

中国科学技术大学第十一届教职工代表大会 第二次会议代表团意见建议汇编

校工会、党政办公室

编制时间：2026 年 6 月

目 录

一、汇编说明	1
(一) 意见建议汇总工作情况	1
(二) 意见建议总体情况	2
(三) 意见建议交办答复情况	3
二、分类意见建议	4
(一) 教育教学与人才培养类 (49 条)	4
(二) 学科建设与科研创新类 (10 条)	45
(三) 人才队伍与人事管理类 (35 条)	58
(四) 校园规划与后勤保障类 (47 条)	81
(五) 学校治理与管理服务类 (51 条)	124
(六) 综合服务与权益保障类 (8 条)	170
附件：十一届二次教代会代表团意见建议汇总表	180

一、汇编说明

（一）意见建议汇总工作情况

2026年1月16日至17日，中国科学技术大学第十一届教代会第二次会议顺利召开。会议期间，九个代表团围绕大会各项工作报告展开集中讨论，结合学校办学治校实际，为学校事业高质量发展积极建言献策。

本次教代会闭幕后，校工会联合党政办公室牵头开展意见建议专项梳理汇总工作，严格按照“全面收集、逐条核验、规范分类、精准归档”的原则，对各代表团分组讨论提出的全部意见建议进行全面梳理、逐条审核、去重整合，共收到代表团有效意见建议200条。

2026年1月22日，校工会、党政办公室完成全部意见建议汇总梳理工作，并按照职能归口原则，将200条有效意见建议通过校园OA系统逐一交办至各相关职能部门，明确要求各责任单位于2026年3月31日前完成意见建议的核查处理与正式答复工作。

为全面、客观、完整记录本次教代会各代表团分组讨论信息，如实展示各部门意见答复情况，切实回应教职工诉求，充分发挥教代会在民主办学、民主管理、民主监督中的重要作用，持续畅通教职工建言献策渠道，助力学校深化综合改革，特编制十一届二次教代会意见建议汇编，为学校事业高质量发展提供翔实的决策参考。

（二）意见建议总体情况

本次分组讨论中收集到的意见建议，内容覆盖教育教学与人才培养、学科建设与科研创新、人才队伍与人事管理、校园规划与后勤保障、学校治理与管理服务、综合服务与权益保障六大重点领域。

序号	类别	条目数	占比%
1	教育教学与人才培养类	49	24.5
2	学科建设与科研创新类	10	5
3	人才队伍与人事管理类	35	17.5
4	校园规划与后勤保障类	47	23.5
5	学校治理与管理服务类	51	25.5
6	综合服务与权益保障类	8	4
总计		200	

教育教学与人才培养类建议覆盖全部 9 个代表团，聚焦教学管理优化、人才培养模式创新、教学质量提升等育人主业；学科建设与科研创新类建议覆盖 6 个代表团，围绕学科布局优化、科研平台建设、科研减负增效等科研核心工作；人才队伍与人事管理类建议覆盖全部 9 个代表团，重点关注薪酬待遇、职称评审、青年教师培养、岗位发展保障等教职工核心关切；校园规划与后勤保障类建议覆盖全部 9 个代表团，聚焦校园基建、餐饮通勤、设施运维、校园安全等民生保障事项；学校治理与管理服务类建议覆盖全部 9 个代表团，聚焦制度建设、流

程优化、部门协同、智慧校园建设等治理能力提升工作；综合服务与权益保障类建议覆盖 5 个代表团，围绕教职工关怀、师生帮扶、福利保障等暖心服务工作。

（三）意见建议交办答复情况

根据系统汇总统计数据，各职能部门高度重视各代表团意见建议答复办理工作，整体答复率为 100%，其中部分意见建议已落地见效、落实到位；部分可解决事项统筹谋划、分步推进；对受客观条件限制暂无法落地的诉求，相关部门均已说明事由，附上相关材料做好解释答复。

本次意见建议收集、梳理与汇总工作过程中，发现以下问题：一是部分建言规范性不足，少数意见建议仅为讨论中的片段式表述，内容零散碎片化，难以支撑职能部门精准研判诉求、落地处置。意见建议中紧扣学校办学发展、兼具现实效用与长远建设价值的优质建言，建议统筹归集、深挖完善、整合提炼，规范转化为正式教代会提案。二是个别建言未恪守利益回避原则，提交的建议涉及个人、所在岗位或所属部门直接相关的专项诉求，边界不清、站位局限，一定程度上影响了建言的客观性、公正性与全局性。三是办结事项常态化公开机制不完善，部分教职工诉求已由职能部门整改办结，办理成效仅定向反馈，信息覆盖面不足，造成同类诉求反复提交、重复建言。

二、分类意见建议

（一）教育教学与人才培养类（49 条）

● 第一代表团（4 条）

1. 编号：QT20260122003

意见建议 内容	1.2 按学生课程实际需求优化教师授课工作量，加强班主任工作和培训。
职能部门回复意见	
教务处	老师，您好！感谢您对本科教学工作的关心和建议。我们对学年本科教学工作量（理论课程教学，不含实验教学课程）进行了统计，按全校 1894 位教师计算，人均 60 学时/学年，目前学校对教学科研岗的本科教学工作量只有 20 学时/学年，且部分基础课程和实验课程还存在师资不足情况。教务处将进一步加强课程组建设，积极引导教师参与全校通修课程、实验课程和实践项目的教育教学工作，提升本科教学水平和质量。
研究生院	我校研究生课程教学工作以校内院系为主体，同时联合各科教融合单位、苏高院、附属第一医院等单位共同参与课程建设。目前学年参与研究生课程教学的教师共 1219 位，人均授课 55 学时（授课师资统计范围暂未把实验教学工作及非校内聘任考核体系内的教师纳入），整体师资队伍为研究生课程教学提供了坚实支撑。但因我校研究生课程学习主要集中在入学后第一学年，且校内还需承担科教融合、所系结合单位的教学任务，现阶段每学期均存在课程容量不足、授课资源有限的问题，部分热门专业更是出现选课人数拥堵的情况，教师授课工作量的调配也需兼顾教学资源分配与学生实际选课需求，优化空间仍需进一步挖掘。研究生院后续将以学生课程实际需求为导向，持续优化教师授课工作量统筹与调配，鼓励具备开课资质、课程需求较为集中的单位，结合自身学科特点与师资实际，适当增开课程课堂，进一步壮大研究生授课教师队伍，逐步缓解课程资源紧张问题，让教师授课工作量更贴合教学实际与学生需求。感谢各位代表对研究生教学

	管理工作的关注和建言，研究生院将持续优化各项工作举措，不断提升研究生培养管理质量。
党委学生工作部（处）	老师，您好！感谢您对学生工作的关心和建议。在班主任队伍建设方面，我们会进一步加强管理和培训。一是持续强化制度建设。严格落实学生工作例会、各年级辅导员及班主任例会制度，不断加强师德师风建设。进一步规范研究生辅导员、班主任队伍管理，修订完善《研究生班主任队伍建设与管理办法》《研究生班主任考核办法》。压实研究生培养过程中导师与班主任协同育人责任，制定《关于进一步加强研究生培养中导师和班主任协同工作的实施方案》。建立与科教融合单位常态化交流机制，面向相关单位开展安全管理、心理健康等专项培训。二是着力提升队伍能力素质。严格落实新任班主任岗前培训（为期1个月），常态化开展学期工作例会（每年10次）、业务工作集体备课与座谈交流（每年13次）。每年选派约20名辅导员参加教育部、省级各类高端专题培训，定期组织学工队伍参加国家教育行政学院专题培训，每年1—2次，持续提升队伍专业化、职业化水平。
党委教师工作部、人力资源部	人力资源部将配合教务处、研究生院、党委学生工作部等部门，做好上述工作。

2. 编号：QT20260122005

意见建议内容	1.4 实践教学数据在教务系统中未体现，建议非涉密数据在各个系统间更好地联动、共享、使用。
职能部门回复意见	
教务处	目前，教务处已通过数据中心实现各业务系统的数据互联互通，包括综合教务系统、助教管理系统、教学质量管理系统、实验教学管理系统等等。以实验教学管理系统为例：教务系统的排课、选课数据可同步至实验教学管理系统用于各实验课堂的二次排课等业务；实验教学管理系统内完成的工作量核算结果也可同步回传至教务系统。后续如有其他业务需求（可以直接和业务管理老师沟通确认），可配合持续推进工作业务数据的互通与融合。

3. 编号：QT20260122007

意见建议内容	1.6 研究生课程排课有出现不在同一间教室的情况。建议教务部门尽可能协调、优化排课管理。
职能部门回复意见	
研究生院	我校研究生课程由各培养单位结合专业需求、师资情况进行安排，绝大多数课程教室固定。少数课程出现地点调整，主要因多位教师授课时间难以完全统一、实验实践类课程需依托不同实验平台等客观原因。确需调整的，任课教师会提前告知学生，培养单位也会统筹尽量避免。后续研究生院将进一步加强统筹协调、优化排课管理，督促各培养单位提前规划、规范调课报备手续，最大限度稳定教学安排，提升研究生教学管理服务质量的。

4. 编号：QT20260122008

意见建议 内容	1.7 建议在招生宣传中宣传本博贯通；企业招聘会建议在东区开设会场。
职能部门回复意见	
招生就业处	由于东区缺少像西活这种适合招聘的场地，因此主要招聘会之前会放在西区。未来就业办将协调东区院系的场地，组织些专场招聘会。 2025 年，教育部将“本博贯通”提法的宣传列入招生领域专项整治的负面清单，一旦开展此类宣传，就会收到教育部的整治提示函。新的一年，招办正在积极协调宣传部、发展规划处、研究生院、教育处等相关单位，开展中国科学院“教育科技人才一体化示范特区”“基础学科和前沿交叉学科本博贯通工程”政策系列宣传工作，合理合规开展相应相传工作。

● 第二代表团（6 条）

5. 编号：QT20260122016

意见建议 内容	2.2 未迎合自由选专业需求的个性化修读存在诸多管理问题，建议试行 1-2 学期，依据学生成绩决定是否退回原学院。
职能部门回复意见	
教务处	为加强对个性化修读的规范管理，近年来教务处已制定实施本科生个性化学习管理办法，对学生个性化修读的选课、成绩等提出了明确指导。对于跨院系个性化修读学生，修读新专业课程满一年后，如果存在新专业学习困难，学生可申请调整个性化修读专业，或退出个性化学习回到原学院。

6. 编号：QT20260122023

意见建议 内容	2.9 建议组建具备心理学背景的专职辅导员队伍，负责学生日常心理问题的排查与疏导、宿舍日常管理，和班主任分工明确。
职能部门回复意见	
党委学生工作部 (处)	老师，您好！感谢您的关心和建议。根据《普通高等学校辅导员队伍建设规定》（教育部令第43号）第五条，辅导员工作职责涵盖学生日常事务管理、心理健康教育与咨询等工作，要求辅导员、班主任协助学校心理健康教育机构开展相关教育工作，做好学生心理问题初步排查与疏导，组织心理健康知识普及宣传活动，着力培育学生理性平和、乐观向上的健康心态。 心理中心已于2025年组织89名辅导员参加安徽省辅导员心理健康教育基础能力培训，并获得心理技能培训证书，此项工作2026年持续推进，也将开展辅导员心理技能进阶培训，助力学生心理健康工作。

7. 编号：QT20260122024

意见建议 内容	2.10 建议学校多做减法：本科生学习压力大，相比同类高校本科生学分处于 C9 高校高位；教师本科生教学学时要求也高；建议学校各部门协调推动“双减”措施。
职能部门回复意见	
教务处	围绕实施“本一博”贯通培养工程，教务处正在推进学制和人才培养方案改革，着力优化学分和课程体系，强化大研大创等对学生科研兴趣的培养引导作用。 针对教师本科教学学时要求，根据 2025 年教学绩效统计结果，本科生理论课堂教学人均工作量为 60（未包含本科实验教学工作量和本硕贯通教学工作量），总体来看，降低人均本科教学工作量的要求目前存在一定的挑战。对于教学工作量的要求的矛盾主要集中在不同学院与不同学科之间，教务处将积极引导基础学科课程主动吸纳更多愿意投身本科教学的老师开展相关基础课教学，降低部分全校性基础性课程的教学压力。
党委学生工作部 (处)	学工部处将积极配合教务处及相关部门，协同推进各项措施落实落地；同时持续做好学生心理健康教育与心理压力疏导工作，切实保障学生身心健康发展。
党委教师工作部、人力资源部	人力资源部将配合教务处及有关部门，协同推进有关措施落实。

8. 编号：QT20260122025

意见建议 内容	2.11 建议恢复青年教师助教制度，且时间可以 2-4 年（算工作量，但不计教学绩效）。
职能部门回复意见	
教务处	此前学校出台了青年教师教学能力培养及管理办法，支持青年教师通过参与全程随堂听课、教学观摩、答疑、批改作业、上习题课等方式担任助教，相关教学活动考核合格后，可按规定计入课堂教学工作量。当前，教务处正在组织相关课程组开展专题研讨，积极推进以“资深教师主讲+青年教师助教”为核心的大课教学模式改革，后续将结合试点情况，持续完善青年教师担任助教制度设计。
党委教师工作部、人力资源部	人力资源部将配合教务处、研究生院研讨并完善青年教师担任助教的制度设计。

9. 编号：QT20260122026

意见建议内容	2.12 学校在国创大赛、挑战杯等赛事中的成绩与办学地位不匹配，建议加强政策引导，重视国创大赛的激励，邀请国赛评委开展辅导并给予导师相应政策激励。
职能部门回复意见	
创新创业学院	近年来，在学校领导重视支持下，创新创业学院、校团委等单位持续加强赛事组织和培训工作，一方面，通过建设公益性创新创业基金体系、开设创新创业课程、开展参赛项目专项培训（其中已经包括邀请国赛、省赛评委开展辅导）等多种方式，我校报名参赛项目数逐年递增，成绩每年都持续提升，2024年、2025年蝉联挑战杯的“优胜杯”且持续成为大赛发起单位（2023年及之前的10年间已经丧失该资格），国创大赛的成绩也全面提升，获国赛、省赛奖项数也显著提升，比赛成绩已经达到或超过我校历史上的最好成绩。我们同时也清醒的看到，比照很多传统工科院校或综合性大学，我校创新创业教育起步晚、人手少、氛围淡，我校仍需要不断努力和进步。另一方面，我们也积极引导参赛师生把比赛作为成长的加速器，实现“以赛促学、以赛促创”，在诚信、务实的基础上参与竞赛，不弄虚作假、不过度包装，不以成绩作为唯一目标，近年来，我校参赛项目的获奖成绩无一被改变或撤销（反观不少兄弟高校以重奖奖励获奖师生，导致弄虚作假，最后被取消成绩的情况每年都有），我校强培养（把学生成长作为首要目标）、早投入（校内公益性基金早期培育）、重实效（我校近年来获国赛金银奖的项目实际落地超过50%，全国高校中最高）的参赛导向得到了越来越多专家、高校的认可和赞赏。未来，我们将充分吸取师生意见和建议，在求真务实、追求卓越的整体思路下，继续努力加强赛事组织和培训，同时也积极加强宣传引导，

	不断优化赛事组织和奖励，并呼吁更多部门、单位通过优化学生评奖、教师评级等环节，鼓励更多师生参与高水平创新创业赛事。
教务处	教务处一直将学生参加国创大赛、挑战杯等学科赛事作为学生科研实践训练的重要内容之一。在过去几年，教务处通过经费支持、赛事成绩转换学生实践学分、教师指导学生参加赛事进行实践教学工作量认定等多种方式推动相关工作。同时，教务处也认识到，国内各个高校都逐步充分重视相关学科竞赛，并在多部门激励政策、学院与老师参与热情方面都有明显的改变。后期，教务处将进一步加强调查与研究，持续推动学生与老师参与相关竞赛并积极争取更好的成绩。

10. 编号: QT20260122028

意见建议 内容	2.14 研究生班级、班主任和全部导师对接任务繁琐，建议建立重点学生台账并重点关注。
职能部门回复意见	
党委学生工作部 (处)	老师，您好！感谢您的关心和建议。学校已通过学生心理普查及学生矛盾纠纷排查等方式，建立了重点关注学生台账。未来将结合落实关于进一步加强研究生培养中导师和班主任协同工作的实施方案，指导导师和班主任在日常工作中强化动态管理，及时掌握学生情况，对重点关注名单及时进行更新，确保信息的准确性和工作的有效性，更加精准地做好重点学生的教育引导与帮扶工作。
研究生院	为压实导师和班主任协同育人责任，学校已于 2025 年 7 月印发《关于进一步加强研究生培养中导师和班主任协同工作的实施方案》，其中明确要求针对重点关注学生，由导师与班主任成立专项协同工作小组，围绕学业培养、学习生活等开展个性化引导，同时做好工作记录、形成重点学生工作台账，从制度层面规范了重点学生的跟踪关注机制，切实提升对接效率与育人针对性。研究生院将立足培养管理职责，在培养关键环节及时梳理学业预警等重点学生名单并推送至各培养单位，并由培养单位同步至对应班主任与导师，确保重点学生信息在校、院、班、导师层面高效共享，真正把重点学生关注工作落到实处。

● 第三代表团（5 条）

11. 编号：QT20260122043

意见建议 内容	3.1 利用 AI 深入推进教育教学模式改革(如推广人工智能通识课程)。
职能部门回复意见	
教务处	2025 年春季学期,教务处以少年班学院为试点,开设了“人工智能数学原理与算法”通识课程,并在此基础上,系统构建了人工智能通修课程体系。从 2024 级本科生起,将分层开设“人工智能数学原理与算法”通修课(A/B)。同时,教务处正在推动 AI 赋能教育教学模式改革,已启动本科专业培养方案知识图谱试点建设,并积极探索基于人工智能技术的未来课堂形态。后续,教务处将持续推进相关工作。
研究生院	研究生院自 2025 年秋季学期起,已与人工智能与数据科学学院开展多次专项对接,研讨研究生人工智能通识课程的建设目标与实施路径。本学期已经开设《人工智能原理与应用》通识课程,帮助研究生掌握 AI 基本技能,提升数字化素养。除已开设人工智能通识课程外,研究生院也鼓励各培养单位结合学科特点,将 AI 融入专业课程,打造“AI+X”的课程体系。

12. 编号：QT20260122056

意见建议 内容	3.14 建议合理安排研究生课程，尽量减少研究生跨校区（本部和高新）上课。
职能部门回复意见	
研究生院	研究生院始终要求各培养单位排课坚持“就近安排、校区匹配”核心原则，在研究生课程排课时，优先结合学生住宿校区统筹规划，最大限度实现上课校区与住宿校区保持一致，切实减少研究生跨校区上课的不便。针对研究生公共课程，研究生院会根据每年新生录取分布、各校区学生规模，同时参照往年开课数据与实际授课效果进行科学统筹、分校区排布，全力保障公共课程教学的便捷性与实效性。目前，受各校区教学场地资源、专业师资配比等客观条件限制，且为避免重复排课造成教学资源浪费，现阶段暂无法实现所有课程在各校区完全同步开设，难以全面满足每位同学的个性化选课需求。研究生院也将持续优化课程排课管理机制，在保障教学质量与资源高效利用的前提下，最大限度减少不必要的跨校区上课安排。

13. 编号：QT20260122057

意见建议 内容	3.15 由于研究生院政策变动，从今年开始毕业论文提交时间相较往年有所较大提前，导致部分学生存在因准备不够充分而延期毕业的风险。
职能部门回复意见	
研究生院	尊敬的教代会代表团： 感谢您提出的宝贵意见。针对《关于研究生院政策调整导致毕业论文提交时间大幅提前，部分学生存在准备不充分、延期毕业风险》中反映的相关问题，现将有关政策背景与考虑说明如下： 自 2026 年起，我校第三批次学位授予时间较以往提前约一个月，从 12 月初调整至 11 月初。此项调整是在充分调研、广泛征求意见基础上，由校学位评定委员会集体研究作出的决策，主要出发点是更好保障学生就业需求。 我校第三批次学位授予人数约占全年总数的 17%，规模相对较小，其中多数学生是因学业进度、论文成果等原因，未能在 6 月毕业批次完成答辩，需在后续批次申请学位。近年来就业形势变化明显，学生及就业处普遍反映，越来越多用人单位要求秋季入职，原有 12 月授予学位的安排会偏晚：对已落实工作的学生，容易因证书发放滞后导致就业协议无法按期履行而导致工作解约；对尚未落实工作的学生，也可能因年底前未能有充足时间找工作，影响应届生身份认定。 从实际情况看，原 12 月批次毕业生去向落实率仅在 40% 左右，时间安排客观上对学生就业及学校整体就业质量造成一定影响。将毕业及学位授予时间提前至 10 月底—11 月初，有助于学生更早取得学历学位证书，切实提升毕业去向落实率。 同时，2026 年起教育部将研究生推免工作整体前移，也有利于缓解各培养单位 9—10 月招生与学位工作叠加的压力，进一步提升服务保障质量。此前在向各培养单位征求意见过程中，各单位整体上对学校的综合考虑表示理解与支持。 衷心感谢教代会代表团对此项工作的关心与关注。下一步，我们将通过管理人员培训、分管院长例会及其他多种渠道，持续做好政策解读与宣贯工作，对执行过程中出现的实际困难进行综合研判、积极协调。针对部分学生开题时间偏紧、难以按期送审等问题，学校将统一调整今年该批次开题至送审的时间要求，确保政策平稳过渡、有序实施。

14. 编号：QT20260122058

意见建议内容	3.16 研究生毕业论文的盲审分数要求有所提高(75 提升至 80), 但毕业论文的盲审具有不确定性和偶然性, 建议研究生院酌情考虑该政策的合理性。
职能部门回复意见	
研究生院	尊敬的教代会代表团： 衷心感谢代表团提出的宝贵意见与建议。针对《建议研究生院酌情考虑盲审分数要求提高政策的合理性》中提到的“研究生学位论文盲审分数要求有所提高、盲审存在不确定性和偶然性，建议酌情考虑政策合理性”等相关问题，现将有关情况向您说明如下： 我校研究生学位论文评审结果认定，严格依据《中国科学技术大学硕士博士学位授予实施细则》（校学位字〔2025〕17 号）第十二条、第二十三条执行。初审或经复审后，全部评审意见为 B 及以上（对应分数 75 分及以上），即认定为评审通过，可组织答辩。因此，研究生申请答辩、毕业及学位的基本评审分数要求并未提高。 代表团提出盲审存在一定不确定性与偶然性，这一情况我们高度认同。为更好应对盲审可能带来的随机性影响，切实降低教育部抽检中“存在问题论文”的风险，校学位评定委员会要求进一步压实博士生导师、学位点、学位评定分委员会等各环节质量把关责任，通过多层级、全流程审核，提升论文评价的科学性与准确性。 研究生院（校学位委员会办公室）结合实际情况，研究提出对评审通过但存在较低分数（低于 80 分）的博士学位论文予以重点关注，并制定实施《提升博士学位论文质量试行办法》（以下简称《试行办法》）。其主要考虑是： 1. 对评审通过但存在 80 分以下评审意见的博士学位论文，由导师、答辩委员会、学位点对论文修改情况加强指导与审核；

	2. 对存在两份及以上 80 分以下评审意见、质量风险相对突出的论文，在申请学位前，对修改后的论文补充校内学科同行专家实名评审，或补充教育部平台盲审把关，相关评议结果作为两级学位评定委员会实质性审核的重要参考。 考虑到教育部盲审周期的不确定性，《试行办法》未做强制性统一要求，可由培养单位根据实际情况选择合适方式，在严把质量关的同时，尽量保障学位申请工作平稳有序。 《试行办法》不改变已有的评审及答辩通过结论，不影响学生正常申请毕业和学位，初衷是进一步落实学位申请时的学位点—学位评定分委员会联动审核机制，明确质量审核重点，完善学位申请材料，为两级学位评定委员会开展实质性审核提供更充分依据。办法实施以来，两级学位评定委员会审核质效得到明显提升。 再次衷心感谢教代会代表团的关心与支持。我们将始终坚持以生为本，质量优异的原则，在严格把控学位论文质量的同时，充分考虑师生实际情况，持续优化完善工作流程，不断提升服务水平与师生满意度。
--	---

15. 编号：QT20260122059

意见建议内容	3.17 硕士生多次开题不通过处理困难，目前政策仅能够按照达到最长修读年限后办理结业的方式进行，建议学校制定硕士生培养退出机制。
职能部门回复意见	
研究生院	学校始终重视研究生培养质量把关，已于 2023 年印发博士生培养分流退出机制实施办法，明确博士生分流渠道包含转为硕士生培养、结业、退学，为研究生培养质量管控提供了制度支撑。目前我校硕士生基本学习年限为 2-3 年，最长修读年限为 5 年。按照领导指示，研究生院已启动硕士生培养分流退出机制的制定工作，初步考虑硕士生分流退出渠道设置结业、退学两类，后续将继续开展调研摸底、院系座谈、专家论证等环节，结合我校硕士生培养实际，出台相应管理办法。研究生院将以此次机制制定为契机，切实提升我校硕士生培养质量，感谢各位代表对我校研究生培养工作的关注与建言。

● 第四代表团（8 条）

16. 编号：QT20260122061

意见建议内容	4.1 进一步布局 and 加强选调生的专业指导和培训。
职能部门回复意见	
招生就业处	与团委、组织部协同，每年 9 月份已经开展了选调生培训宣讲会。未来每学期，就业办加强组织考公专题讲座，服务全校考公毕业生。
团委	校团委每年建立选调交流群，群内实时交流分享动态。每年 9-11 月邀请机构进行选调笔试和面试培训，也通过各级学生组织举办选调经验交流分享。后续会进一步配合招就处和组织部做好选调同学的指导和服务工作。

17. 编号：QT20260122062

意见建议 内容	4.2 建议增加高新校区体育课的安排。
职能部门回复意见	
本科生院	1. 我校体育教学实施“2+X”模式，即在满足本科生大一、大二两学年4个学分的体育必修课基础上，有计划推行在大三、大四开始“X”门体育选修课，目前体育师资仅能满足本科生大一、大二体育必修课的需求及开设少量研究生选修课。 2. 高新校区为大三大四学生及研究生为主，以现有的体育师资力量，仅能开设少量研究生选修课，随着今后体育师资力量增强，有计划在高新校区为高年级学生增加开设更多体育选修课，满足高新校区高年级学生的体育课需求。

18. 编号：QT20260122063

意见建议 内容	4.3 建议学校出台政策引导本科生、研究生去共建单位（如中科院研究所）读研或实习。
职能部门回复意见	
教务处	结合学校教育科技人才一体化发展示范区建设教改相关任务，后期，教务处将联合研究生院制定本科生赴所科研实践管理制度，引导本科生去共建单位（如中科院研究所）读研或实习。
研究生院	为落实学校第五次发展大会精神，研究生院拟与中国科学院研究所等联培单位进一步加强合作，签署合作协议，开展学科和平台共建、导师专聘、微专业微课程建设等，在相关研究院所加强建设研究生培养基地和卓越工程师技术中心，积极组织遴选一大批优秀研究生赴研究所开展科学研究和工程技术实践，依托大平台、大装置、大项目以及双导师模式联合培养研究生。

19. 编号：QT20260122064

意见建议 内容	4.4 效法清华大学，提高对本科生体育教育的要求。
职能部门回复意见	
教务处	学校高度重视本科生体育教育在促进学生全面发展中的重要作用。近年来，本科生院印发了体育工作提升方案，正在完善本科生体育课程设置与评价体系，丰富体育文化，营造健康氛围。将进一步借鉴国内外高校有益经验，持续优化体育教学要求与考核机制，进一步提升体育教育质量，着力培养学生终身锻炼的习惯和健康生活的理念。

20. 编号：QT20260122065

意见建议 内容	4.5 希望学校给予政策指导，破解本科生卷 GPA 的困局。
职能部门回复意见	
党委学生工作部 (处)	学工部积极配合教务处、团委等部门，推动各学院建立了学生综合素质评价体系，在评奖评优等环节中，将学生创新能力、社会实践、志愿服务等全面发展表现纳入考量。
教务处	结合学校教育科技人才一体化发展示范区建设教改相关任务，教务处正在研究优化学业评价机制，推动建立更加科学的学业成绩多元评价体系，目前已启动相关试点与测算工作，后期将制定发布成绩管理办法，着力解决本科生卷 GPA 的困局。

21. 编号：QT20260122068

意见建议 内容	4.8 建议优化细化研究生班主任考核办法。
职能部门回复意见	
党委学生工作部 (处)	老师，您好！感谢您的关心和建议。学工部于2022年11月在广泛征集各培养单位意见的基础上，印发《中国科学技术大学研究生班主任考核办法（试行）》（学字〔2022〕61号），明确考核评分由学生评议（50%）、学院评议（30%）和学指委办公室评议（20%）三部分构成。2025年，学工部结合工作实际和试行情况，对文件内容进行了修订完善，正式印发《中国科学技术大学研究生班主任考核办法》（学字〔2025〕98号），该《办法》共六章十一条，进一步明确了考核工作的原则、组织流程、内容与结果。下一步，学工部将继续听取学工队伍的意见建议，结合工作实际持续优化考核办法，不断提升研究生班主任队伍建设的科学化水平。
研究生院	研究生班主任是研究生培养和日常管理工作中的重要力量，研究生院将充分结合研究生培养工作实际，积极配合学工部推进相关工作。

22. 编号：QT20260122069

意见建议 内容	4.9 出台政策，认可英才班管理团队的工作量和绩效。
职能部门回复意见	
教务处	结合本科教育教学审核评估整改任务，教务处正在制定英才班建设质量标准和管理文件。在此过程中，教务处将对英才班管理团队的工作量与绩效认定机制予以统筹研究，协同党委学生工作部与人力资源部进一步完善相关激励与保障制度。
党委学生工作部（处）	积极配合教务处和人力资源部开展相关工作。
党委教师工作部、人力资源部	人力资源部学校将配合教务处、党委学生工作部，结合英才班工作实际，进一步研究优化激励措施，更好体现多劳多得、优绩优酬的原则。

23. 编号：QT20260122075

意见建议 内容	4.15 建议学校相关部门加快校内学生心理自助服务系统的部署。
职能部门回复意见	
党委学生工作部（处）	心理中心高度重视学生心理自助功能，配合智慧校园建设，校内学生心理自助服务系统 2025 年已完成现场论证，在高新校区和东校区初步部署两台身心测评一体机，目前正在按照学校的招标流程推进过程中。下一步将根据学生需要持续推进此项工作。

● 第五代表团（3 条）

24. 编号：QT20260122080

意见建议 内容	5.1 建议增加研究生招生指标，扩大医学人才培养规模。
职能部门回复意见	
研究生院	2026 年硕士研究生招生计划安排当中，已在过去往年基础上，扩大了临床医学的硕士招生计划。目前正处于博士招生当中，在前期和附一院沟通中，提前考虑 2026 年临床医学英才班的转博需要，提前增补 7 个博士计划。5 月中旬，研究生院将根据学校调控余量，统筹考虑继续增补支持临床医学招生计划，支持医学人才培养规模。
生命科学 与医学部	生医部收到教代会代表团意见，建议增加研究生招生指标，扩大医学人才培养规模。生医部将专项向研究生院汇报，积极和研究生院协调。在学校相关部门的指导下，逐渐增加生命科学和医学相关方向的研究生招生指标，扩大医学人才培养规模。

25. 编号：QT20260122085

意见建议 内容	5.6 建议制定分区域国际化招生优先级策略：重点加强南美、东欧、中东等新兴合作区域的宣传与招生力度。
职能部门回复意见	
国际合作 与交流部	感谢代表的质询，相关方案早已制定，一直在这么做。

26. 编号：QT20260122087

意见建议 内容	5.8 健全学工队伍激励机制，增加激励措施，提升学工队伍工作积极性与归属感。
职能部门回复意见	
党委学生工作部 (处)	老师，您好！感谢您的关心和建议。学工部始终高度重视学工队伍的激励与保障，持续完善多元化激励体系。在班主任考核方面，明确将结果分为“优秀”“良好”“合格”“不合格”四个档次（原则上各学院考核结果不少于三个档次），并对应差异化津贴发放标准，体现差异化激励导向。在荣誉激励方面，常态化开展“优秀学生干部”“优秀辅导员”“优秀班主任”评选，并积极争取社会资源支持，设立“华为奖教金”“比亚迪奖教金”等专项奖励，增强队伍的职业荣誉感。同时，定期组织学生工作典型案例征集，遴选表彰优秀作品并汇编成册，搭建经验交流与学习借鉴平台。下一步，学工部将继续整合校内外资源，争取更多高质量培训机会和激励措施，持续增强学工队伍的归属感与积极性。
党委教师工作部、人力资源部	人力资源部后续将配合党委学生工作部在现有措施的基础上，进一步完善激励机制，提升学工队伍的积极性与归属感。

● 第六代表团（5 条）

27. 编号：QT20260122100

意见建议内容	6.1 对于学生到课率低的问题，建议教务系统废止“同一时段选两门课”的叠课设计，避免教学时间冲突。同时，加强学生课堂纪律管理，探索温和有效的到课率提升手段（如智能签到等），但要注意人脸识别可能引发的伦理争议。
职能部门回复意见	
教务处	目前综合教务系统允许学生在同一时段选修两门课程（叠课），主要是为了支持学生重修、个性化修读的学习需求，为学生提供更灵活的课程组合空间。教务处正在探索提升到课率的有效途径。我们认为，提升课堂吸引力和学生参与度，关键在于教师教学设计与课堂组织。我们鼓励教师采用课堂测验、互动研讨、过程性评价等多元教学方式，激发学生学习主动性，从根本上提高学生到课意愿。同时，教务处也将持续协同院系加强学风引导与课堂纪律管理。

28. 编号: QT20260122101

意见建议内容	6.2 在正常教学周内,考试时间建议不允许任课教师随意安排,以免学生考试与其他正在上的课程发生冲突。
职能部门回复意见	
教务处	在现行教学管理规定下,任课教师可根据课程特点与实际进度,在合理范围内自主安排考试时间。这一制度的设计,一方面是尊重教师教学安排的自主权;另一方面也有助于合理分散考试压力,对于结课较早或仅设一个课堂的课程来说,在教学周内考试可以避免考试周过度集中。目前,综合教务系统已具备相应提示功能,若教师安排的考试时间与学生上课时间冲突,系统会弹出提示。为更好兼顾教学灵活性与学生学习实际,教务处将进一步加强加强对教师的引导和沟通,建议教师统筹考虑学生整体上课安排,尽量协调考试时间,减少时间冲突。
研究生院	研究生培养具有课程修读集中性、科研实践灵活性的特点,新生通常在入学第一年完成主体课程修读,秋季学期选课尤为集中,且部分研究生存在外派培养、出差实验、科研调研等个性化学习需求。基于学校现有教学资源、师资力量及上述培养特点,目前研究生院采用任课教师结合课程教学实际,在授课结束后自主安排考试时间的方式,既适配不同课程的教学进度,也为提前结课课程提供排考灵活性,同时满足研究生科研实践的时间调配需求。 针对考试时间冲突问题,我校现有排考系统已设置冲突提示功能,排考时,若存在冲突系统会及时提示;同时任课教师也会充分征求学生意见,结合学生实际情况调整考试时间,最大程度规避冲突问题。 研究生院后续将进一步加强加强对任课教师考试时间安排的引导与规范,督促教师提前规划、充分调研学生时间安排后确定考试时间,尽量避免正常教学周内不必要的考试与课程冲突,在保障教学灵活性、适配研究生科研实践需求的基础上,兼顾学生学习体验,充分尊重教师教学安排自主权和学生的学习需求。 感谢各位代表对研究生教学管理工作的关注与建言,研究生院将持续优化教学管理服务,不断提升研究生教学培养工作质量。

29. 编号: QT20260122102

意见建议 内容	6.3 部分课程反映存在多重层级的督导,且频率过高,同时建议注重提升督导规。
职能部门回复意见	
教务处	课程督导的频率取决于每学期的督导专项任务以及校院两级督导队伍对课程关注度的侧重点。教务处将持续优化督导工作机制,加强校院两级督导的统筹协调与信息互通,避免重复督导,合理调控督导频次。同时不断优化教学督导体系,推动督导工作向“重引导、促改进”转变,更好地服务于教学质量提升与教师专业发展。
研究生院	研究生院每学期均结合督导专项任务,针对性开展研究生课程督导工作。后续将紧密协同教务处,进一步优化教学督导体系,切实避免多层次重复督导,科学合理调控督导频次,推动督导工作提质增效,更好地服务于研究生教学质量提升。

30. 编号: QT20260122108

意见建议内容	6.9 智慧课程建设亟需加强，建议建立学校层面的智慧课程统一平台。
职能部门回复意见	
研究生院	教代会代表团所提关于加强智慧课程建设、搭建学校层面智慧课程统一平台的建议，精准契合新时代研究生教育数字化、智能化发展要求，对深化研究生课程教学改革、优化培养模式、提升研究生教育教学质量具有重要意义，研究生院完全认同、诚恳采纳。教务处正统筹推进校内智慧课程统一平台的整体规划与设计工作，该平台建成后将作为学校智慧课程统一管理载体。研究生院将以此为重要契机，深度联动教务处，专项推进研究生智慧课程体系建设，同时拟在校级研究生教育创新计划中增设智慧课程建设专项，为研究生智慧课程建设提供专项支撑，切实把学校统一平台建设 with 研究生智慧课程发展有机融合、同频推进。
教务处	教务处正在积极推进智慧课程建设，已于 2025 年组织开展首批省级、校级智慧课程项目立项工作，其中立项省级课程 9 项、校级课程 20 项。为确保课程建设质量，教务处制定了智慧课程建设技术要求及验收标准，为课程的规范化建设提供明确依据。当前，教务处正在进行校内智慧课程平台的整体规划与设计，该平台建成后，将作为学校智慧课程的统一管理载体。

31. 编号: QT20260122109

意见建议内容	6.10 建立学业困难学生（尤其是定向生、贫困生）早期预警与协同帮扶机制：招生阶段提前告知课程难度，入学前提供预修资源；偏文科类学生建议降低数理难度。
职能部门回复意见	
党委学生工作部（处）	老师，您好！感谢您的关心和建议。学工部从 2016 年开始建立了本科生学业预警系统，目前每周同步学生学业异常数据，每月形成学业预警名单发送至院系，并督促辅导员班主任及时开展早期帮扶。2023 年制定了《基于“教学管”联动的学业帮扶工作方案》（学字〔2023〕85 号），从加强学生思想引导、完善学生学业帮扶与指导工作体制机制、实施学生学业帮扶与指导分类管理、重视心理帮扶与学业帮扶相互配合、加强学业帮扶与指导队伍建设、鼓励学生学业与发展指导理论实践研究等六方面，针对存在学业困难和学业落后的本科生，基于现有的“教学管”联动工作基础，做到提前预警、过程管理、工作闭环。
招生就业处	目前我校没有定向生招生项目，贫困生主要分为国家专项和高校专项两类，生源整体质量尚好（高考成绩与我校统招录取成绩相差也就在 10 来分左右）。在招生宣传阶段我们也会系统介绍科大的培养方案和课程体系，也会介绍科大相关 moc 课程。

● 第七代表团（10 条）

32. 编号：QT20260122123

意见建议 内容	7.4 建议采取多种措施激励本科生进实验室，包括指导本科生开展科研计入教学工作量，以及提供经费支持等。
职能部门回复意见	
教务处	教务处已出台政策，将指导本科生开展科研实践计入教学工作量，同时通过大学生研究计划、大创项目提供学生开展科研实践的经费支持。教务处将围绕示范区建设，进一步开展调研和研讨，探索新的举措。 教务处将在现有政策基础上，以示范区建设为引领，通过本科生科研实践信息化平台建设、贯通培养导师制的落实、加大本科生赴研究院所和暑期赴海外高校开展科研实践的力度，为相关活动和项目提供经费支持，并计算指导教师的工作量。
党委学生工作部 (处)	老师，您好！感谢您的关心和建议。学工部已在班主任培训中特别强调，班主任应积极引导本科生进实验室。根据近两年与团委一起开展调查情况显示本科生进实验室比例已有大幅度提高。下一步，我们将继续配合教务处、团委等部门做好学生引导工作。

33. 编号: QT20260122124

意见建议 内容	7.5 建议学校加强对学生人文素养和家国情怀的教育。
职能部门回复意见	
党委学生工作部 (处)	老师,您好!感谢您的关心和建议。学工部每年通过入学教育引导学生弘扬科学家精神,培养爱国情怀;每年举办近十场瀚海师生行活动,培养学生严谨的科学态度,发扬科教报国精神;设立发展型资助项目,带领学生调研科研院所,感受高科技发展,了解科技前沿,激发科研兴趣。
研究生院	研究生院始终将家国情怀教育融入研究生培养全过程,立足研究生成长规律和学科特点,具体举措如下: 一是在新生入学阶段筑牢思想根基。研究生院在每年的研究生开学典礼及新生入学教育中,专门融入家国情怀教育内容,引导新生树立正确的国家观、民族观、文化观,厚植爱国情怀,明确新时代研究生的使命与担当,帮助新生快速适应研究生生活的同时,坚定理想信念。 二是在课程教学中渗透教育理念。要求各培养单位在研究生课程建设中,扎实做好课程思政建设工作,将家国情怀元素与专业知识教学有机融合,打破“专业教育”与“思政教育”的壁垒,让研究生在学习专业知识、提升学术能力的同时,接受人文熏陶、强化责任意识,实现“立德树人与学术育人”的同频共振。 未来研究生院将进一步丰富教育形式,进一步加强课程思政内涵建设,推动课程思政与专业课程深度融合,同时鼓励导师在指导研究生过程中,以身作则、言传身教,引导研究生将个人学术追求与国家发展需求相结合。
本科生院	本科生院持续加强通识教育体系建设。自2020年成立通识教育中心以来,通识课程数量较中心成立前增长193%,选课人次增长209%。未来将继续完善并丰富通识课程体系,着重增设文史哲艺等人文素养类课程,强化“哲学与社会”“历史与文化”“艺术与审美”“科技与人文”等教学模块,提升学生的人文素养和家国情怀。

34. 编号：QT20260122125

意见建议 内容	7.6 建议加强对本科生出国深造的引导。
职能部门回复意见	
国际合作 与交流部	感谢代表质询，国合部一直在配合学工定期引导本科生出国深造。
党委学生 工作部 (处)	老师，您好！感谢您的关心和建议。为加强本科生出国深造引导，学工部主要开展了以下几方面的工作：一是在班主任集体备课会中邀请国际合作与交流部进行专题，介绍出国留学的政策、暑研项目和申报流程，提高辅导员班主任指导学生出国深造的能力。二是通过学工例会，组织各院系分析和研讨出国深造形势和数据，交流工作经验。三是利用发展型资助，支持同学进行语言能力提升，提高学生出国深造竞争力。
教务处	教务处将进一步强化导师引导机制，充分发挥“科学与社会”导师及科研实践导师的育人作用，结合科研训练、学业规划等环节，为学生提供个性化、前瞻性的深造指导，并积极搭建信息桥梁，助力学生拓展国际发展渠道。与此同时，教务处将加强与国合部、学工部协同联动，共同构建多维度的本科生出国深造引导体系。

35. 编号：QT20260122126

意见建议内容	7.7 本科生招生竞争激烈，建议通过设立“院士班”等措施增加吸引力。
职能部门回复意见	
招生就业处	目前我校特色班级为科技英才班系列，主要是各个学院的荣誉班级，各个学院执行情况不一，编班方式和淘汰推出机制不一。2026 年，招办积极整合校内相关资源，利用“教育科技人才一体化示范区”建设重大工程，筹划示范区“教改示范学院”建设，并进一步结合学校未来技术学院、示范微电子学院、一流网络安全学院等重点项目建设，积极谋划设置特色优质班级，进一步提升我校本科招生吸引力。

36. 编号：QT20260122127

意见建议内容	7.8 建议加强本科生在基础实验课过程中的实践训练，并发挥公共平台在实践训练中的作用。
职能部门回复意见	
教务处	将组织各实验教学中心组织研讨，进一步加强本科生在基础实验过程中的实践训练内容。 在基础实验课程改革过程中，教务处将组织各实验教学中心，围绕教学内容、教学模式和教学手段进行深入研讨，同时建议加强对本科生动手实践能力的培养。
公共实验中心	将与教务处讨论沟通，发挥公共实验中心在本科生实践训练中的作用。

37. 编号: QT20260122128

意见建议 内容	7.9 建议部分课程同步开设线上课堂，方便学生异地修课。
职能部门回复意见	
研究生院	根据《教育部国务院学位委员会关于进一步规范高等学校异地研究生培养的意见》（教研〔2021〕5号）要求，“高等学校应保证研究生培养及质量保障的规范性，原则上不得开展异地全过程研究生培养。”科教融合学院、苏高院等合肥市外单位同学，第一年均应到本部完成主体课程学习，同时当地也会组织开设部分课程，满足后续上课需求。对于本部校内同学，如确有异地培养需要，也需在校完成课程学习，以确保上课质量，一般第一学年已足够获取必要的学分。目前部分英语公共课程已经开设线上小班，用于科教融合、所系结合等同学的异地上课场景。
教务处	感谢您提出的关于课程同步教学的建议。对于同步异地教学模式，现代教育技术中心近年来在不断探索和实践。目前现状：我校公共教室都已配备同步教学所需硬件环境，现代教育技术中心已初步建成同步教学平台与实施方案： 1. 采用 ClassIn 互动教学工具：教师可登录瀚海教学网 course.ustc.edu.cn 激活课程后，在课程菜单中创建 ClassIn 课堂开展互动教学； 2. 采用教室自动直录播系统：如无需互动仅观看直播，可使用教室自动直录播系统，具体可参考瀚海教学网首页操作说明 https://course.ustc.edu.cn/portal/news/info?id=22 3. 除上述官方教学平台之外，老师也可使用腾讯会议、雨课堂、Zoom 等第三方工具开展同步教学，教室计算机已安装相关软件。老师们可以根据教学需要自主选择使用。如对平台操作及方案有疑问，可以通过邮件 cmec@ustc.edu.cn 或电话 0551-63603415 咨询，我们将提供定向支持服务。 规划建设：目前，沉浸式互动教学建设方案正在论证过程中，拟于 2027 年完成建设试点工作。

38. 编号: QT20260122129

意见建议 内容	7.10 建议加强对学生的安全引导与教育。
职能部门回复意见	
研究生院	研究生院始终高度重视研究生安全教育,已将其纳入常态化工作体系:一是新生入学教育全覆盖,每年在研究生新生入学教育中系统融入反诈防骗等安全教育内容,强化新生安全底线意识;二是导师责任常态化传导,在每年导师培训中,明确要求导师切实履行育人主体责任,常态化提醒、督促、关注研究生日常安全与思想动态,将安全教育贯穿培养全过程。后续也会加强与学校学工、保卫等部门联动,构建全链条安全体系。
党委学生工作部 (处)	学工部高度重视学生安全教育和引导工作。一是在新生入学教育中设置安全专题,全覆盖开展反诈防骗、传染病、校纪校规等安全教育。二是遴选并培训班级安全委员,开展消防演练、水上救援、应急疏散等实操培训,指导其在班级常态化开展安全提醒与教育,筑牢基层防线。三是定期更新并向各班级发放安全教育主题班会 PPT 素材,提升教育的系统性与便利性。四是结合国家安全教育日、全国消防日、防灾减灾日等重要节点,联动保卫与校园管理处等部门开展专题展览、应急演练等活动,营造浓厚氛围。后续,我们将与研究生院、保卫与校园管理处等部门加强沟通协调,重点提升教育针对性与形式多样性,进一步增强安全教育实效。
保卫与校园 管理处、 实验室安全 办公室	尊敬的提案代表: 您好!您提出的“加强学生安全引导与教育”提案已收悉,感谢您对学校学生安全工作的关注与建言。学校坚持“安全第一、预防为主、教育为先”的工作方针,聚焦消防安全、交通安全、财产安全、实验室安全等核心领域,常态化开展宣传教育、隐患排查、应急演练,构建多维度安全教育体系,具体工作如下: 一是抓实消防安全教育,筑牢校园防火屏障。坚持“预防为主、防消结合”原则,依托全国消防安全宣传月、安全生产月等节点,常态化开展消防宣传、培训、应急演练等系列活动,全年累计参与师生约 5000 人次,有效提升师生消防知识储备和应急处置能力,筑牢校园防火防线。

二是强化交通安全管控，规范校园通行秩序。强化校园交通精细化管理，坚持管理、教育、处罚相结合，定期邀请交管部门进校，通过知识问答、案例讲解、实景模拟等形式开展交通安全宣教。同时开展劳育二课“保保小分队”，组建“专业巡查+学生志愿”的联防小分队，常态化巡查校园交通秩序、排查安全隐患，既规范校园交通，也提升学生安全主人翁意识。

三是深化反诈防骗宣传，守护学生财产安全。联合辖区派出所开展校地反诈宣传联动，针对学生群体开展多场专题反诈活动，制作反诈宣传视频、定制提示摆台，在食堂等人员密集区滚动展示，提升学生诈骗识别与防范能力，从源头降低被骗风险，守护学生财产安全。

四是严抓实验室安全管理，规范实操安全行为。由实验室安全办公室牵头，推进实验室安全规范化管理，落实分级安全教育，统筹新生实验室安全准入培训，完善考核机制，实现实验室安全教育全覆盖、常态化，严守实验室安全操作规范。

五是打造沉浸式教育阵地。学校建成综合性安全教育体验馆，整合消防、国安、急救、VR 安全体验等专区，通过沉浸式互动教学，让学生直观掌握安全知识，年均接待学生 2000 余人次。同时依托国家安全教育日、安全生产月等品牌活动开展专题宣传，紧盯节假日等关键节点，通过校园公众号、学生工作群推送安全提醒，搭建线上线下联动的安全教育模式。

目前我校安全教育体系已初步完善，但工作中仍存在学生参与度不足、教育实效转化不够等问题。下一步，我处将结合提案建议，协同学校相关职能部门一起在创新教育形式、强化过程管理、推动习惯养成上下功夫，持续完善安全育人体系，全力守护学生安全。

感谢您对校园安全工作的关注与支持，祝您工作顺利、生活愉快！

39. 编号：QT20260122130

意见建议内容	7.11 建议院士等高层次人才给本科生上课,建立主讲+助教的“传帮带”方式,逐步提高青年教师的教学水平,解决部分年轻老师无课上问题。
职能部门回复意见	
教务处	学校已发布了青年教师教学能力培养及管理办法,明确了青教培养体系,青年教师可通过全程随堂听课、教学观摩、答疑、批改作业、上习题课等助教方式提升教学水平,考核合格后,其参与的教学活动将按规定计入一定的课堂教学工作量。当前,教务处正在着手组织相关课程组开展研讨,推动以“资深教师主讲+青年教师助教”为核心的大课教学模式改革,计划于2026年学期选取课程先行试点,开展实践探索,为后续推广提供参考依据。

40. 编号：QT20260122131

意见建议内容	7.12 建议加大教学激励,设立“杰出教学校长奖”,增加教学教授指标。
职能部门回复意见	
教务处	学校已开展相关工作并持续推进。此前,教务处已联合研究生院制定教材建设奖励方案,并经校长工作会审议原则通过。当前,结合教育科技人才一体发展示范区建设任务,教务处正在拟定教学激励计划建议,重点将教学名师、精品教材、金课等作为绩效奖励依据,设立年度“杰出教学校长奖”,并建议将教学实践成果、教改重大贡献等纳入职称评审的重要依据。该建议形成后,将提交人力资源部进一步研讨论证,推动教学激励长效机制落地见效。
党委教师工作部、人力资源部	拟会同教务处新设教师奖励项目,加强对在教学工作、立德树人方面业绩突出教师的激励,充分激发广大教师投身教学工作的积极性和主动性。加强对教学工作的激励,在职称评审中给予政策支持。

41. 编号：QT20260122138

意见建议 内容	7.19 目前多校区发展，同一学院的学生分布在各个校区，组织科研、党建、班团活动存在实际困难，建议学校规划时按学科集中部署。
职能部门回复意见	
发展和改革 办公室、 发展规划处	发展规划处将在校区功能定位优化和学科布局调整中，推动学科相对集中布局，进一步优化校园交通，加强各园区联结，构建“多维联通、管理一体”的校区园区发展新模式。

● 第八代表团（6 条）

42. 编号：QT20260122153

意见建议 内容	8.3 建议畅通科技创新和人才培养渠道，从学校层面推动院系与科研院所开展有组织、有布局的合作。
职能部门回复意见	
研究生院	研究生院与党政办、科研部、教务处、各院系正在梳理与学校合作的科研院所，并拟在 2026 年系统推进我校院系与科研院所的学科共建和人才联合培养工作，包括建设新的科教融合学院，以及建设一批所系结合研究生培养基地、卓越工程师学院工程技术中心、微专业微课程等，有组织、有布局地推动我校与中国科学院研究院所共建教育科技人才一体化发展示范区的工作。
科研部	科研部将通过走出去、请进来等方式加强与相关科研院所的交流，通过科研项目加强科研合作。

43. 编号: QT20260122154

意见建议内容	8.4 建议学校围绕两大根本任务, 聚焦“潜心”“执着”, 开展系列专项行动, 推动解决长期困扰学校发展的体制机制问题, 比如大力推动教育教学改革, 破解“重科研、轻教学”难题。
职能部门回复意见	
教务处	2025 年 9 月底, 学校正式成立第五次发展大会教改专项工作组, 围绕教育教学改革主题, 教务处先后组织开展了 8 场组内研讨和 2 场校级专题研讨。在此基础上, 制定了教育教学改革方案。方案紧扣“潜心立德树人、执着攻关创新”两大根本任务, 以“学生发展、科研驱动、质量跃升”为主线, 对接中国科学院“一特区两工程”任务体系, 系统谋划并全面推进教育教学改革。具体措施包括优化学科专业布局、构建多元培养体系、驱动教育提质增效等, 具体任务包括完善教师考核评价与激励制度、加大教学专项奖励力度, 切实增强教师从事教学工作的获得感、成就感和荣誉感, 着力破解“重科研、轻教学”等长期存在的体制机制问题。
研究生院	研究生院从 2025 年秋季学期起开展研究编制学校研究生教育的“德创计划 2.0”版本, 目前已经形成初步的方案。该方案聚焦“潜心立德树人, 执着攻关创新”, 围绕教育科技人才一体发展示范区建设, 拟推出研究生教育的系列改革举措, 包括推动“四融合”协同发展: 强化学科融合, 打破传统学科壁垒; 促进本研融合, 探索长周期贯通培养路径; 推进科教融合, 依托重大科研平台和项目育人; 深化产教融合, 服务国家战略和行业产业急需; 围绕基础学科人才培养、交叉学科与学科交叉人才培养、卓越工程师人才培养、学科“画像”工作、人工智能赋能研究生教育、“博士+硕士”双学位等核心方向提出具体改革举措。拟在 2026 年春季学期广泛征求意见和建议, 进一步完善“德创计划 2.0”方案, 拟通过学校审议后正式实施。
科研部	总结通过科学研究培养人才的经验。在科研项目部署过程中, 重视人才培养指标。

44. 编号：QT20260122160

意见建议内容	8.10 建议学校进一步健全学生权益反馈渠道，加强对学研代会工作的指导。
职能部门回复意见	
团委	该意见为校团委代表在教代会分组讨论中提出，现有学研代会提案虽然能够 100%办结，但在过程中出现了部门反馈延时，未能充分发挥学生代表作用等问题。相较于校长信箱这一权益反馈通道存在明显滞后性，后续学校团委将进一步加强学生代表提案的代表性，积极连通各个相关部门做好相关提案的处理和解释工作。也希望学校能够综合评定现有各种学生权益反馈通道，引导广大同学们及时，准确，反馈代表广大同学的真问题，避免过度功利化反馈个体诉求。

45. 编号：QT20260122162

意见建议内容	8.12 针对“强势专业不热门，热门专业不强势”问题，建议学校谋划好今年的招生工作，推出“拳头品牌”，争取 2026 年招生成绩有所突破。
职能部门回复意见	
招生就业处	2026 年，招办将积极组织校内各级领导和部门展开促进招生工作研讨，并努力整合校内相关资源，利用“教育科技人才一体化示范区”建设重大工程，筹划示范区“教改示范学院”建设，并进一步结合学校未来技术学院、示范微电子学院、一流网络安全学院等重点项目建设，积极谋划设置特色优质班级，进一步提升我校本科招生吸引力，争取招生成绩有所突破。

46. 编号：QT20260122163

意见建议内容	8.13 针对本科缓就业、慢就业，就业率出现下降等问题，建议学校加强对学生就业的引导，压实院系、导师的责任。
职能部门回复意见	
招生就业处	招就处将联合校纪委，未来联合走访学院，落实学院就业工作一把手负责制。
党委学生工作部（处）	老师，您好！感谢您的关心和建议。学校高度重视学生就业引导工作，多措并举压实各方责任。一是强化观念引导与协同联动，通过辅导员班主任和导师等做好思想工作，并定期召开教学管联动会议，分析研讨学生就业情况，促进毕业生积极就业；二是营造氛围与拓宽路径，通过发展型资助项目支持本科生开展研学活动，鼓励毕业生报名科研助理岗位，提升学生就业意愿。三是建章立制固化协同育人机制，学校已于2025年7月印发《进一步加强研究生培养中导师和班主任协同工作的实施方案》（党学字〔2025〕102号），文件明确要求导师和班主任共同关注研究生就业压力，引导研究生做好职业生涯规划，及时发布就业信息，并为未能及时就业的研究生提供个性化帮扶。下一步，我们将继续配合相关部门及各学院，进一步压实院系、导师、班主任及学工队伍育人责任，统筹推进本研学生就业指导与帮扶工作，切实提升就业工作实效。
研究生院	研究生院已和招就处联动，将研究生招生指标基数与就业情况挂钩，对就业情况不佳的院系进行招生指标扣减，以更好地落实学院就业工作的主体责任。

47. 编号: QT20260122167

意见建议内容	8.17 建议学校在爱心基金、法律援助等方面着手,进一步完善对于困难学生的救助体系。
职能部门回复意见	
党委学生工作部(处)	老师,您好!感谢您的关心和建议。学校已构建起国家资助、社会捐助、校内补助、发展型资助相结合的多元的困难学生帮扶体系,现有国家助学金、国家励志奖学金、12项社会资助项目,以及校内临时困难补助、隐形资助、发展型资助、学生大病救助基金等项目,统筹开展生活保障、心理帮扶、健康关怀、学业支持等精准帮扶,切实保障学生安心学习、全面发展。以去年为例:各类助学项目资助总金额超900万元,覆盖约2000人次;临时特殊困难补助约20万元,覆盖100余人次;隐形资助惠及2000余人次,金额约50万元;发展型资助项目6项,金额35万元,涵盖研学实践、学业指导、生涯规划、心理健康教育等内容。下一步,学生工作处将紧贴学生实际需求,持续健全家庭经济困难学生救助与帮扶体系,不断提升资助育人实效。
法律事务办公室	一、加强普法宣传,提升学生法律意识 聚焦困难学生求职就业、校园生活等方面法律问题,联合公共事务学院、团委、招生就业处等相关单位,共同举办“民法典宣传月”“124国家宪法日”等普法活动,开展劳动就业、知识产权等专题普法讲座,编印发放《求职就业常见法律问题50问》等实用普法手册,帮助学生提升风险防范意识与依法维权能力。 二、健全咨询机制,提供便捷法律服务 积极协调学校常法律师事务所,面向困难学生开通免费法律咨询通道。通过建立律师定期值班制度、畅通电话等线上咨询渠道等多种方式,确保学生在遇到法律问题时能够及时获得初步解答与专业指引。在此基础上,对于涉及具体法律纠纷的困难学生,法务办在职责范围内积极提供资源对接、流程指导等支持,协助学生对接专业律师资源,切实解决困难学生法律咨询不便、维权无门的问题。下一步,法务办将继续会同相关部门,聚焦困难学生实际需求,不断探索务实有效的法治帮扶举措,为构建和谐校园、助力学生成长提供坚实的法治保障。

● 第九代表团（2 条）

48. 编号：QT20260122186

意见建议内容	9.7 现有教材陈旧，教材编写激励机制不够，教师编写积极性不高。
职能部门回复意见	
教务处	教务处将继续加强本科教材项目建设（包括校级和省级项目建设，统筹衔接托举）；本科教材奖项申报（包括校-省-国家三级奖项组织申报）；课程配套教材的更新审核；与研究生院一起完善并施行教材建设奖励方案。
研究生院	针对“现有教材陈旧，教材编写激励机制不够、教师编写积极性不高”的问题，我校已建立多层次、多渠道的教材建设支持与激励体系，具体举措如下： 一是设立校级研究生优秀教材出版资助项目。自 2020 年起，研究生院启动研究生教育创新计划，专门纳入校级研究生优秀教材出版项目，对符合条件的自编研究生教材给予每本 3-5 万元的经费资助，用于教材编写、修订、出版等相关支出，为教师编写教材提供直接的经费保障。 二是对接省级教材建设项目资源。积极组织教师申报安徽省质量工程省级研究生规划教材项目，该项目对入选教材给予每本 5 万元的经费资助，助力教师打造高水平、高质量的研究生教材。 三是完善教材建设奖励方案。目前，教务处已联合研究生院共同制定《教材建设奖励方案》，该方案已提交校长工作会议审议并原则通过。加大对优秀教材编写教师的激励力度，切实调动教师参与教材编写的积极性。研究生院将以现有激励机制为抓手，推动教材更新迭代：一方面，引导教师依托校级、省级教材资助项目，结合学科发展前沿、研究生培养需求，编写、修订贴合时代需求、兼具科学性与实用性的新教材；另一方面，加强研究生教材选用管理，鼓励教师选用行业前沿、优质权威的教材，逐步淘汰陈旧、滞后的教材。

49. 编号：QT20260122187

意见建议 内容	9.8 进一步加强招生队伍建设和招生政策研究。
职能部门回复意见	
招生就业处	2026 年，招办将积极组织校内各级领导和部门展开促进招生工作研讨，开展招生政策研究，并进一步加强招生队伍的培训，积极邀请青年教职工参与本科招生工作，夯实招生队伍力量。

（二）学科建设与科研创新类（10 条）

● 第一代表团（1 条）

1. 编号：QT20260121002

意见建议 内容	1.1 建议学校统筹简化助研费及流动科研工资发放流程。
职能部门回复意见	
财务处	将持续优化财务系统与人事、科研、学生系统的数据对接，逐步实现从人员信息、薪酬标准确定、发放申请、项目负责人确认、财务审核制单发放的全流程线上办理，减少纸质材料申请和重复填报；同时也优化现有审核发放流程确保薪酬劳务发放符合最新的国家财经法规和科研经费管理办法的要求。
研究生院	将与财务处进一步沟通协调目前研究生助研费发放中存在的一些问题，优化相关流程，同时做好助研费发放的监管，保障研究生能够按时发放助研补贴
党委教师工作部、人力资源部	拟推进聘期制人员综合管理平台的开发与使用，充分考虑聘期制人员薪酬发放流程简化需求，保障聘期制人员按时收到薪酬，同时精简流程。

● 第二代表团（1 条）

2. 编号：QT20260122029

意见建议 内容	2.15 地空学院大气科学专业经 60 余年发展已形成一定规模，但因无大气博士点制约专业进一步发展，望学校重点支持该专业博士点申报工作。
职能部门回复意见	
研究生院	研究生院和地空学院对提案非常重视，在调研国内高校大气科学学位点情况基础上，组织学位点老师开展多次研讨，3 月 23 日研究生院和学院领导、学位点负责人和导师代表前往科学岛与安光所开展学科共建调研座谈，共商大气科学学位点建设工作，后续将凝聚力量加快推进学科建设和博士点增设相关准备工作。

● 第三代表团（2 条）

3. 编号：QT20260122044

意见建议 内容	3.2 建议学校加大对工科实验平台的建设投入，如推进大尺度全尺寸工科实验平台和场地的建设。
职能部门回复意见	
发展和改革委员会、 发展规划处	发展规划处将积极配合科研部等相关部门，在学校重大项目规划与资源配置中，充分考虑工科实验平台和场地的建设需求。
科研部	科研部将与发展规划处等部门密切配合，针对工科实验平台和场地建设的具体需求积极谋划争取校外校内的各类资源和保障条件。

4. 编号：QT20260122045

意见建议内容	3.3 中科院撤销院属重点实验室，希望学校能够继续给予一定的支持。
职能部门回复意见	
科研部	2021-2025 年期间，我校 16 个中国科学院重点实验室积极参与中科院国家重点实验室体系重组。根据科研部 2025 年 10 月份统计，原院重点实验室的成员已经大部分转入国家重点实验室序列，例如，超过 2/3 高层次人才均已进入全重。 科研部将根据国家部委的统一部署，积极牵头组织或配合校内相关部门组织原院重平台谋划申报新一批国家级科技创新平台基地，同时为原院重争取校内各类资源和保障条件。

● 第四代表团（1 条）

5. 编号：QT20260122066

意见建议内容	4.6 加快临床医学人才引进步伐，加强学科核心力量。
职能部门回复意见	
生命科学与医学部	针对教代会代表团关于加快临床医学人才引进步伐的意见，生医部高度重视，现将办理情况回复如下： 近年来，生医部始终将临床医学人才引育作为学科建设与内涵发展的重点工作，持续加大引才力度，已先后引进包括刘连新、翁建平、施炯、刘新峰、袁双虎等多名临床医学领域高层次人才及包巍、刘尧、潘峰等骨干人才，涵盖外科学、内科学、神经病学、肿瘤放疗等核心临床学科方向，有效充实了临床教学、科研与实践团队，为临床医学专业建设和学科竞争力提升提供了坚实人才支撑。 下一步，生医部将进一步聚焦临床医学学科发展需求，主动加强与附属医院的协同联动，健全医教协同引才工作机制，围绕重点学科、特色专科和核心课程方向精准引才；同时在人才引进计划、科研条件、待遇保障等方面予以政策倾斜，持续优化引才、育才环境，不断强化临床医学学科核心力量。同时，也积极争取学校对临床医学重点领军人才引进的政策倾斜，增加引才竞争力。

● 第五代表团（2 条）

6. 编号：QT20260122081

意见建议 内容	5.2 建议加强医学科普交流，提升学科社会影响力。
职能部门回复意见	
生命科学 与医学部	为满足我校师生对健康科普与便捷医疗服务的迫切需求，响应教代会代表团关于“加强医学科普交流，提升学科影响力”的建议，践行“我为师生办实事”的服务理念，校生命科学与医学建设办公室（以下简称“生医办”）作为促进校本部与附属第一医院（安徽省立医院）融合发展的枢纽职能部门，拟计划在已有“理工医交叉学术沙龙”平台基础上，设立“理工医沙龙名医问诊”系列活动，联动学校和医院各职能部门、二级学院和各科室，加强宣传，打造具有“科大新医学”特色的医学品牌活动。 自 2023 年 11 月启动以来，“理工医交叉学术沙龙”系列活动（生医办主办、生医部协办）已成功举办 8 期沙龙活动（2024 和 2025 年度举办 7 期），累计超过千名校本部和附属第一医院的专家学者、知名医生、学生群体参加活动，为学术交流提供了重要平台，促成多个跨学科实质性合作团队，活动成效显著。立足学校“十五五”规划的发展目标，为进一步深化校院融合，提升师生健康幸福感与附属第一医院广大员工归属感，现拟在“理工医交叉学术沙龙”基础上，充分依托附属第一医院优质医疗资源，增设“理工医沙龙名医问诊”系列活动。

附件：

关于依托“理工医交叉学术沙龙”平台 设立“名医问诊”系列活动的实施方案

一、背景与目的

为满足我校师生对健康科普与便捷医疗服务的迫切需求，响应教代会代表团关于“加强医学科普交流，提升学科影响力”的建议，践行“我为师生办实事”的服务理念，校生命科学与医学建设办公室（以下简称“生医办”）作为促进校本部与附属第一医院（安徽省立医院）融合发展的枢纽职能部门，拟计划在已有“理工医交叉学术沙龙”平台基础上，设立“理工医沙龙·名医问诊”系列活动，联动学校和医院各职能部门、二级学院和各科室，加强宣传，打造具有“科大新医学”特色的医学品牌活动。

自2023年11月启动以来，“理工医交叉学术沙龙”系列活动（生医办主办、生医部协办）已成功举办8期沙龙活动（2024和2025年度举办7期），累计超过千名校本部和附属第一医院的专家学者、知名医生、学生群体参加活动，为学术交流提供了重要平台，促成多个跨学科实质性合作团队，活动成效显著。立足学校“十五五”规划的发展目标，为进一步深化校院融合，提升师生健康幸福感与附属第一医院广大员工归属感，现拟在“理工医交叉学术沙龙”基础上，充分依托附属第一医院优质医疗资源，增设“理工医沙龙·名医问诊”系列活动。

“理工医沙龙·名医问诊”旨在实现三重目标：**一是服务师生健康**，将附属第一医院优质医疗资源常态化引入校园，精准解答师生健康困惑；**二是促进需求对接**，构建临床医生与理工科研人员围绕真实健康问题直接对话的桥梁，加强从临床问题出发的科学探究；**三是强化品牌影响**，通过有温度的服务实践，体现学校理工医交叉融合的学科担当与社会价值，进一步促进校院深度融合。

二、组织实施计划

1. 活动时间：本年度“理工医沙龙·名医问诊”拟于2026年3-4月开始举办，依托医学相关的主题日（表1），聚焦常见多发疾病开展不同健康主题的活动，保障2026年度活动数不少于5次，每次活动时长不少于3小时。2026年度结束后，通过反馈收集进行综合评估，优化调整活动形式和内容，以年度为单位常态化部署该系列活动。

2. 活动环节：

微科普环节（约30分钟）：通过前期调研，收集师生实际需求。围绕师生关注的健康问题（如颈椎病、睡眠障碍、心理压力等），结合医学相关主题日，每期邀请至少一位附属第一医院知名专家及团队，开展深入浅出的科普讲解。讲解内容涵盖健康与疾病的科学认知、疾病的科学预防策略、疾病早期自我识别与判断的指导、当前主流诊疗方案的介绍，以及预后管理及康复保健知识的普及等。

会后思想碰撞环节（约30分钟）：鼓励理工科师生与临床专家就教学理念创新、科研合作深化、基础与临床的深度融合方面进行充分探讨，激发科学灵感，建立合作意向。

面对面问诊环节（核心环节，约2小时）：设立专门问诊区，由知名专家带领科室团队为师生提供“一对一”健康咨询与个性化指导，同时收集关于活动的建议反馈。

表1 医学相关主题日、科室和活动主题

时间	节日名称	主要涉及科室/部门	活动主题
3月21日	国际睡眠日	神经内科、耳鼻咽喉头颈外科、呼吸与危重症医学科等	聚焦于睡眠健康的全生命周期管理
4月15日-4月21日	全国肿瘤防治宣传周	肿瘤内科、肿瘤放疗科等	通过整合医疗资源，提升全民防癌抗癌意识
5月8日	世界红十字日	健康管理中心等	弘扬“人道、博爱、奉献”的红十字精神
5月12日	国际护士节	护理部等	庆祝、表彰和展示护理团队的风采

5月17日	世界高血压日	心血管内科、内分泌代谢科、神经内科、肾内科等	高血压的筛查、规范诊疗和并发症预防
5月25日	世界甲状腺日	内分泌代谢科、超声诊断等	甲状腺疾病的早期筛查、规范诊疗和全生命周期管理
6月6日	全国爱眼日	眼科等	眼病筛查、科学用眼科普和视觉健康保护
6月26日	国际禁毒日	精神心理科、药学部等	科普药物滥用的危害、指导合理用药，强调"防范青少年药物滥用"
8月19日	中国医师节	医务处、党政办等	表彰先进医师、弘扬医师职业精神
9月10日	世界预防自杀日	精神心理科、神经内科等	提供免费心理评估和咨询
9月20日	全国爱牙日	口腔医学中心等	围绕“口腔健康，全身健康”的主题，开展大型义诊和科普活动
9月26日	世界避孕日	妇产科、早孕关爱门诊、生殖中心等	开展避孕知识科普、科学避孕方法咨询以及生殖健康服务
9月28日	世界狂犬病日	肝病与感染病科、急诊科等	普及狂犬病防治知识，提高对狂犬病的认识和自我保护意识
10月8日	全国防治高血压日	心血管内科、泛血管中心等	高血压的早期筛查、规范诊疗、并发症预防
10月12日	世界关节炎日	骨科、风湿免疫科等	关节炎的早期筛查、规范诊疗、康复指导

10月15日	全球洗手日	肝病与感染病科、儿科等	开展洗手科普、感染防控宣教和互动体验活动
10月28日	全国男性健康日	泌尿外科、生殖中心、内分泌代谢科等	男性生殖健康、前列腺疾病、性功能障碍以及男性心理健康
11月14日	联合国糖尿病日	内分泌代谢科等	糖尿病的早期筛查、规范诊疗、并发症防治以及提升患者生活质量
11月20日	中国心梗救治日	心血管内科、胸痛门诊等	心梗的早期识别、紧急救治、预防复发以及胸痛中心建设
12月1日	世界艾滋病宣传日	肝病与感染病科等	增强艾滋病的科学认知、预防阻断、检测治疗以及消除歧视
12月15日	世界强化免疫日	风湿免疫科、公共卫生科等	免疫接种科普、免疫力与疾病防治

3. 名医资源保障

为保障“理工医沙龙·名医问诊”系列活动的专业性与可持续性，2026年春季学期，生医办已与附属第一医院医务处充分沟通，达成联合举办的初步共识和合作方案，明确由附属第一医院医务处统筹协调临床医师资源调配，为该系列活动提供坚实的医学专家保障。



三、预期效果成效

1. 提升（学校）师生健康幸福感：通过常态化、可预期的服务，响应师生健康管理需求，传播科学健康观念，助力其以更佳状态投入工作学习。

2. 增强（医院）员工职业归属感：通过搭建理工学科与临床医学的常态化交流平台，响应附属第一医院员工在跨学科合作中的学术需求与价值认同，深化其对“医教研协同发展”理念的参与感，助力营造开放、融合、创新的院内文化氛围。

3. 深化理工医交叉融合：打造“诊室即会议室”的场景，将临床痛点直接转化为科研命题，推动“需求源于临床、技术回归应用”的闭环形成。

4. 立足校园服务，提升学科实力：通过持续深耕，形成“有健康问题，等名医问诊”的品牌认知，成为师生信赖的校园文化名片。同时以人性化服务为载体，生动展示学校理工医交叉的创新实力与人文关怀，提升临床医学学科整体声誉和实力。

四、总结

本方案通过对教代会建议的直接回应，依托现有平台与资源，建立围绕健康问题的系列科普和问诊活动，具备高度可行性。通过系列活动，不仅使优质医疗资源“触手可及”，更能构建一个从健康服务到科研创新的可持续“科大新医学”生态，为人文校园建设与学校“双一流”发展注入新的活力。

生命科学与医学建设办公室

2026年3月18日

7. 编号：QT20260122083

意见建议内容	5.4 建议加强生物安全管控：加强宣传管理，确保研究在合规场所开展，严守安全规范。
职能部门回复意见	
生命科学 与医学部	学校高度重视生物安全，从管理体系、资源保障、宣传培训、督查整改等方面扎实推进各项管理工作。成立了由校长担任主任的生物安全管理委员会，全面负责与生物安全相关实验室的监督管理；在运行经费和人力资源配置等方面给予充分保障，确保生物安全实验室安全规范运行；面向全校开展生物安全宣传教育与专项培训；定期组织生物安全专项检查，对发现的问题及时下达整改通知，监督落实闭环整改。 压实生医部及其他涉生物安全的二级单位主体责任，严格落实生物安全各项管理规定。例如，督促生医部及有关二级单位按要求在规定等级的实验室内从事与病原微生物有关的实验活动；监督指导生物安全实验室建立健全各项规章制度、标准操作程序（SOP）、风险评估等，确保实验室安全规范运行。同时，生物安全实验室一直以来持续接受国家、地方及单位等各级监督机构的检查与评审，符合相关规定要求。 学校将持续做好生物安全实验室在人员准入、实验活动、设施设备、废弃物处置、安全保卫等各方面的监督管理工作，并对其管理体系及全部活动定期进行管理评审。
	生物安全实验室将在学校及学部的指导下，持续保障实验室的生物安全，自觉接受各方监督与检查，同时积极为学校科研工作提供支持。

● 第六代表团（3 条）

8. 编号：QT20260122104

意见建议 内容	6.5 建议将“大思政课”理念深度融入教育科技人才一体化改革方案，建强马克思主义学院，同步加强马克思主义理论学科内涵建设。
职能部门回复意见	
马克思主义 学院	马克思主义学院举办发展战略研讨会，加快引进高层次人才和青年博士，加大对现有教师的集体备课会，研修培训，在提高思政课教学质量的同时，加大马克思主义理论学术研究，走内涵式发展，并加快马克思主义理论博士点建设。
研究生院	研究生院始终坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，把立德树人作为研究生教育的根本任务，紧密围绕学校教育科技人才一体化发展示范区建设要求，推动“大思政课”理念在研究生培养各环节落地落实。研究生院将立足研究生培养特点，进一步加强课程思政建设，推动思政课程与课程思政同向发力，筑牢研究生思想根基。持续推动“大思政课”与研究生教育深度融合，持续助力马克思主义学院建设和马克思主义理论学科内涵提升。
教务处	教务处立足“潜心立德树人”根本任务，紧密结合学校教育科技人才一体化发展示范区建设要求，持续推动“大思政课”理念全面融入本科人才培养全过程。重点支持马克思主义学院建设思政“金课”，深化教学改革，提升本科生思政课教学实效。
党政办公室	学校已在教育科技人才一体发展示范区建设实施方案（征求意见稿）中明确“构建大思政育人格局，推动落实校党委对学生思想政治工作的统一领导责任”，大思政课建设也作为大思政育人格局中的重要一环。

9. 编号：QT20260122105

意见建议内容	6.6 建议推动“人工智能+”纳入全校学科发展规划。各院系在人才引进、科研方向设立、期刊认定等方面主动对接。
职能部门回复意见	
发展和改革委员会、发展规划处	学校将人工智能列为重点发展领域之一，积极参与国家人工智能学院建设，科研规划将人工智能列为“十五五”主攻方向之一，发展规划处通过“双一流”经费部署人工智能算力平台专项，支撑本科教育教学算力。下一步，发展规划处将进一步推动各院系结合“人工智能+”持续完善学科规划。

10. 编号：QT20260122106

意见建议内容	6.7 建议提升对新文科建设的重视度。加强新文科建设顶层设计，支持人文社科与科技、管理深度融合，结合科大优势形成自身特色的“新文科”。
职能部门回复意见	
文科建设办公室	对该意见的办理情况请见附件。

附件：

关于进一步加强新文科建设顶层设计与融合发展举措的回函

基于我校文科发展现状与理工科优势，文科建设办公室将围绕“机制优化、平台赋能、项目牵引、服务增效”四个维度，扎实推进以下具体工作：

第一，优化管理机制，强化跨学科统筹能力。建立常态化跨部门协调机制，由办公室牵头，定期联合科研、规划、教务及主要理工科院系，共同审定交叉研究重点方向，协调资源配置，解决跨学科合作中遇到的

体制性障碍。完善校内新文科项目培育体系，强化“选题凝练—团队组建—申报辅导—后期孵化”的全链条精准服务，重点向具有明显交叉融合特征的研究团队倾斜，提升承接国家级重大、重点项目的竞争力。

第二，夯实平台基础，构筑交叉研究支撑体系。重点升级“科技人文高等研究院”的虚体化支撑功能，将其打造成为发布交叉学术动态、组织跨学科学术对话、提供数据与方法支持的核心枢纽。系统推进特色科研平台建设，在已有省级平台基础上，重点支持建设以关键技术与社会交叉研究为特色的平台，如徽文化研究中心、科技考古与文物保护平台等。打造统一的学术交流品牌矩阵，整合校内优质资源，持续办好“科技人文高端论坛”，增强人文社科在全校学术版图中的显示度与吸引力。

第三，聚焦重大项目，实施有组织的交叉研究。围绕国家重大战略需求与科技前沿中的关键人文社科问题，定期凝练和发布跨学科重大攻关选题指南。引导组建文理工医管协同攻关团队，集中优势资源进行长期、深度研究。加大对交叉领域前期探索的支持力度，通过校内专项基金“科技人文提升计划项目”，稳定支持具有原创性和高风险性的交叉研究种子项目，培育新的学科增长点。

第四，强化成果转化与社会服务，彰显独特价值。鼓励并协助人文社科教师将研究专长应用于科技成果转化、科技伦理治理、科学文化传播等社会服务领域，拓展文科贡献的维度。做好科技智库工作，紧密依托在量子信息、人工智能、大科学装置等前沿科技领域的深厚积累，以及“全院办校、所系结合”的独特体制优势，强力推动人文社科与科技、管理的实质性深度融合。重点围绕国家战略科技力量建设、新兴技术伦理治理、科技外交与全球治理等关键议题，组织人文社科教师深度嵌入国家重大科技计划与工程一线，与科学家、工程师和管理专家组建跨学科团队，开展联合研究。通过系统承担中国科学院学部咨询评议项目、持续打造《中国科学技术大学信息参考》等高质量内参渠道，着力产出兼具科技前瞻性与政策可行性的战略研究成果。

文科建设办公室
2026年2月3日

（三）人才队伍与人事管理类（35 条）

● 第一代表团（1 条）

1. 编号：QT20260122004

意见建议 内容	1.3 建议精简青年教师不必要的答辩、评审，减轻其压力；海优招聘流程环节增设白名单、绿色通道制度，精简流程。
职能部门回复意见	
党委教师工作部、人力资源部	人力资源部拟面向青年教师群体开展调研，根据调研结果，探索优化工作程序，减轻青年教师负担。

● 第二代表团（6 条）

2. 编号：QT20260122018

意见建议 内容	2.4 管理岗人员任务繁重且工资多年未调整，建议增加管理人员工资待遇。
职能部门回复意见	
党委教师工作部、人力资源部	人力资源部已启动管理岗薪酬体系调研工作，调研同层次高校，为学校后续决策提供参考。
财务处	财务处将配合人事部门做好相关数据测算和发放工作。

3. 编号：QT20260122019

意见建议 内容	2.5 学校人才引进不应该过度依赖国家评审制度（比如海优），建议各学科需明确发展方向，精准引才。
职能部门回复意见	
党委教师工作部、人力资源部	学校坚持以学科发展需求为导向，先由学院组织开展引进候选人的评议和推荐，后经学校组织评议，确定拟引进人才。人力资源部将会同各学院，提升引才精准度。

4. 编号：QT20260122020

意见建议内容	2.6 建议学校结合各学院发展实际情况统筹考虑增加编外用工名额，并对编外用工人员开放在各类体育场馆权限。此外，建议视实际增加支撑人员、期刊编辑人员。
职能部门回复意见	
党委教师工作部、人力资源部	根据国家劳务派遣有关法律法规和学校劳务派遣管理办法有关规定，学校对劳务派遣岗位采取总量合理控制，综合考虑各单位特点、科研经费总量、单位现有人数、业务开展情况等因素，合理确定各单位劳务派遣人员规模。
保卫与校园管理处	尊敬的教师代表： 您团提出的意见已收悉。结合学校体育场馆资源现状及使用管理措施，现回复如下： 针对“对编外用工人员开放各类体育场馆权限”的问题，目前，学校结合场馆资源情况实行差异化管理，所有健身房、篮球场、田径场等运动场馆，全体师生员工（含编外用工人员）均可使用，满足日常健身需求；台球馆、乒乓球馆、网球场等场馆，因资源有限、日常使用率高、承载压力较大，在教学时段外实行师生预约制使用，此类场馆空闲且未被预约时，编外用工人员也可进场使用。 学校将持续关注体育场馆使用情况，结合师生员工（含编外用工人员）的健身需求，在保障场馆正常教学、训练秩序的前提下，进一步优化场馆预约机制、提升场地利用率，切实保障全体师生员工的体育健身需求。 感谢您团对校园文体设施管理工作的关心与支持！祝工作顺利，生活愉快！

5. 编号：QT20260122021

意见建议内容	2.7 教授、副教授职级晋升考核本科教学量，存在回溯现象，建议考核近5年或者规定颁布之后的时间段。
职能部门回复意见	
党委教师工作部、人力资源部	根据学校职称评审有关规定，教师职称申报涉及教学工作量认定，特别是本科教学工作量。核定年限是工作量认定的重要变量。人力资源部将会同教务处开展广泛深入调研，积极探索公平、科学、合理的本科教学工作评价方法。
教务处	教务处将积极配合人力资源部，围绕教授、副教授职级晋升中本科教学工作量要求开展研究，探索形成更加合理、可持续的教学评价。

6. 编号：QT20260122022

意见建议内容	2.8 2020-2021 年左右合肥市承诺的 50 万人才补贴未到位。
职能部门回复意见	
党委教师工作部、人力资源部	关于提案提及的安家补贴，学校及校人力资源部已与合肥市有关职能部门进行多轮对接和沟通。该项补贴的资金审核与拨付工作由市级相关部门统一统筹管理，学校积极完成了政策传达、信息收集、沟通协调等事项，但学校无法主导资金的具体发放。近期，因市级层面人事调整等多方面因素，相关统筹协调工作仍在进行中。对于补贴发放工作未能按预期推进。学校高度重视，将继续加大与合肥市相关部门的沟通对接力度，持续反馈学校人才的合理诉求，积极督促相关部门落实引才承诺，全力推动问题早日得到妥善解决。

7. 编号：QT20260122037

意见建议 内容	2.23 建议普通教师出差实行备案制，而无需层层审核。
职能部门回复意见	
党委教师工作 部、人力资源部	根据《中国科学院差旅费管理办法》“为确保出差活动的真实性和相关性，单位应当履行出差审批手续，审批方式由单位根据实际情况制定。”人力资源部将结合实际，进一步梳理优化审批流程，在保障真实性和相关性的基础上，探索流程优化，切实减轻教师负担，更好服务科研教学工作。

● 第三代表团（2 条）

8. 编号：QT20260122051

意见建议 内容	3.9 建议为跨校区通勤老师提供一定的交通补助。
职能部门回复意见	
党委教师工作 部、人力资源部	学校高度重视跨校区教师的通勤保障工作。目前，学校已安排校车供跨校区教师乘坐，以满足日常通勤需求。因现行政策无交通补助相关依据，暂不发放该项补贴。人力资源部将开展相关调研工作。
财务处	学校目前没有跨校区通勤交通补贴相关政策，财务处将配合尽快开展跨区通勤补贴情况和政策的调研工作。

9. 编号：QT20260122053

意见建议内容	3.11 建议关注青年教师(博后、特任副)的心理健康问题，比如举办沙龙和联谊会。
职能部门回复意见	
党委教师工作部、人力资源部	党委教师工作部、人力资源部和校工会等职能部门高度重视该提案意见，在现有工作基础上，拟扎实推进以下管理及服务工作： 一是强化政策精准导达，助力青年教师的成长发展。举办人事人才政策“面对面”专场解读会，就青年教师成长路径、考核体系及分流机制等进行解读与数据分析，助力青年教师精准把握政策导向，理性评估发展态势并科学做好职业规划。面向青年教师持续开展“众行课堂”培训活动、“众言沙龙”青年教师专场活动，积极开展青年人才交流和各类青年项目的培训宣讲，帮助处于职业生涯早期的青年教师迅速成长。 二是筑牢心理支持防线，加强对青年教师的关心关怀。工会体系内加大对“中国科学院系统在线心理咨询服务”的宣传推广力度；充分发挥“教工之家”阵地效能，依托现有博士后及特任群体沟通平台，借助学校有关专业团队作用，进一步深化心理健康的宣传引导与专业服务。 三是促进群体互助共融，增强与青年教师的沟通交流。充分发挥职能部门的桥梁纽带与指导作用；支持校博士后联谊会、青年学者联谊会常态化开展交流联谊活动；搭建青年学者群体内部思想碰撞、经验分享与互鉴互助的平台，将心理健康教育融入现有微信公众号、QQ群等日常交流平台。
工会	感谢第三代表团对青年学者成长与心理健康的高度关注与宝贵建议。党委教师工作部、人力资源部和校工会等职能部门高度重视该提案意见，在现有工作基础上，拟扎实推进以下管理及服务工作： 一是强化政策精准导达，助力青年教师的成长发展。举办

	人事人才政策“面对面”专场解读会，就青年教师成长路径、考核体系及分流机制等进行解读与数据分析，助力青年教师精准把握政策导向，理性评估发展态势并科学做好职业规划。面向青年教师持续开展“众行课堂”培训活动、“众言沙龙”青年教师专场活动，积极开展青年人才交流和各类青年项目的培训宣讲，帮助处于职业生涯早期的青年教师迅速成长。 二是筑牢心理支持防线，加强对青年教师的关心关怀。工会体系内加大对“中国科学院系统在线心理咨询服务”的宣传推广力度；充分发挥“教工之家”阵地效能，依托现有博士后及特任群体沟通平台，借助学校有关专业团队作用，进一步深化心理健康的宣传引导与专业服务。 三是促进群体互助共融，增强与青年教师的沟通交流。充分发挥职能部门的桥梁纽带与指导作用；支持校博士后联谊会、青年学者联谊会常态化开展交流联谊活动；搭建青年学者群体内部思想碰撞、经验分享与互鉴互助的平台，将心理健康教育融入现有微信公众号、QQ群等日常交流平台。 感谢对学校青年教师队伍建设的理解与支持，也请代表团积极动员代表多提建设性意见，继续为学校高质量发展建言献策！
--	--

● 第四代表团（2 条）

10. 编号：QT20260122067

意见建议 内容	4.7 建议提高班主任的待遇。
职能部门回复意见	
党委学生工作部 (处)	老师，您好！感谢您的关心和建议。目前我校辅导员、班主任津贴标准平均值（本科生班主任 1500 元/月、研究生班主任 1000 元/月）已高于省级相关标准要求（1000 元/月）。若能在此基础上进一步提高津贴标准，将对队伍建设起到正向激励作用，更有利于激发队伍工作积极性与归属感。

11. 编号：QT20260122070

意见建议 内容	4.10 建议学校出台政策鼓励各单位向国家重要部门派送借调人员。
职能部门回复意见	
党委教师工作部、人力资源部	积极配合有关部门，做好人事信息审核、有关待遇落实、政策制定等工作，进一步完善管理人员交流机制。
党委组织部	党委组织部已制定并积极实施《中国科学技术大学干部教师校外挂职锻炼管理办法（试行）》，将继续会同有关单位，强化政策引导，完善选派机制，做好服务保障，树立鲜明导向。

● 第五代表团（5 条）

12. 编号：QT20260122082

意见建议 内容	5.3 建议增加临床医学院管理岗编制，完善管理服务体系。
职能部门回复意见	
党委教师工作 部、人力资源部	临床医学院是生医部下属单位。生医部作为学校的二级实体单位，学校已经核定管理岗位编制。建议生医部在学校核定的编制数内，结合实际，合理调配人力资源。

13. 编号：QT20260122086

意见建议 内容	5.7 强化支撑岗队伍建设，同步扩充支撑岗人员规模，匹配仪器设备增长需求。
职能部门回复意见	
党委教师工作 部、人力资源部	学校高度重视支撑岗位队伍建设，优先保障公共实验中心、实验教学中心等平台对支撑岗人员的需求。学校根据用人单位上报的需求，研究制定招聘计划，通过公开招聘，补充支撑岗位人员队伍，着力打造一支保障有力的支撑队伍。

14. 编号：QT20260122088

意见建议 内容	5.9 拓宽副教授晋升通道，优化晋升评价体系，为骨干教师提供更多发展机会。
职能部门回复意见	
党委教师工作 部、人力资源部	学校副教授晋升通道包括通过学科组申请晋升教学科研岗正高以及通过教学委员会申请晋升教学岗正高。在晋升评价中，严把思想政治关，将师德师风作为第一标准；突出教育教学能力和业绩；克服“五唯”倾向，推行代表性成果评价，由相应学科组制定聘用条件和评价标准，建立分类分层评价指标，充分体现不同类型、不同层次、不同学科的特点及其评价的差异性。人力资源部将深入调研，不断探索推动评价体系优化，为骨干老师提供更佳发展机会。

15. 编号：QT20260122089

意见建议内容	5.10 针对报告中提到的“按需引才、高效用才”策略，希望科技商学院、管理学院依据自身发展规划制定人才招聘清单，并建立科学评价体系。
职能部门回复意见	
党委教师工作部、人力资源部	人力资源部将关注此项工作的推进，做好相应的管理服务工作。
科技商学院、管理学院	尊敬的代表团： 科技商学院、管理学院针对报告中提到的“按需引才、高效用才”策略，依据“十五五”发展规划制定了未来三年的人才招聘清单，并在已有评价体系的基础上完善了相关制度建设。具体回复见附件，还请指正。

附件：

科技商学院、管理学院人才引进规划与科学评价体系方案

科技商学院、管理学院（以下简称“学院”）结合学院人才引进委员会扩大会议决议，围绕学科发展核心需求，以**按需引才、高效用才**为核心策略，制定本人才招聘清单与科学评价体系，助力学院师资队伍建设提质增效，破解学科发展、队伍建设等现存问题。

一、人才招聘清单制定

本招聘清单紧扣学院“十五五”师资队伍建设规划，聚焦各学科在编队伍萎缩、科研“顶天立地”发展需求，按学科分类、人才层次明确招聘需求，做到精准引才、按需配才。

（一）核心招聘原则

1. **学科导向**：优先保障工商学科等师资紧缺学科引才需求，其他学科按需补充，适配各学科发展阶段与科研教学任务。

2. **层次匹配**：区分优青级高层次人才、骨干教学科研人才、青年储备人才，兼顾“顶天”科研攻坚与“立地”教学落地。

3. **效用优先**：结合聘期制科研人员“聘转固”培养成果，实现内部人才挖潜与外部人才引进双向发力，提升人才使用效率。

(二) 各学科方向未来三年具体招聘清单

学科类别	人才层次	招聘数量	核心招聘需求	适配工作方向
工商管理学科	国家级人才（讲席教授、教授）	3 名	具备国家级人才称号或相当学术水平，在工商领域成果突出，能引领学科与团队建设	学科方向引领、科研团队建设、重大科研攻关
	骨干教学科研人才（特任教授）	3 名	具备独立科研与核心课程教学能力，在工商领域取得重要成果，能承担专业建设与团队科研协作	重点课题攻关、顶级期刊论文发表、核心课程教学、团队科研协作与人才培养
	青年储备人才（A 类特任副研究员）	紧缺 6 - 8 名+常规 6 - 8 名	海内外优秀博士，方向与学科规划高度契合，科研创新与教学适配性强	1. 商业人工智能（紧缺）3 - 4 名 2. 组织与人力资源（紧缺）3 - 4 名 3. 市场营销（常规）2 - 3 名 4. 会计（常规）2 - 3 名 5. 战略与创业（常规）2 - 3 名
管理科学与工程	国家级高层次人才（讲席教授）	1 - 2 名	具备青 A 或同等学术影响力，在管工领域成果突出，具备学科领军与团队建设能力	学科顶层设计、重大项目牵头、国家级平台建设、学术梯队培育
	国家级青年人才（教授、特任教授）	3 - 5 名	具备青 B 或相当水平，研究紧贴学科前沿，具备独立科研与核心课程教学能力	重点课题研究、高水平论文、核心课程讲授、青年人才指导

学科类别	人才层次	招聘数量	核心招聘需求	适配工作方向
	青年储备人才（A类特任副研究员）	5-6名	海内外优秀博士/博士后，聚焦管工主流方向，科研创新能力突出	数据驱动的运筹优化、基于AI的计算设计科学、数智平台运营管理、绿色与持续运营等科研与教学辅助
统计学	国家级人才（教授、特任教授）	3-4名	具备国家级人才称号或同等地位，统计理论与应用成果显著，能引领学科发展	学科方向规划、重大科研攻关、跨领域统计研究、青年团队建设
	青年储备人才（A类特任副研究员）	10名	海内外优秀博士，掌握统计前沿方法，能对接国家战略与产业应用需求	1. 航天等国家战略相关统计问题 2. 健康大数据统计 3. 工业应用统计 4. 人工智能融合统计研究
金融	各层级人才	8-10名	覆盖领军、骨干、优秀青年博士，方向契合金融学科发展与数字化转型	1. 科技金融与创新金融 2. 数字金融、银行金融与监管科技 3. 国际金融与全球金融治理 4. 公司金融与产业金融 5. 计算金融与金融市场研究

（三）招聘范围与渠道

1. **高层次人才**：面向海内外高校、科研院所，通过学科带头人对接、高层次人才招聘会、行业推荐等渠道精准挖掘。

2. **骨干/青年人才**：依托应届博士招聘、海内外优秀青年学者引进计划、行业优秀人才回流，同时将学院聘期制科研人员“聘转固”纳入核心选拔范围。

二、科学人才评价体系建设

围绕“高效用才”目标，建立分类评价、多维考核、结果导向的科学评价体系，覆盖人才引进准入评价、聘期考核评价、“聘转固/职称晋升”综合评价，实行委员会实名制评审，确保公平公正、科学有效。

（一）评价体系核心原则

- 1. **分类评价**：按人才层次与岗位类型（教学/科研/复合型）差异化设置指标，避免“一刀切”。
- 2. **多维兼顾**：统筹科研、教学、社会服务，落实科研“顶天立地”，兼顾顶级成果与教学实效、学科贡献。
- 3. **成果导向**：弱化UTD论文单一指标，将FT50期刊纳入顶级期刊列表，重质量、重适配、重团队贡献。
- 4. **公开透明**：实行评审委员会实名制投票，人事部门全程监督，过程可追溯、结果可核查。

（二）分场景评价指标设计

1. 人才引进准入评价指标（外部引进+聘转固选拔）

评价维度	核心指标	高层次人才权重	骨干人才权重	青年人才权重
学科匹配度	研究方向契合度、弥补学科短板能力	20%	25%	30%
科研能力/成果	顶级期刊论文、科研项目、成果转化、学术影响力	50%	40%	30%
教学能力	教学经历、课程设计、教学评价/试讲效果	15%	20%	25%
职业素养	团队协作、敬业度、发展规划契合度	15%	15%	15%

2. “聘转固/职称晋升”综合评价

• 弱化论文数量，重点考核顶级期刊成果质量、省部级及以上项目牵头或核心参与。

• 提高教学实效权重：授课量、学生评教、指导学生竞赛/论文等。

• 纳入学科建设贡献：平台建设、引才协助、学术交流组织等。

• 强化团队协作：学科团队评价意见作为重要依据。

3. 人才聘期考核评价（在岗用才考核）

实行一票达标+综合评分，学术道德一票否决。

• 科研指标：按层次设定 FT50/UTD 论文、科研项目、成果转化底线，鼓励跨学科联合攻关。

• 教学指标：明确核心课程授课、教学改革、学生指导要求，杜绝“重科研、轻教学”。

• 基础履职：学术道德、团队协作、学院与学科工作完成情况。

（三）评价实施机制

1. 专业化评审委员会：根据学校要求成立相应的评审委员会。

2. 实名制投票与意见公示：投票实名记录，评审意见内部公示，接受监督。

3. 标准化操作细则：人事部门制定流程，明确时间、材料、异议处理机制。

4. 一科一策：分学科召开引才委员会，院长、书记参与，结合学科特色调整权重。

三、保障措施

1. 资源倾斜配套：重点引才学科在科研经费、实验室平台、招生指标等方面优先支持。

2. 人才培养衔接：为引进人才制定个性化培养方案，实行学科带头人“传帮带”，完善聘转固培养体系。

3. 激励机制联动：评价结果与绩效分配、评优评先、资源配置挂钩，强化正向激励。

4. 动态调整优化：每年根据学科发展、人才成效、行业标准更新招聘清单与评价体系。

科技商学院、管理学院

2026 年 4 月 9 日

16. 编号：QT20260122090

意见建议 内容	5.11 建议职称与职级评审实行“年度常态化”，并破除“一刀切”标准，对无博士学位但实践成果突出的教师（尤其在人文社科领域）给予晋升通道。特别是职称晋升中的“一把抓”，不利于人才稳定，容易导致学校优秀青年人才流失。
职能部门回复意见	
党委教师工作部、人力资源部	学校专业技术职务聘用和等级聘用工作常态化按照奇数年度开展等级聘用和职员职级聘用，偶数年度开展专业技术职务晋升。人社部、教育部的相关规定对高等学校教师岗位聘用的学历、任职年限等作了基本要求。学校结合自身学科特点和师资队伍发展规划，作出相应的规定和要求。人力资源部将深入调研，探索优化职称晋升评价机制与流程。

● 第六代表团（4条）

17. 编号：QT20260122110

意见建议 内容	6.11 关注人文社科教师职业认同感，通过待遇提升、平台支持等增强归属感和获得感。
职能部门回复意见	
党委教师工作部、人力资源部	积极配合文科建设办公室、人文社科有关学院，搭建交流平台，提升人文社科教师职业认同感。
文科建设办公室	关于该意见办理情况请见附件。

附件：

**关于以平台支持体系增强人文社科教师
职业认同感与获得感的回函**

在我校以理工见长、追求卓越的学术生态中，人文社科教师的学术贡献、价值创造与心灵安顿，始终是学校构建全面发展、富有底蕴的世

界一流大学不可或缺的核心要素。文科建设办公室深刻认识到，提升我校人文社科教师的职业认同感、归属感与获得感，关键在于提供看得见、用得着、有实效的平台支持。以下是办公室着力推进的具体做法：

第一，全力构筑高能见度、高质量的学术交流与展示平台，破解学科声量困境，强化价值认同。依托科技人文高等研究院整合升级原有学术活动体系，打造“科技人文讲坛”系列品牌，由研究院联合发布各学院学术活动信息，确保该平台在学校整体学术生态中保持高显示度与影响力。继续专项支持举办具有国内外影响力的“科技人文高端论坛”，鼓励并资助教师走向国内外重要学术舞台发声。建设“文科成果集成传播与转化平台”，创设《中国科学技术大学信息参考》内参，将教师们的理论创新、智库建言等成果，系统性地呈报给上级部门、合作机构及公共媒体。

第二，打造贯穿职业生涯全周期的科研赋能与成长支撑平台，纾解发展焦虑，提升专业获得感与支撑感。针对人文社科研究周期长、方法多元的特点，办公室将推动建立“阶梯式、全链条”的科研支持体系。设立“新文科基金”，提供种子基金与个性化导师指导；资助自研“科技人文数据库”；提供研究方法论的“科技人文大师工作坊”；协同相关部门，优化科研管理流程，在项目申报、经费使用、国际合作等方面提供专业化、人性化的服务支持，最大限度减少教师的行政负担，使其心无旁骛地投身于学术创造。

第三，搭建深度交叉融合的协同创新平台，开辟学术新蓝海，激发跨界成就感与贡献感。我校理工科优势是人文社科实现跨越式发展的独特资源与催化剂。继续设立“科技人文提升计划项目”，发布文理、文工、文医交叉跨学科课题指南，并定期组织“科学与人文对话”活动，营造碰撞火花的氛围。当人文社科的智慧能够深刻塑造科技走向、诠释科技意蕴、优化科技应用时，其对于学校核心使命的独特贡献将熠熠生辉，教师的学科价值认同也将获得前所未有的升华。

第四，营造富有人文关怀的共同体与参与式治理平台，促进心灵联结，滋养家园归属感与主人翁意识。归属感源于真诚的尊重、畅通的沟通与共同的塑造。推动成立高校社会科学界联合会、青年学者协会，并支持其开展学术下午茶、文化考察、跨界联谊等丰富多彩的活动，培育自发、活跃的学术社群文化。

18. 编号：QT20260122111

意见建议内容	6.12 建议重新评估近十年薪酬体系滞后问题，建立与学科发展、岗位贡献相匹配的动态调整机制。
职能部门回复意见	
党委教师工作部、人力资源部	维持薪酬体系与学科发展、岗位贡献的动态匹配，是学校人事工作的重要内容。人力资源部拟会同财务处，结合学校整体发展规划，在充分调研论证的基础上，统筹研究薪酬体系的优化调整机制，更好激发教职工的积极性和创造性。
财务处	财务处将配合人力资源部做好薪酬体系分析、评估和建设 工作。

19. 编号：QT20260122112

意见建议内容	6.13 建议解决管理支撑岗（含教辅、行政、技术等）发展路径问题，提高管理支撑岗教师的待遇和稳定性。
职能部门回复意见	
党委教师工作部、人力资源部	人力资源部已启动管理岗薪酬体系调研工作，调研同层次高校，结合我校实际，为学校后续决策提供参考。将考虑适时启动实施支撑岗薪酬待遇调研工作。学校管理岗位全面实行职员职级制度、支撑岗（教辅、技术）实行专业技术岗位晋升通道，学校管理支撑队伍总体保持稳定，人力资源部将深入调研管理支撑岗发展路径状况。

20. 编号：QT20260122113

意见建议内容	6.14 希望落实教师餐补政策，体现对一线教学科研人员的关怀。
职能部门回复意见	
党委教师工作部、人力资源部	学校高度重视教师待遇保障工作。关于餐补政策，人力资源部将调研同类高校做法，结合有关政策及学校财务状况，适时研究优化教职工就餐补贴方案，努力为教职工创造更好的工作生活条件。

● 第七代表团（5 条）

21. 编号：QT20260122132

意见建议 内容	7.13 建议支撑岗职称晋升按照单位人员基数分配指标，副高等职称评定下放到二级单位。
职能部门回复意见	
党委教师工作部、人力资源部	目前学校副高级岗位评审推荐权已下放到各单位聘用组。学校支撑岗职称评审，正高级专业技术岗位职数，由学校统一控制使用；各单位聘用组在学校下达的副高级岗位推荐职数范围内，产生推荐人选；各学科组和校教学委员会评议组在学校下达的副高级岗位拟聘职数范围内，产生拟聘资格人选。

22. 编号：QT20260122133

意见建议 内容	7.14 建议拓展辅导员晋升通道，提高管理岗的薪酬待遇。
职能部门回复意见	
党委教师工作部、人力资源部	根据学校辅导员队伍建设发展规划，学校着力打造一支专兼结合的辅导员队伍，专职辅导员纳入学校管理岗管理，执行管理岗位职员职级晋升通道。人力资源部已启动管理岗薪酬体系调研工作，调研同层次高校相关情况，为学校后续决策提供参考。人力资源部将持续关注并推动相关工作落实。
党委学生工作部（处）	老师，您好！感谢您的关心和建议。目前，学工部正积极协同人力资源部等相关部门，就拓宽辅导员职业发展路径进行专题研讨。下一步，我们将结合学校实际，在职称评聘、职级晋升等方面探索更加多元畅通的机制，力争形成切实可行的举措，为辅导员队伍可持续发展提供更有保障。

23. 编号：QT20260122134

意见建议 内容	7.15 建议采取多种措施提升院聘人员的身份认同感。
职能部门回复意见	
党委教师工作 部、人力资源部	人力资源部拟协同用工单位，开展调研，积极推进此项工作，提升院聘人员的身份认同感和归属感。根据国家劳务派遣有关法律法规和学校劳务派遣管理办法有关规定，鉴于劳务派遣人员的岗位性质，学校劳务派遣人员由具体用工单位管理。

24. 编号：QT20260122135

意见建议 内容	7.16 建议尽快落实保健费。
职能部门回复意见	
党委教师工作 部、人力资源部	人力资源部将配合有关学院，依据政策要求，推进保健津贴方案的形成。待方案成熟后，报学校审议。

25. 编号：QT20260122149

意见建议 内容	7.30 建议人力资源部更改“校级博士后”的名称，避免在项目申报中产生误解。
职能部门回复意见	
党委教师工作 部、人力资源部	人力资源部拟针对此项建议开展调研，协调推动工作落实。

● 第八代表团（4 条）

26. 编号：QT20260122155

意见建议 内容	8.5 建议学校拓宽选人用人视野，加强“双肩挑”干部储备，加大对“一把手”和年轻干部的管理监督。
职能部门回复意见	
党委组织部	持续探索优秀年轻干部培养新路径，常态化开展青年教师在学院、重点科研机构 and 机关部门挂职锻炼，加强“双肩挑”干部储备，进一步拓宽选人用人视野。持续强化对“一把手”和年轻干部的管理监督，在干部选任和年度考核中紧盯“一把手”这一关键少数，通过谈话调研、考察测评等多种方式强化政治素质考核。聚焦年轻干部成长关键阶段，通过前置培训、对干部兼职、个人事项填报和及时报告等多种形式，坚持抓早抓小、防微杜渐，切实筑牢拒腐防变的思想根基。

27. 编号：QT20260122156

意见建议 内容	8.6 建议学校加强管理岗干部向上、对外、对内交流力度，不断提升教职工能力素质，进一步明晰成长路径，特别注重做好年轻管理岗教师思想政治工作。
职能部门回复意见	
党委组织部	联合人力资源部，持续组织开展管理岗轮岗交流工作，推动提升管理干部履职能力。制定并积极落实《中国科学技术大学干部教师校外挂职锻炼管理办法（试行）》，稳妥做好赴校外挂职锻炼人员的生活保障。
党委教师工作部、人力资源部	加大管理岗轮岗交流工作力度，推动提升管理岗教职工能力素质。面向管理岗教职工针对性地开展“众言沙龙”活动。在新进教职工、管理岗教职工培训中严格落实“师德教育第一模块”，进一步加强管理人员的思政引领工作。

28. 编号：QT20260122157

意见建议 内容	8.7 建议学校尽快启动新一轮定岗定编，提升管理岗教师薪酬待遇。
职能部门回复意见	
党委教师工作部、人力资源部	根据学校十五五规划，学校将适时启动管理岗队伍规模优化工作。人力资源部已启动管理岗薪酬体系调研工作，调研同层次高校相关情况，为学校后续决策提供参考。人力资源部将持续关注并推动相关工作落实。

29. 编号：QT20260122158

意见建议 内容	8.8 建议学校加强后勤监管的队伍建设，为更好服务校园建设发展做好保障。
职能部门回复意见	
党委教师工作部、人力资源部	拟协同资产与后勤保障处等后勤相关职能部门，加强服务监管，保障服务质量。
资产与后勤保障处	随着后勤社会化的发展，后勤保障工作将转向自办和购买服务相结合，后勤管理部门的核心任务之一是制订服务标准以及对服务质量进行监管，部门也将努力推动一线管理人员意识观念的转变和相应能力的提升。

● 第九代表团（6 条）

30. 编号：QT20260122189

意见建议内容	9.10 建议重大科研项目档案管理要提前与档案文博院做好沟通，提升教职工档案管理意识
职能部门回复意见	
党委教师工作部、人力资源部	拟进一步协调整合校内各单位培训资源，搭建培训信息管理平台，进一步完善“众行课堂”等教职工培训体系。引导管理人员在理论学习与实践培训中涵养高尚师德，提升业务能力和管理水平。
国际合作与交流部	感谢代表质询，开学后国合部将配合人力资源部共同做好此项工作。

31. 编号：QT20260122190

意见建议内容	9.11 建议对全体教师信息素养能力进行体系化培训，提升信息化业务能力。
职能部门回复意见	
党委教师工作部、人力资源部	我部拟协同网络信息中心，进一步组织开展教师信息素养能力提升活动。
网络信息中心	2025 年起，网络信息中心已经参与举办“鲲鹏×计算化学”专题培训、人工智能众言沙龙、网络安全嘉年华等活动，旨在通过多种形式提升师生信息化素养。关于体系化培训的建议非常好，我们将研究相关建议，并配合学校相关职能部门推进相关工作。

32. 编号：QT20260122191

意见建议内容	9.12 建议规范教师单项奖的设立和评选流程，充分发挥激励作用。
职能部门回复意见	
党委教师工作部、人力资源部	我部拟进一步完善校级奖励体系，健全教师奖励管理系统，优化奖励推荐程序，规范评选工作流程，提高奖励覆盖面和力度，增强教师获得感和幸福感。

33. 编号：QT20260122192

意见建议内容	9.13 建议完善院聘人员的管理，例如资产处置、办理公务卡和出入相关场所的权限等。
职能部门回复意见	
党委教师工作部、人力资源部	学校用工单位按照《劳务派遣实施协议》规定“保障派遣人员履行职责所需的物质技术条件，提供必需的工作条件”。同时，在学校资源允许的前提下，为其完成岗位任务尽可能提供便利条件。我部拟协同有关部门开展调研，积极推动此项工作。学校劳务派遣用工概况如下：目前全校共 1500 余岗位，分布在后勤（饮食集团、能源中心、修缮中心、环卫中心）、接待中心、医院、保卫处（社区事务）以及机关有关单位、学院、实验室（课题组、项目组等），呈现岗位工作任务多样且人员流动性大的特点。例如，既有饮食服务、环卫绿化、修缮、医护、保洁、保安等岗位，又有管理服务、技术支撑等岗位。
资产与后勤保障处	当前，院聘人员如开通资产管理账户，仅可以办理固定资产登记业务，但不能报废他人名下资产，避免因资产管理人不知情而引发争议。资后处正在开发授权功能，启用后资产管理人可授权院聘人员代为处置固定资产，相应责任由资产管理人承担。
财务处	按照财务处现行规定，院聘人员可根据工作需要提交公务卡办理申请。如需办理可咨询财务处资金办公室 63601821/63600104。
保卫与校园管理处	尊敬的提案代表： 您好！关于您提出的“建议完善院聘人员的管理，例如出入相关场所的权限等”的提案已收悉。我处对提案内容开展专项研讨，现答复如下： 目前院聘人员除游泳馆外，其他体育场馆如健身房、网球场、羽毛球场等均可正常出入。为更好地统筹校园公共资源使用、保障相关群体合理需求，相关工作将结合学校实际统筹推进。由于该事项涉及人员身份界定、系统权限调整以及使用规则制定等多方面工作，我处拟协同人力资源部、网络信息中心、工会等部门就人员数据对接、技术可行性及管理细则等问题征求相关单位意见。我处将持续关注并积极推动此项工作的协调进展。 感谢您对校园管理工作的关注与支持，祝您工作顺利、生活愉快！

34. 编号：QT20260122193

意见建议内容	9.14 建议进一步优化基础教育集团人才引进政策，提升师资队伍质量。
职能部门回复意见	
党委教师工作部、人力资源部	根据基础教育集团师资队伍建设和发展需要，人力资源部积极配合基础教育集团做好高水平教师的招聘工作。近些年，人力资源部与基础教育集团密切合作，协助基础教育集团加强高层次人才引进、组织赴高水平重点师范院校开展招聘宣讲等，师资建设工作取得明显成效。下一步，将配合基础教育集团开展调研，持续提升师资队伍质量。
基础教育集团	前期人力资源部在编制设置和人才引进等方面对基础教育集团给予了强有力的支持，基础教育集团近几年也引入了十多位中青年骨干教师和优秀应届毕业生，师资水平有明显提升。目前，教育形势发生一些变化，例如华东师范大学宣布停招学前教育免费师范生等，下一步对幼儿园的人才引进政策将带来一定影响。我们将积极开展调研，针对新形势下出现的变化，在人力资源部指导下优化集团人才引进政策，进一步提升师资队伍质量。

35. 编号：QT20260122194

意见建议内容	9.15 建议允许支撑岗科级干部参与其他单位相关岗位竞聘。
职能部门回复意见	
党委组织部	根据《中国科学技术大学党政领导人员选拔任用工作办法》（党组字〔2021〕142号）第二章第七条规定：“提任副处级领导职务的，应当科级岗任职满3年；或者具有2个岗位、5年以上工作经历，任七级职员满3年或中级专业技术职务满4年。具有高级专业技术职务或博士学位者，可适当放宽前述要求。”本规定未将支撑岗位的科级干部排除在外。

（四）校园规划与后勤保障类（47 条）

● 第一代表团（4 条）

1. 编号：QT20260122009

意见建议 内容	1.8 门禁刷脸适配度过高，造成通行困难，建议完善门禁系统。
职能部门回复意见	
网络信息 中心	感谢代表的宝贵建议。我们高度重视您反映的“刷脸门禁适配度过高、影响通行效率”的问题。为在确保安全识别的前提下提升通行流畅度，我们将从以下两个方面着手优化： 1）持续优化算法与提升数据质量。我们将对系统识别算法进行迭代升级，重点改善在不同光线、角度等条件下的人脸图像识别能力，同时提升采集照片的数据质量，从而进一步提高实时识别比对的准确性与效率。 2）动态调整识别容错阈值。考虑到日常情况下人脸可能存在妆容、遮挡、表情等变化，我们将通过现场测试与数据分析，在确保安全性的基础上，适当降低比对阈值，减少因非关键特征不符导致的识别失败，减少比对时假阳性的概率。

2. 编号：QT20260122010

意见建议内容	1.9 冬季发现有不明人员夜间留宿公共区域的情况，建议保卫处予以核查，并妥善安置。
职能部门回复意见	
保卫与校园管理处	尊敬的提案代表： 您好！您提出的关于“冬季发现有不明人员夜间留宿公共区域”的提案已收悉。感谢您对校园安全与管理工作的关心、监督与支持。针对提案中反映的情况，学校高度重视，第一时间组织相关部门开展全面核查与处置工作，现将有关情况回复如下： 经核查，夜间留宿公共区域的人员为我校 2019 级本科学生汤某，中途因个人原因休学两年，后按照 2021 级学生管理，此次滞留学校是因为准备毕业论文，其夜间曾长期留宿管理科研楼会议室。发现该情况后，学校相关部门立即介入，学工、保卫及相关学院多次进行现场劝阻和教育引导，坚持教育与管理相结合的原则，维护校园正常秩序。经过多方协同处置，目前该问题已得到妥善解决，相关人员已于今年 1 月份在家长的陪同下按要求离开校园公共区域。 再次感谢您对校园安全工作的关注与支持。下一步，学校将进一步加强校园夜间公共区域及楼宇巡查力度，健全隐患排查处置机制，及时发现并妥善处置各类安全隐患，持续为广大师生营造安全、有序、和谐的校园环境。

3. 编号：QT20260122012

意见建议内容	1.11 科花二期的停车问题（目前有 320 余台车，300+住户，250 个车位），建议学校出面协调包河区政府，租用空出的地块加以解决。
职能部门回复意见	
资产与后勤保障处	已向包河区政府反映科花二期停车困难的情况，并表达小区南侧地块租用的意愿，由于该地块前期已租赁给企业运营使用，政府进行协调还需一定时间

4. 编号：QT20260122013

意见建议内容	1.12 东区老的本科生宿舍楼条件较差，建议学校能够维修、改善。
职能部门回复意见	
基本建设处、 保卫与校园管 理处	尊敬的教师代表，您好！您的提案反映情况已收悉。 随着学校近几年招生规模的扩大，目前校内学生住宿资源紧张，全校的宿舍资源已经无法满足现在的住宿需求。学校根据住宿人数、宿舍条件及搬迁情况，已装修提升了西区 3、4、5、6 号宿舍，东区 230、229 等宿舍，也分批提升了西区研究生宿舍卫生间、部分宿舍太阳能等设施。宿舍基本条件部分得到改善。目前已申报财政部改善办学条件专项资金对 366、367 等宿舍楼进行整体改造提升。按照学校 26 年冬季务虚会要求，基建处、保卫处、资产处、财务处等相关职能部门正在梳理学校可能加装电梯的计划，努力提供出行便利。 随着太湖路园区宿舍楼将于今年秋季学期投入使用，学校 26 年住宿情况将得到一定缓解。但是，随着学校响应国家号召继续增加办学规模，学校的住宿紧张情况将进一步突显。这样学校将很难有宿舍可以腾空进行改造提升。未来我们将持续关注关心学生的住宿生活需求，为广大同学的学习生活营造更加舒心的保障服务。 感谢您团对校园建设、学生生活的关心与支持，学校将始终把学生的学习生活放在首位，持续倾听师生意见建议，不断完善安全保障措施，为全体师生营造舒适、便利的生活环境。

● 第二代表团（10 条）

5. 编号：QT20260122015

意见建议 内容	2.1 化材院高新区存在规章制度不完善、物业响应迟钝、实验室安全应对等问题，物理分割严重影响教学和科研，建议解决校区分散所致问题。
职能部门回复意见	
化学与材料 科学学院	1) 学院将听取教学科研岗教师对学院发展的建议，讨论后续在哪个校区集中发展问题，同时希望学校对化学和材料学科办学发展规划进行顶层设计； 2) 学院将与保卫处和实验室安全办公室加强沟通，着力解决废液、固废处理，以及药品领取问题； 3) 学院将与高新校区管委会沟通，要求加强物业人员的培训，特别是针对化学实验楼突发事件的应对措施； 4) 学院将考虑在高新区安排专人进行实验室管理相关工作。

6. 编号：QT20260122027

意见建议 内容	2.13 建议在高新区设立教师休息室。
职能部门回复意见	
高新园区建设 与管理委员会 办公室	因高新校区分阶段建设，在二期建设中没有专用教学楼宇，在校领导和教务部门支持下，高新校区改造了部分会议用房为教室，并在相应教室周边设置了教室休息室，同时图书馆7楼也有教师工作室作为临时办公、科研讨论、短暂休息等用途，相应位置及使用申请做成卡片交付发放（具体信息如附图）。如有问题或者建议，可向高新管办（63600882）反馈，谢谢！ 
教务处	感谢您提出在高新区增设教师休息室的宝贵建议，在所有教学楼建设设计之初，教务处都提出应建立教师休息室。由于高新校区一期建设中未规划教学楼，为方便教师课间休息，教务处会同高新区管办在现有教学区域已设立了教师休息室，分别在图书教育中心A区四楼大厅、图书教育中心B区一层及二层、图书教育中心C区GT-C109、师生活动中心GH-105和3号学科楼G3-111。在使用过程中如遇问题，请向现代教育技术中心反馈，我们将及时处理。

7. 编号：QT20260122031

意见建议 内容	2.17 科研办公用房房租变动过大，对聘期制人员和研究生抵扣面积不合理缩减。
职能部门回复意见	
资产与后勤保障处	2025 年度公用房房租的计算方法未发生变化。

8. 编号：QT20260122032

意见建议 内容	2.18 每年寒暑假校园都有施工挖掘,建议学校长远统筹规划各个校园功能与定位。
职能部门回复意见	
基本建设处	首先，感谢教代会代表提出的宝贵建议。 寒暑假施工，尤其是道路、供水、供电、教室、宿舍、食堂等改造提升项目，在目前学校没有充分富裕可以腾挪周转土地、校舍情况下，是资源约束下的最优解。若在学期内施工，师生办公、教学、实验场所难以找到临时周转空间，宿舍、食堂等生活设施改造更无法分批进行。 寒暑期施工对留校师生的科研生活及学校对外宣传交流等方面不可避免产生影响。为了减少影响，针对的东西区已持续使用几十年的情况下，基本建设处分步分批进行改造并大大缩减假期，学校要求管理人员历年寒暑期全员坚守岗位，现场工人克服严寒酷暑抢赶工期，大部分项目在学校开学前竣工，尽最大努力完成学校交办的建设和改造提升任务。 针对寒暑假施工安排，我们将以校园整体规划为统领，进一步强化项目全周期统筹管理，结合各校区发展定位、学科布局与师生使用需求，科学编制建设改造计划，避免零散、无序施工。在实施环节，严格落实安全文明施工、降噪降尘等管理要求，强化全过程监管。后续我们将健全与教学、科研、后勤等部门的协同联动机制，同步完善师生意见反馈渠道，在保障校园基础设施提质升级的同时，最大程度降低施工对校园秩序与师生体验的影响，以科学规划、精细管理推动校园功能布局持续优化，助力学校高质量发展。
发展和改革办公室、发展规划处	发展规划处将进一步加强与基本建设处等相关部门的协同，以校园园区规划为引领，进一步明确各校区园区功能定位。

9. 编号：QT20260122033

意见建议内容	2.19 校充电设施管理松散，多处充电桩损坏后无人维修，物资科研楼和中心体育馆下新能源汽车充电不便，建议可以开通一卡通充电功能，并收取一定费用。
职能部门回复意见	
保卫与校园管理处	尊敬的教师代表： 您团提出的“优化学校充电设施管理和使用”的意见已收悉。结合学校相关工作部署，现回复如下： 根据 2025 年 12 月 29 日校长工作会议部署，学校已决定通过公开招采引入第三方服务企业，负责校内新能源汽车充电桩的更新、运维工作，引入企业实行独立运营、自付盈亏，接受学校监管，充电费由电价和服务费构成。 目前，保卫与校园管理处已完成前期市场调研、校内充电桩情况摸排及数量、点位需求征询工作，计划于本学期内完成第三方企业招采引进、使用细则制定等相关工作，尽快实现校内新能源汽车充电桩整体运营，切实优化充电设施管理与使用体验。 感谢您团对校园管理工作的关心与支持！祝工作顺利，生活愉快！

10. 编号：QT20260122036

意见建议内容	2.22 建议校园内引进瑞幸咖啡等品牌餐饮，丰富餐饮选择。
职能部门回复意见	
资产与后勤保障处	引进瑞幸咖啡等平价餐饮品牌确有必要，预计受众面较广，资后处将与饮食集团一起统筹协调，做好相关规划
饮食服务集团	目前我校高新园校区食堂已引进库迪咖啡、蜜雪冰城、沪上阿姨等品牌餐饮。同时，为进一步满足师生便捷消费需求，饮食服务集团已于近期在东区学生食堂、东区教工餐厅、芳华餐厅、南区学生食堂、高新园区学生食堂 A 区增设了自助咖啡机服务，丰富了校园餐饮选择。饮食服务集团将持续关注师生需求，积极拓展优质品牌餐饮资源，不断提升校园餐饮服务品质。感谢您对饮食工作的关心与支持！

11. 编号：QT20260122038

意见建议内容	2.24 建议和合肥市交管部门协商增加东区太湖路门 U turn，改善太湖路拥堵问题
职能部门回复意见	
保卫与校园管理处	尊敬的提案代表： 您好！您反馈的“建议改善太湖路拥堵问题”的提案已收悉，学校高度重视，第一时间协同属地交管部门开展现场调研与研判。现将有关情况回复如下： 城市道路交通设施的设置与调整涉及公共安全，需由交管部门统筹规划，经科学论证和规范审批后方可实施。U-turn 作为一种特殊的交通组织方式，其设置需要综合考虑路口条件、车道宽度、交通流量等多种因素，对道路硬件与交通流特征要求较高。经交管部门现场调研，东校区太湖路门所在的太湖路路段目前已设有一处 U-turn，位于校医院门，并设有三处交通信号灯，分别位于太湖路与金寨路交口、太湖路与宿松路交口以及校医院门附近，基本实现了该路段交通流的有序疏导，保障了车辆与行人的基础通行需求。若在太湖路新南门附近近距离增设 U-turn，易导致出校车辆缓冲距离不足，局部交通拥堵加剧，影响整体通行效率。此外，东校区太湖路门处斑马线已设置“礼让行人”地面标识与醒目提示牌，可有效提醒过往机动车驾驶人主动减速礼让，为师生通行提供基础安全保障。根据交管部门现场勘探意见，东校区太湖路门所在路段的道路条件暂不满足增设 U-turn 的要求。 学校始终将师生出行安全放在首位，对于改善太湖路拥堵的诉求，我们将持续加强高峰时段交通引导，并与交管部门保持常态沟通与研判，若后续该路段交通流量、道路条件等发生变化，将第一时间重新评估设置 U-turn 等交通优化方案的可行性，切实为师生营造安全、便捷的出行环境。同时，也呼吁广大师生共同维护交通秩序，过街时注意观察往来车辆，确认安全后快速通过。 感谢您对校园管理工作的关注与支持，祝您工作顺利、生活愉快！

12. 编号：QT20260122039

意见建议 内容	2.25 高峰期间南区进出校园出现较大隐患风险，影响教工及子女安全，建议尽快实现南区人车分流的管理。
职能部门回复意见	
保卫与校园 管理处	尊敬的教师代表： 您团提出的“建议尽快实现南区人车分流的管理”的意见已收悉。学校高度重视您团反映的南区门口及校园内安全隐患、停车问题等相关情况，保卫和校园管理处、基础教育集团也多次协商沟通，并邀请市交警管理部门和属地政府一起到校来实地调研，现结合南区现有管理措施及后续工作，现回复如下： 学校目前已采取多项针对性管控措施，全力保障南区师生出行安全、缓解南区校园交通压力：一是实施高峰时段人车分流，在早中晚上学、放学时段，于校园内学生通行主要道路设置隔离设施，严禁机动车、非机动车驶入，从源头规避通行风险；二是强化多方联动疏导，协调属地交管部门及社区，在水阳江路大门、徽州大门安排专门交通疏导员，负责早晚高峰时段校门口交通秩序维护；三是加强校园巡逻巡查，在南区增配了2名校园巡逻队员，重点强化关键时段、关键路口的巡查力度和交通引导，全方位保障师生人身及出行安全。 考虑到南校区人员构成复杂，涵盖附中附小师生、家属区人员、大学科研办公人员、老年大学离退人员等多类型群体，全面实施附中校园封闭管理、人车分流需结合校园整体规划统筹推进。2026年第一季度，保卫与校园管理处协同基础教育集团，联动属地交管部门及社区，多次对南区校园交通路线优化、停车资源挖潜开展现场勘察，广泛收集各方意见建议。 学校将以您团的意见为重要指引，结合属地交管部门专业

	建议及南区整体规划，持续推进南区校园管理优化工作：一是进一步细化高峰时段管控措施，完善隔离设施配置，优化人车分流方案；二是深入挖潜停车资源，合理规划停车区域，缓解停车压力；三是持续加强与属地交管部门、社区的联动协作，不断改善南区校园及校门周边交通秩序，切实消除安全隐患；四是在推进校园规划过程中，统筹考虑封闭管理的可行性，结合多类型人员通行需求，科学论证、稳步推进，力争实现校园安全管理与人员便捷通行的有机统一。 感谢您团对学校校园管理工作的关心与支持，学校将持续倾听师生意见建议，不断提升校园管理服务水平，为全体师生、家属及各类在校人员营造安全、有序、便捷的校园环境。
--	---

13. 编号：QT20260122040

意见建议 内容	2.26 南区食堂有所改善，但离预期有些差距，建议继续优化。
职能部门回复意见	
饮食服务 集团	南区学生食堂已完成全面升级改造，优化就餐环境、完善功能布局、强化安全管理，整体服务品质与师生满意度显著提升。在此基础上，食堂将进一步优化服务供给，现已引进自助咖啡机，计划开设糕点现制现售专区，同步翻新菜品花色、增加主食品种，持续丰富就餐选择。今后饮食服务集团将继续聚焦师生需求，稳步推进品牌餐饮引进与校园餐提质工作，不断提升校园餐饮服务水平。

14. 编号：QT20260122041

意见建议 内容	2.27 建议重启南区游泳馆。
职能部门回复意见	
基础教育 集团	南区游泳馆的启用涉及到具体管理部门的确定、经费机制和运行机制等事宜。前期基础教育集团向校外第三方机构进行过咨询，主要问题包括： 1. 游泳馆的运行一般需要相关资质，可能需要引入第三方专门机构来运行； 2. 目前南区游泳馆是室外馆，只能在夏天开放，即使引入第三方运营，如此短的开放时间也无法覆盖运行成本，需要额外投入经费，一个解决办法是将游泳馆改造成气膜室内馆，用全年运营来解决成本覆盖的问题； 3. 南区游泳馆一旦启用，可能需要对退休教师、家属甚至校外人员开放，对南区的进出管理将带来新的问题，同时游泳馆运行可能带来的安全问题也不容忽视。 前期大学工会曾组织过讨论，但后续方案没有获得通过，建议学校组织召开专题会议，由相关部门共同商讨运行方案，以实现南区游泳馆的早日开放。

● 第三代表团（5 条）

15. 编号：QT20260122046

意见建议内容	3.4 建议加强校园道路安全管理，部分区域自行车和机动车占道现象严重
职能部门回复意见	
保卫与校园管理处	尊敬的教师代表： 您团提出的“加强校园道路安全管理”的意见已收悉。当前校园机动车、非机动车数量大幅增长，学校校园面积小且分散带来通行安全隐患，学校高度重视校园交通安全，现回复如下： 一是及时修订校园交通管理规定。保卫与校园管理处已对原《中国科学技术大学校园交通管理规定》（校保字〔2017〕183 号）进行修订，新的校园交通安全管理规定已于 2026 年 3 月 26 日正式发文。新规定践行“以师生为中心”的安全理念，明确限制机动车、非机动车校园行驶速度，通过更精细清晰的管理制度营造安全有序的校园通行环境。 二是协同联动加强师生交通安全教育。保卫与校园管理处制作校园交通安全教育 PPT 材料，提供给学工等部门用于开展交通安全教育，同时协同学校教师、学工、宣传、团委等部门及各院系单位，结合“122 全国交通安全日”开展主题宣传，持续强化对校内师生的交通安全宣传与教育，培养师生良好的交通安全意识。 三是持续加强校园巡逻巡查。重点加强对违停、超速、违规骑行等行为的劝阻与管理，尤其在课间转场、大型会议、就餐等高流量时段，强化人员、车辆密集区域的停车引导和秩序维护。对违规占道的机动车辆，第一时间联系车主驶离，并在校园交通管理系统记录，累计超过 3 次将拉入黑名单；对违规占道的非机动车，要求物业服务企业强化门前三包责任，增加教学楼周边非机动车停放整理频次。 学校将持续落实各项管理措施，不断优化校园交通管理服务，切实筑牢校园道路安全防线，保障全体师生通行安全。良好的校园交通秩序需要全体师生共同守护，欢迎广大师生发现违规占道等不文明停车行为后，向保卫与校园管理处 0551-63600110 反映，保卫与校园管理处将及时安排处理。 感谢您团对校园交通管理工作的关心与支持！祝工作顺利，生活愉快！

16. 编号：QT20260122047

意见建议 内容	3.5 对西区科技楼的电梯进行修缮并做好常态化维护，防止师生再困电梯。
职能部门回复意见	
基本建设处	学校已收到关于西区科技楼电梯故障问题的反馈，考虑到科技楼电梯使用时间长，且存在客梯货运的情况，保卫与校园管理处已向学校申报 2026 年校内预算立项实施西区科技楼电梯更换项目。待学校预算批复后，基本建设处将对西区科技楼电梯进行整体更换，为减少施工对师生学习和工作地影响，电梯更换将分批进行。

17. 编号：QT20260122048

意见建议内容	3.6 建议解决校园僵尸车问题，加强西区周边交通状况管理（黄山路、肥西路）。
职能部门回复意见	
保卫与校园管理处	尊敬的提案代表： 您好！您提出的“建议解决校园僵尸车问题，加强西区黄山路、肥西路周边交通状况管理”提案已收悉，现将有关工作开展情况及后续计划回复如下： 针对校园废旧无主车辆乱象，学校已逐步完善废旧自行车、僵尸机动车认定标准及专项清理规范，坚持常态化排查与集中整治相结合，全力整治校园停车秩序，优化校园通行环境。废旧自行车清理方面，学校已建立年度集中清理工作机制，定期排查全校区废旧无主自行车。2025 年 11 月，保卫与校园管理处联合校团委、校学生会，统筹开展东、中、西、北、高新校区废旧自行车专项清理行动，累计回收清理废旧自行车 1253 辆，有效疏通校园道路及停车区域拥堵点位，改善校园整体环境。在僵尸机动车清理整治方面，经全校区机动车辆排查，已梳理出一批长期停放、疑似废弃的机动车。目前已完成部分车辆权属信息核实，并逐一通知相关车主限期自行拖离校园，已有部分车辆完成驶离；对无法取得有效联系的车辆，相关信息正在进一步核查。下一步，我处将积极对接辖区交管部门，核查车辆权属，依规督促拖离或统一处置，尽快完成校园僵尸机动车清理整治工作。 学校始终将师生出行安全与通行便利作为交通管理工作的核心，针对西区黄山路、肥西路周边交通秩序及通行隐患问题，我处已多次主动对接辖区公安交管部门，专题沟通协调周边交通优化事宜，目前已完成黄山路北门人行道优化改造及西区肥西路东门校门改造，优化校门出入口通行。 后续，我处将持续发力做好交通保障工作：一方面强化校园周边高峰时段交通疏导值守，及时处置通行拥堵及隐患问题；另一方面深化与交管部门常态化沟通联动，动态研判周边路况隐患，协同整治交通乱象。同时，在此倡议全体师生自觉遵守交通法律法规，践行文明安全出行理念，共同营造有序、安全、畅通的校园及周边交通环境。 若您有后续相关意见或建议，可随时拨打联系电话 63600110。 感谢您对学校安全工作的关心与支持，祝您工作顺利，生活愉快！

18. 编号：QT20260122054

意见建议内容	3.12 加快推进宿舍楼加装直饮水机的工作、解决部分宿舍楼暖气不热的问题。
职能部门回复意见	
保卫与校园管理处	尊敬的教师代表： 您团提出的“加快推进宿舍楼加装直饮水机的工作、解决部分宿舍楼暖气不热的问题”的意见已收悉，现回复如下： 为进一步满足全校学生多样化饮水需求，根据学校统一工作部署，保卫与校园管理处正稳步推进各校区学生公寓“一开水一直饮水”双水嘴饮水机安装配备工作。2025 年已完成各校区学生公寓现有开水器摸排、市场及兄弟高校调研、政采项目申报、招标采购等工作；2026 年 2 月，已确定中标单位并进入生产阶段。现正在分校区分批安装中，预计 4 月底全部完成，届时学校所有学生公寓都将配备常温饮水机。 感谢您团对校园管理工作的关心与支持，祝工作顺利、生活愉快！
基本建设处	我们在每年供暖季来临前便会同能源保障中心对校园供暖主管网进行试水打压测试，并集中处理管道渗漏的问题。目前学校暖气系统总体运行情况良好，但供暖作为一套较为复杂的供给系统，制约因素较多，特别是主校区暖气管网老旧，确实会存在局部供暖效果不理想的情况。根据对暖气问题报修的情况分析，主要有以下几种： 1. 供暖初期楼内供暖管道和暖气片有气体淤积，通过上门排气基本解决； 2. 部分进户管道存在堵塞、渗漏现象导致循环不畅，我们进行了疏通或对管道进行了更换后得到解决； 3. 部分宿舍楼门窗老旧存在漏风，学生社区和物业也向学生发放了封条予以应对。 同学们若有暖气问题可通过“科大基建”公众号进行报修。我们也将及时跟进处理。同时将有有序推进校园供暖管网和学生公寓门窗改造，切实提升供暖效果。

19. 编号: QT20260122055

意见建议 内容	3.13 建议严格进行噪声管理，对校内施工单位的施工时间加强监管。
职能部门回复意见	
基本建设处	感谢教代会及全校师生对校园建设与管理工作的监督、关心与宝贵建议。 针对提案中提出的严格噪声管理、规范校内施工单位施工时间的相关建议，基本建设处高度重视，并将其作为优化校园施工管理、保障师生学习生活秩序的重点工作进行推进。后续我们将进一步梳理校内所有在建、待建项目，严格核定合规施工时段，明确禁止午间、夜间等敏感时段的高噪声作业，针对特殊工艺需连续施工的情况，建立提前报备、校内公示、降噪防护等工作机制。针对过去确实存在的中午尤其早上非施工时段进行噪声作业情况，我们深表歉意！ 同时，我们会健全施工全过程监管体系，开展日常巡查与不定期抽查，强化对施工单位的履约约束，将噪声管控、施工时段纳入合同条款，违约严格按合同缴纳违约金。 此外，基本建设处将畅通施工问题反馈渠道，及时响应师生关于施工噪声的诉求，多措并举压降施工噪声影响，在推进校园基础建设的同时，全力守护安静、有序、宜居的校园环境。
保卫与校园 管理处	尊敬的教师代表： 您团提出的“建议严格进行噪声管理，对校内施工单位的施工时间加强监督”的意见已收悉。学校高度重视您团反映的意见，结合现有管理措施及后续工作，现回复如下： 学校对在管楼宇内的施工及安装作业实行备案审批制度，各项目施工前需到学校保卫与校园管理处物业管理办公室进

行备案审批,审批通过后物业管理办公室通知现场物业服务企业允许进场施工。备案审批环节,相关负责老师会审核申请表(加盖二级单位公章)中填写的施工内容、时间等,对有噪音、有异味、施工时间长的项目要求现场张贴施工公告,严格遵循8:00-12:00、14:00-18:00的作业时间;特殊施工及安装作业会联系物业工程部或基建处现场查看、给出施工方案建议。

学校将持续要求物业服务企业加强楼内施工监管,同事强化对校园内施工的巡查和监督,及时制止违规行为;同时,如在非合规时间段内有任何高噪音工序,可及时联系反映、投诉,联系方式如下:

江风山月物业 0551-63606810(本部、高新),科住物业 0551-63607077(本部)、0551-63602792(高新),长城物业 18356135367,绿城物业 0551-63607177;保卫与校园管理处物业管理办公室 0551-63603159。

感谢您团对校园管理工作的关心与支持,祝工作顺利、生活愉快!

● 第四代表团（3 条）

20. 编号：QT20260122076

意见建议内容	4.16 希望尽快启用高新教工餐厅。
职能部门回复意见	
饮食服务集团	目前饮食服务集团正就高新教工餐厅筹备相关事宜与各方积极沟通协调，将进一步推进相关工作，力争尽早启用餐厅，为教职工提供优质便捷的就餐服务。感谢您对饮食工作的关心与支持！
高新园区建设与管理委员会办公室	高新校区在原设计中，学生食堂分为 AB 两区，目前投入使用。其中 A 区（饮食服务集团自营）、B 区（玉兔餐饮管理），各两层，地上建筑面积 1.6 万 m ² ，就餐座位 2700 座。在原有建筑中有独栋教工食堂，共计 6718 m ² ，其中地上四层 6525 m ² ，地下一层 193 m ² ，目前暂未投入使用。我们会积极配合饮食服务集团做好教工餐厅筹备和启用运营工作。

21. 编号：QT20260122077

意见建议内容	4.17 建议提高高新食堂档口的质量。
职能部门回复意见	
饮食服务集团	高新园校区学生食堂目前已形成多元化餐饮服务格局，设有基本大伙窗口，以及馄饨、水饺、风味面条、特色小炒、汉堡西餐、火锅、羊肉粉、猪脚饭等特色风味窗口；同时引进了蜜雪冰城、库迪咖啡、沪上阿姨等品牌餐饮，并配置自助咖啡机服务，可满足师生多样化就餐需求。 饮食服务集团将持续以师生需求为导向，进一步优化窗口布局、提升菜品品质与服务水平，不断丰富餐饮选择，切实提升师生就餐满意度。感谢您对饮食工作的关心与支持！
高新园区建设与管理委员会办公室	高新管办一直在配合参与学生食堂的质量监管过程，未发现餐饮质量方面的问题。我们与团工委积极合作，对学生提出餐饮食堂方面的意见建议及时反馈给饮食服务集团，食堂也在不断优化菜式和口味，兼顾多样化，周期性调整档口特色和菜式。如果有具体有关档口质量的建议和意见，我们也将持续跟进，与饮食服务集团共同做好高新校区餐饮服务保障工作。特此汇报！

22. 编号：QT20260122079

意见建议 内容	4.19 建议学校积极与政府沟通：在本部和高新校区之间通地铁。
职能部门回复意见	
党政办公室	感谢您对学校发展提出的意见和建议。经多方沟通，当前在校本部与高新校区之间可以通过地铁5号线转地铁4号线至复兴集地铁站下车，剩下的路程目前在与有关部门协调沟通，拟考虑增加高新校区至复兴地铁站的公交线路，方便广大师生通勤。

● 第五代表团（4 条）

23. 编号：QT20260122094

意见建议内容	5.15 校区连通通勤：推进校区连通建设，解决多校区间通勤不便与安全隐患。
职能部门回复意见	
基本建设处、 保卫与校园管 理处	尊敬的教师代表： 您团提出的“推进校区联通建设，解决多校区通勤不便与安全隐患”的意见已收悉。学校高度重视跨校区师生通行安全问题，结合肥西路跨市政道路通勤的实际情况，现回复如下： 中、西区之间的联通问题已成为科大师生的夙愿。从建校 60 周年校庆之际，学校协调合肥市推动肥西路下穿改造工程，在公示阶段，存在周边商户、小区居民等的不同意见，项目遗憾没有实现；在疫情期间，考虑到校园防疫要求，学校退而求其次，推动跨肥西路天桥事宜。天桥须占用槽郢路路口，带来槽郢路改线及周边小区拆迁等，天桥项目也未能落地；24 年学校再次申请推动肥西路下穿、学校地面联通事宜，此时恰逢合肥市规划地铁 9 号线，目前合肥市协调轨道交通集团，统筹考虑肥西路和黄山路区域的综合交通治理和立体交通规划，目前项目正在推进中。 在安全通道尚未建成期间，为切实保障上下课高峰期师生跨校区通行安全，学校已采取多项针对性措施，全力降低跨区通行风险：一是优化校门通行管理，上下课高峰期将西校区肥西路东门、中区西门道闸全部开启，有效缓解师生下坡通行拥挤现象，减少碰撞等安全隐患；二是强化多方联动保障，协调属地交管部门，在高峰时段配置专门交通引导员，对中区、西区师生跨肥西路通行进行有序引导，全方位保障师生通行安全。学校将根据师生通行实际情况，持续并优化现有防控措施，细化高峰时段通行管理疏导，与属地交管部门联动协作，切实筑牢跨校区师生通行安全防线。 感谢您团对学校校园建设、安全管理工作的关心与支持，学校将始终把师生安全放在首位，持续倾听师生意见建议，不断完善安全保障措施，为全体师生营造安全、便捷的跨校区通行环境。

24. 编号: QT20260122095

意见建议内容	5.16 建议统一标牌标识: 规范颜色、指示等, 提升校园整体形象。
职能部门回复意见	
基本建设处	尊敬的教师代表: 您团提出的“统一标牌标识: 规范颜色、指示等, 提升校园整体形象”的意见已收悉。现回复如下: 经校园踏勘, 我校在道路标识、楼宇标牌、房间标牌以及电梯指示、绿化标牌甚至安全警示等, 确实存在颜色、样式、字体、材质等不统一的情况。上述标牌大多为逐年新增或更新、由不同单位根据不同的需要制作并安装。针对基建处目前所负责工作中, 制作了部分楼宇的建筑名称和房间标牌(主要为十三五科教基础设施项目地空、医算、物质交叉中心), 其他主要为保卫处、物业、各用户单位等为便于校园运行管理、提升楼宇品质和精细度等制作。 在后续的基建工作中, 基建处将根据校园已有相关标牌、以及项目本身特点, 针对楼宇建筑标识和房间标牌逐渐提炼校园文化, 凝聚并固化到相对统一的颜色、材质、样式或者设计方式等。 感谢您团对学校校园建设工作的关心与支持!
法律事务办公室	2009 年学校党委宣传部发布了学校“视觉形象识别系统管理手册(试行)”, 对校名、校徽等标识在不同场景使用的样式、规格做了较为详细的规定, 是校园内各类标牌标识的重要参考。法律事务办公室将配合基本建设处、党委宣传部做好宣传和保护工作, 共同推进校园文化建设。
党委宣传部	已会同有关职能部门, 就进一步推进校园统一标牌标识的具体工作举措进行了商讨研究。

25. 编号：QT20260122097

意见建议 内容	5.18 建议改善硬件设施：更新老旧运动场地与设施，优化师生运动体验。
职能部门回复意见	
本科生院	作为使用单位，将积极配合学校相关部门，推进改善学校运动场地硬件设施的各项工作。
基本建设处	学校正在有序推进老旧运动场改造。2024 年完成东区、南区田径场维修改造，2025 年完成东区羽毛球场、南区体育馆维修改造，拟于 2026 年完成东区篮球场改造、西区田径场草坪更换、太湖路园区风雨操场二层和运动场改造、高新校区羽毛球馆增加运动地板和空调设施，以上项目的实施将较好地提升和优化师生运动体验。

26. 编号：QT20260122098

意见建议 内容	5.19 建议整治路边停车乱象，消除潜在安全风险，
职能部门回复意见	
保卫与校园 管理处	尊敬的教师代表： 您团提出的“整治路边停车乱象”的意见已收悉。学校高度重视校园停车秩序管理，针对路边违停问题，保卫与校园管理处已采取多项针对性整治措施，全力保障校园道路畅通及师生通行安全，现回复如下： 一是强化违停车辆管控，及时处理违停行为。在校园重要路段，对违规停车的机动车辆，第一时间联系车主驶离，并在校园交通管理系统做好记录，累计违规超过3次将拉入黑名单处理；对违规停车的非机动车，要求物业服务企业强化门前三包责任，增加非机动车停放整理频次，规范停车秩序。2026年以来，已在东区志学路段整治路边违停85起，有效保障了主要路段的通行顺畅。 二是完善交通标识，强化引导警示。2026年以来，已在校校区更新设置禁停标志标识9处，进一步明确禁停区域，引导师生规范停车，从源头减少违停乱象。 三是健全管理制度，强化教育引导。已更新发布新的校园交通安全管理规定，并制作交通安全教育PPT,通过制度约束与宣传教育相结合的方式，引导师生树立良好交通习惯，自觉遵守停车管理要求。 四是强化巡查引导，聚焦重点时段管控。保卫与校园管理处将持续加强校园巡查和交通引导，尤其针对课间转场、大型会议、就餐等高流量时段，在人员、车辆密集区域做好停车引导和秩序维护，全力遏制违停乱象。 良好的校园交通秩序需要全体师生共同守护，欢迎广大师生发现违规停车等不文明行为后，及时向保卫与校园管理处（联系电话：0551-63600110）反映，我处将第一时间安排处理。 感谢您团对校园交通管理工作的关心与支持！祝工作顺利，生活愉快！

● 第六代表团（4 条）

27. 编号：QT20260122116

意见建议 内容	6.17 建议加强水电等公共资源管理,针对年耗资超 3 亿元的现状,建议推行智能监控,遏制浪费。
职能部门回复意见	
资产与后勤 保障处	资后处将推动全校各楼宇分室能耗计量的改造,在此基础上进行智能化监控,同时也将加强面向全校师生节能减排的宣传工作,以此提升用户的节能意识和素养

28. 编号：QT20260122117

意见建议 内容	6.18 建议改造老旧设施:东区二教卫生间升级、五教教室座椅更换、南区停车场修缮等等。
职能部门回复意见	
基本建设处	东区二教卫生间于 2017 年完成改造,按照中国科学院关于改善基本办学条件专项资金的使用要求,加固和改造的建筑原则上使用年限应满十五年。根据物业反馈,二教卫生间存在瓷砖零星破损、靠近拖把池的卫生间隔断受潮开裂等问题,基本建设处已组织修缮服务中心进行现场踏勘,针对具体问题就行修缮,满足师生日常使用要求。 南区校园道路及环境改造已于 22 年前后做了整体提升,北侧原“3H”地块为待建场地,为方便南区居住者便利,对地块道路及路侧做了局部处理,开辟为临时停车场使用。25 年第三季度对入口处做了扩大处理,减少交通拥堵。后续我们将持续关注雨雪对场地影响,继续加铺砾石等措施,增加使用便利度。
教务处	教学二楼卫生间在 2018 年进行了卫生间改造,经过物业和基建处现场勘查,是有瓷砖和蹲位挡板破损,基建处已经给出解决方案。第五教学楼课桌椅于 2020 年、2022 年分批次完成更换,经排查,目前未发现大面积破损、损坏情况,整体使用状况良好。日常若出现局部损坏,可直接反馈教学楼物业报修,或中国科大 APP 报修,我们会立刻联系课桌椅厂家及时修理。

29. 编号：QT20260122118

意见建议 内容	6.19 优化空间规划：新建楼宇负一层或屋顶可以考虑增设体育场地，缓解师生争抢运动场资源等问题；统筹垃圾站选址，整治私拉晾衣、闸门设置不合理等乱象。
职能部门回复意见	
基本建设处	感谢老师对学校建设工作的关心与支持。 关于校园体育运动设施不足的问题，学校高度重视并已对此进行了调研与分析。目前来看，该问题主要集中在以下两个方面：其一，依据国家相关定额指标测算，我校室内体育用房缺口相对较小，而室外体育场地面积确实存在不足；其二，结合校内调研反馈，我们也发现师生运动偏好与现有设施供给之间存在一定程度的不匹配现象，例如羽毛球等项目深受欢迎，但对场地条件有较高要求，难以完全满足相关需求。与此同时，我们也面临着一些客观条件的制约：国家对于高校室内体育用房设有明确的指标上限，加之学校土地资源较为紧张，进一步增加了设施拓展的难度。 为尽可能改善学生的体育运动条件，我们梳理室内体育用房了剩余指标额度，并在西区新建宿舍楼中设计了室内体育用房，并将全力在国家发改委评审过程中争取保留该设计内容。此外，我们也将积极探索在现有建筑屋顶等空间设置体育设施的可能性，以期在有限条件下进一步优化资源配置。 关于统筹垃圾站选址的建议，考虑老校区用地紧张的现实条件，垃圾站选址需统筹兼顾以下方面：一是在空间布局上尽量减少对师生日常学习生活的影响；二是确保位置交通便利、临近校门，便于晚间市政垃圾车辆高效收运，降低校内通行压力与干扰。我们将持续关注校园垃圾站运行情况，不断优化管理措施，努力营造更加整洁、和谐的校园环境。

保卫与校园 管理处	尊敬的教师代表： 您好！您团提出的“建议优化空间规划”的意见已收悉，学校高度重视空间规划与校园环境优化工作，现回复如下： 关于缓解运动场资源紧张问题，保卫与校园管理处依据《中国科学技术大学体育活动场馆预约及使用管理规定》，规范场馆预约与使用流程。在现有体育场地体量基础上，通过延长开放时间、优化预约机制等方式，最大限度平衡师生个人预约与团体使用需求，全力缓解供需矛盾。 关于整治私拉晾衣问题，已要求相关单位加强员工教育，强化校园秩序管理；同时加大巡查巡逻力度，对私拉晾衣等不文明行为及时制止，维护整洁有序的校园环境。 关于闸门设置问题，学校在保障人员安全通行的前提下，结合机动与非机动车进校管理需求，合理设置通行道闸。后续将结合校园交通优化，持续调整闸门布局，兼顾师生通行安全与便捷。 感谢您团对校园管理工作的关心与支持！祝工作顺利，生活愉快！
--------------	--

30. 编号：QT20260122119

意见建议内容	6.20 文化校园建设：学生文艺活动参与率不高、人文氛围差，建议提供浸润性氛围。如大礼堂旁边布设宣传途径（类似于大电子滚动屏、常设桁架等）、大礼堂内部升级声光电系统等。
职能部门回复意见	
团委	科大学生应该有选择性参加活动的权利，我们保证足够的供给，有需求的同学可以自主选择参加。现在很多迎合青年文艺活动例如动漫之夜都是爆满的，但这并不代表活动的成功，只能说我们要做的还有很多。
保卫与校园管理处	尊敬的教师代表： 您团提出的“建议加强文化建设”的意见已收悉，现回复如下： 针对大礼堂内部声光电系统升级需求，考虑到大礼堂日常使用频次高，灯光、音响及音控等设备系统损耗、老化严重，学校已开展系列维修养护工作：2025 年暑假，完成灯光及配套设施（如电机、整流器）批量维修更换、灯具清洗保养及控制台重置；2025 年 11 月，完成部分面光灯（易损件）更换。目前，相关设施可满足正常基础演出、报告等活动需求，但针对较高要求的舞台演出活动，现有声光电配置仍存在一定差距。学校计划于 2026 年完成礼堂内部灯光整体维修、换新，进一步提升声光电系统品质，更好适配各类文化活动需求。 针对大礼堂旁边布设宣传途径（大电子滚动屏、常设桁架等）的建议，学校将结合校园整体规划、场地条件及文化传播需求，统筹论证布设方案，合理规划宣传载体，进一步拓宽校园文化宣传渠道，丰富文化校园建设内涵。 感谢您团对校园管理工作的关心与支持！祝工作顺利，生活愉快！

● 第七代表团（9 条）

31. 编号：QT20260122136

意见建议 内容	7.17 2025 级强基班化学专业学生（322 楼）宿舍条件差，建议学校尽快翻新。
职能部门回复意见	
保卫与校园 管理处	尊敬的老师，您好！ 您的提案反映情况已收悉。 随着学校近几年招生规模的扩大，目前校内学生住宿资源紧张，本科生住宿的中校区宿舍已经无法满足现在的住宿需求。2025 年起强基新生根据专业就近安排在东西校区。为切实保障 2025 级强基班同学的住宿权益，学校统筹调配东区相对优质的住宿资源，其中东区就安排在 322 楼，该宿舍楼配套设施中已经更新了一体床、空调等基础生活设施，是我校东校区住宿条件相对较好较宿舍楼之一。后续学校社区中心将根据学校发展规划，协同学校相关职能部门做好老旧宿舍楼的改造工程，尽可能为同学们提供满意的住宿环境。 随着中区北地块学生宿舍楼的投入使用，本科生的住宿情况将会逐步得到有效缓解。未来我们将持续关注关心学生的住宿生活需求，为广大同学的学习生活营造更加舒心的保障服务。

32. 编号：QT20260122137

意见建议内容	7.18 建议学生宿舍尽快安装常温饮水机等设施，饭堂附近增设卫生间等。
职能部门回复意见	
保卫与校园管理处	尊敬的教师代表： 您团提出的“建议学生宿舍尽快安装常温饮水机等设施等”的意见已收悉，现回复如下：为进一步满足全校学生多样化饮水需求，根据学校统一工作部署，保卫与校园管理处正稳步推进各校区学生公寓“一开水一直饮水”双水嘴饮水机安装配备工作。2025 年已完成各校区学生公寓现有开水器摸排、市场及兄弟高校调研、政采项目申报、招标采购等工作；2026 年 2 月，已确定中标单位并进入生产阶段。现正在分校区分批安装中，预计 4 月底全部完成，届时学校所有学生公寓都将配备常温饮水机。 感谢您团对校园管理工作的关心与支持，祝工作顺利、生活愉快！
基本建设处	学校部分食堂设有卫生间，如东苑餐厅旁边的沁园春大厅、东区教工餐厅大厅有卫生间，西苑餐厅一层就餐大厅、正阳楼餐厅二层东侧、西区本科生食堂西北角外侧均有卫生间，中区食堂一层电梯厅东侧有卫生间。因东西区食堂均为既有建筑，受空间限制无法做到每个食堂附近均设置卫生间，建议师生可就近使用，如美食广场所在的师生活动中心一层和三层均有卫生间，东区学生食堂对面的二教也设有公共卫生间。

33. 编号: QT20260122139

意见建议 内容	7.20 建议建设自行车棚，解决目前自行车停放杂乱的情况。
职能部门回复意见	
保卫与校园 管理处	尊敬的教师代表： 您团提出的“建议建设自行车棚”的意见已收悉，现回复如下： 保卫与校园管理处将根据目前物理空间情况，在不违反消防安全管理规定的前提下，与基本建设处沟通后考虑选址建设。 同时将继续做好对车棚以及车辆停放的巡查和交通引导，尤其对课间转场、大型会议、就餐等高人流量时段的交通管理，对人员、车辆密集区域做好停车引导、秩序维护；要求物业服务企业加强门前三包及非机动车整理频次；已与校内三家共享单车企业进行磋商，为师生提供更为优惠的骑行用车价格，以鼓励师生日常骑共享单车出行。 欢迎广大师生发现不文明停车行为后向保卫与校园管理处 0551-63600110 反映，我处将及时安排核实处理。 感谢您团对校园交通管理工作的关心与支持！祝工作顺利，生活愉快！

34. 编号: QT20260122140

意见建议内容	7.21 建议联合市政，在校园周边推动设置电动车充电桩，解决师生充电难问题。
职能部门回复意见	
保卫与校园管理处	尊敬的教师代表： 您团提出的“建议联合市政在校园周边推动设置电动车充电桩”的意见已收悉。学校高度重视师生出行便捷与安全需求，结合当前校园周边充电现状，现回复如下： 对于新能源汽车充电桩：根据 2025 年 12 月 29 日校长工作会议部署，学校已决定通过公开招采引入第三方服务企业，负责校内新能源汽车充电桩的更新、运维工作，引入企业实行独立运营、自付盈亏，接受学校监管，充电费由电价和服务费构成。目前，保卫与校园管理处已完成前期市场调研、校内充电桩情况摸排及数量、点位需求征询工作，计划于本学期内完成第三方企业招采引进、使用细则制定等相关工作，尽快实现校内新能源汽车充电桩整体运营，切实优化充电设施管理与使用体验。 对于电动自行车充电桩：学校已联合属地社区推进电动自行车充电桩建设工作，切实解决师生充电难题，已联动包河区太湖新村社区、蜀山区黄山路社区，协调属地社区在校园外部周边合适区域规划建设电动自行车充电桩。目前，属地社区已在校园周边的肥西路东侧、宿松路东侧建设完成多组电动自行车充电桩，可满足师生日常充电需求，师生已可就近便捷充电。学校将持续跟进校园周边充电桩使用情况，及时收集师生反馈，协调社区优化充电桩布局、完善充电服务，全力为师生出行提供便利保障。 感谢您团对学校管理工作的关心与支持！祝工作顺利，生活愉快！

35. 编号：QT20260122141

意见建议内容	7.22 建议建设安全通道，减少上课高峰期跨校区上课存在安全隐患。
职能部门回复意见	
保卫与校园管理处	尊敬的教师代表： 您团提出的“建设安全通道，减少上课高峰期跨校区上课存在安全隐患”的意见已收悉。学校高度重视跨校区师生通行安全问题，结合安全通道建设的实际情况及现有防控措施，现回复如下： 鉴于中、西区被肥西路分隔，安全通道建设涉及规划审批等相关事宜，需报请属地政府相关部门批准并获得支持，在安全通道尚未建成期间，为切实保障上下课高峰期师生跨校区通行安全，学校已采取多项针对性措施，全力降低跨区通行风险：一是优化校门通行管理，上下课高峰期将西校区肥西路东门、中区西门道闸全部开启，有效缓解师生下坡通行拥挤现象，减少碰撞等安全隐患；二是强化多方联动保障，协调属地交管部门，在高峰时段配置专门交通引导员，对中区、西区师生跨肥西路通行进行有序引导，全方位保障师生通行安全。 学校将根据师生通行实际情况，持续并优化现有防控措施，细化高峰时段通行管理疏导，与属地交管部门联动协作，切实筑牢跨校区师生通行安全防线。感谢您团对学校安全管理工作的关心与支持，学校将始终把师生安全放在首位，持续倾听师生意见建议，不断完善安全保障措施，为全体师生营造安全、便捷的跨校区通行环境。

36. 编号：QT20260122142

意见建议 内容	7.23 建议加快高新校区北区配套设施建设：食堂、道路、照明等。
职能部门回复意见	
高新园区建设 与管理委员会 办公室	高新校区北区相关建设按照学校规划，基建处相关建设安排正在逐步开展。北地块临时性道路及道路照明等已于 22 年建设好，25 年又协调高新区管委会相关部门进行了重新铺设，同时请保卫处加强夜间巡逻，确保高新校区与交叉中心、先研院之间通行通畅和安全。
基本建设处	感谢老师对学校发展的关心。 关于高新校区北区食堂建设问题，目前高新校区北区宿舍、教学楼、食堂等项目建设已纳入我校“十五五”发展规划，建设用地已取得《用地预审与选址意见书》，相关建筑的建设立项报告亦已编制完成，正等待国家发改委的立项申报通知。北区总建设规模约 39 万平方米，所需投资额较大，目前学校正在全力争取国家“两重”资金支持校区建设。关于道路和照明设施配套问题，因土地产权目前不在学校，暂时无法开展任何永久性建设；考虑到师生实际需求，管办已协调高新区管委会将场地内道路进行改造提升。

37. 编号: QT20260122143

意见建议内容	7.24 建议加强高新校区食堂卫生管理、苏州高研院提升仁爱路食堂品质。
职能部门回复意见	
饮食服务集团	目前高新园校区食堂已建立常态化、规范化的卫生管理工作机制：前堂公共区域卫生由第三方保洁公司负责管理、食堂负责监督，实行定时清洁打扫、餐具消毒、常态化消杀及日常巡检，保障就餐环境整洁有序；食品售卖及操作区域由食堂统一负责管理，严格执行食材加工、环境保洁等各项卫生规范，并定期组织自查自纠和员工培训。 饮食服务集团将持续加强日常监督与考核，及时排查整改问题隐患，压实卫生管理责任，切实筑牢食品安全防线。感谢您对学校饮食工作的关心与支持！
苏州高等研究院	为全面提升中国科学技术大学苏州高等研究院仁爱路食堂服务品质，现制定分阶段提升方案。 短期方案（2026年3月-8月）以夯实基础为目标，通过“季更主推+月更尝鲜”的菜品更新机制及每月食堂开放日（含后厨参观、新品品鉴、意见征集等活动），优化菜品、食安与服务体系。目前已取得初步成效：3月份已上新浇汁三黄鸡、山城辣子鸡、农家一碗鲜、酸莓鸭等十余种菜品，持续丰富师生就餐选择；同期成功举办“舌尖共鉴食安同行”食堂开放日活动，邀请学生及教工代表走进后厨、品鉴新品、现场反馈，有效增进了食堂与师生间的沟通互信，就餐满意度明显提升。 长期方案（2026年9月起）考虑到仁爱路校区功能规划的变化，仁爱路校区食堂将适应就餐主体变化，系统构建含商务简餐、特色风味、健康轻食等多元化档口的餐饮体系，并优化运营、引入膳食分析，同时建立供应商评估与择优引入机制，以形成良性竞争，最终打造一个多元化、专业化、高品质且可持续发展的餐饮服务体系。 苏州高研院将持续加强对食堂工作的监督考核，压实食品安全主体责任，推动就餐体验不断优化提升，切实保障广大师生的饮食需求。感谢您对苏州高等研究院饮食工作的关心、支持和帮助！

38. 编号: QT20260122144

意见建议 内容	7.25 建议加强校园内部电动车安全管理，增设限速措施。
职能部门回复意见	
保卫与校园 管理处	尊敬的教师代表： 您团提出的“建议加强校园内部电动车安全管理，增设限速措施”的意见已收悉，学校高度重视校园电动车骑行安全，现回复如下： 一是修订校园交通管理规定，明确限速要求。保卫与校园管理处已对原《中国科学技术大学校园交通管理规定》（校保字〔2017〕183号）进行修订，新的校园交通安全管理规定已于2026年3月26日正式发文。新规定践行“以师生为中心”的安全理念，明确限制非机动车（含电动车）校园行驶速度不超过15公里/小时，通过更精细清晰的管理制度，营造安全有序的校园通行环境。 二是完善道路安全设施，强化限速保障。根据校园交通实际需要，及时补充、维修更换道路减速带，通过物理设施引导电动车规范减速行驶。 三是加强安全宣传教育，提升安全意识。保卫与校园管理处制作校园交通安全教育PPT材料，提供给学工等部门用于开展交通安全教育，同时协同学校教师、学工、宣传、团委等部门及各院系单位，结合“122全国交通安全日”开展主题宣传，重点强化师生电动车骑行安全意识，引导师生自觉遵守限速规定，杜绝超速骑行等不文明行为。 四是强化校园巡查管控，规范骑行行为。加强校园内电动车骑行安全巡查力度，对巡查中发现的超速等不文明驾驶行为，及时进行批评教育，引导师生规范骑行、安全出行。 五是联动企业优化服务，引导绿色出行。与校内三家共享单车企业进行磋商，争取了更为优惠的骑行用车价格，鼓励师生日常选择共享单车出行，减少私人电动车出行频次，进一步缓解校园电动车安全管理压力。 良好的校园交通秩序需要全体师生共同守护，感谢您团对校园交通安全管理工作的关心与支持！祝工作顺利，生活愉快！

39. 编号：QT20260122145

意见建议 内容	7.26 建议更新理化大楼卫生间、电梯、监控等公共设施。
职能部门回复意见	
基本建设处	理化大楼建成并投入使用已超过 20 年，各项基础设施存在老化、年久失修等问题。 学校已申报 2026 年改善基本办学条件专项资金对理化大楼电梯进行更换；为保证施工不影响师生正常的工作和学习，卫生间改造与电梯更换需分开施工，因此学校拟申报 2027 年改善基本办学条件专项资金对理化大楼主楼卫生间进行维修改造；监控系统已完成招标采购，将于 26 年初进行更换。

● 第八代表团（1 条）

40. 编号：QT20260122165

意见建议 内容	8.15 建议学校加强对楼宇使用的规划，积极改善行政办公条件。
职能部门回复意见	
资产与后勤 保障处	资后处将在校领导指导下启动专项工作，对全校各院系、机关部处和直属单位的用房情况进行统一规划和合理性评估，在此基础上对各单位用房进行统筹协调
发展和改革 办公室、 发展规划处	“十五五”规划在校区园区部分构建了“本部优化提升、高新扩容提质、大装置集群突破、校地协同创新”的发展格局。发展规划处将在后续规划落实过程中，积极配合相关部门改善办公条件。
机关党委 办公室	机关党委办公室将严格按照学校对机关部门定岗定编工作要求，梳理各部门公用房实际使用情况和需求情况，统筹协调机关部门公用房管理，提高公用房使用效率，改善办公环境，提高机关管理服务效能。

● 第九代表团（7 条）

41. 编号：QT20260122180

意见建议 内容	9.1 建议校园出入管理更加精细化、人性化。
职能部门回复意见	
保卫与校园 管理处	尊敬的提案人： 您好！感谢您对校园出入管理工作的持续关注，您提出的“建议校园出入管理更加精细化、人性化”的提案已收悉，结合学校现行管理举措及后续改进规划，现回复如下： 我处始终坚持规范管理、便捷师生的原则，严守校园安全底线，针对在职在校师生、离退休教职工、来访人员、校友及社会公众分类设置入校通道，平衡管控规范性与服务人性化。目前我校已搭建多元入校预约体系，开通因公来访车辆预约、师生亲友入校预约及“科大人”小程序校友入校等线上通道预约，预约通过后，访客可凭身份证件、车牌识别高效通行。科技活动周面向社会开放个人及团体预约，满足公众参观需求。此外，为适配离退休群体使用习惯，离退休教职工可通过电话报备访客入校。 对于因公入校访客、来访车辆数量较多的情况，目前系统支持人员信息 EXCEL 批量导入。此外，为进一步提升填报效率，近期因公进校及亲友入校系统均引入大模型识别技术，支持整段复制粘贴访客信息，可自动识别、拆分并完善填报内容，多人信息亦可一键批量解析录入，有效简化填报步骤、节省填报时间。 下一步，我们将以本次提案为优化契机，在严守安全管理底线的基础上，不断优化管理制度、简化报备流程、升级智能服务，为全体师生、来访人员提供更优质高效的校园通行保障。 感谢您对校园出入管理工作的关注与支持，祝您工作顺利、生活愉快！

42. 编号: QT20260122181

意见建议内容	9.2 学生课间转场时人车混杂，有安全隐患，建议实现校园人车分流，保障师生安全。
职能部门回复意见	
保卫与校园管理处	校园人车分流应该是今后校园交通安全的最好的预防机制，建议以此次提案为契机，开展相关工作。
	尊敬的教师代表： 您团提出的“建议实现校园人车分流，保障师生安全”的意见已收悉。当前校园内师生规模增长迅速，机动车、非机动车数量大幅增加，加之校园面积较小、道路狭窄，学生课间转场时人车混杂的安全隐患确实存在。学校高度重视校园交通安全，结合校园交通管理实际，现回复如下： 一是优化道路隔离设施，实现重点区域人车分流。在教学楼前道路、食堂周边道路、重点科研楼宇周边等师生通行密集的重点道路，通过设置隔离设施，有效实现人车分流，从源头降低通行安全隐患。 二是强化重点时段疏导，保障师生通行安全。在学生转场的重点时段，如集中上课时段、午餐时段等，在校内重点路口、人员密集区域安排巡逻队员开展交通疏导，引导车辆减速避让、行人有序通行；同时，协调属地交管部门，在中西校区肥西路段等校外重点路口设置交通引导员，全方位保障师生跨区及校内通行安全。 良好的校园交通秩序需要全体师生共同守护，学校将结合校园整体规划，持续优化人车分流方案，进一步完善道路隔离设施，细化重点时段交通管控措施，切实筑牢校园交通安全防线，保障全体师生出行安全。 感谢您团对校园交通管理工作的关心与支持！祝工作顺利，生活愉快！

43. 编号：QT20260122182

意见建议 内容	9.3 建议留学生住宿统一集中安排。
职能部门回复意见	
国际合作 与交流部	感谢代表质询，国际学院亦希望可以将留学生宿舍统一集中安排。
保卫与校园 管理处	尊敬的教代会代表： 您好！ 已收到关于留学生统一集中住宿的建议。现回复如下： 我校学生宿舍房源包括留学生宿舍资源保障由学校统一统筹调配。目前，鉴于国际留学生的学生构成、培养体系、文化特征，语言交流等区别于国内学生，留学生的住宿管理归口在国际学院。 实现留学生集中居住是提升管理与服务的共同方向，后续将根据学校统筹及房源情况，各部门共同考量，积极配合推进相关工作。未来，我们也将进一步在校园宿舍消防安全管理等方面增强工作协同，为广大师生提供更加安全舒心的学习生活环境。 祝您工作顺利，生活愉快！

44. 编号：QT20260122183

意见建议 内容	9.4 南区门口和校园内安全隐患较大，停车问题突出，建议加强南区校园管理和规划，对附中校园周边区域实施封闭管理。
职能部门回复意见	
保卫与校园 管理处	尊敬的教师代表： 您团提出的“加强南区校园管理和规划，对附中校园周边区域实施封闭管理”的意见已收悉。学校高度重视您团反映的南区门口及校园内安全隐患、停车问题等相关情况，保卫和校园管理处、基础教育集团也多次协商沟通，并邀请市交警管理部门和属地政府一起到校来实地调研，现结合南区现有管理措施及后续工作，现回复如下： 针对您团提出的安全隐患和停车突出问题，学校目前已采取多项针对性管控措施，全力保障南区师生出行安全、缓解南区校园交通压力：一是实施高峰时段人车分流，在早中晚上学、放学时段，于校园内学生通行主要道路设置隔离设施，严禁机动车、非机动车驶入，从源头规避通行风险；二是强化多方联动疏导，协调属地交管部门及社区，在水阳江路大门、徽州大门安排专门交通疏导员，负责早晚高峰时段校门口交通秩序维护；三是加强校园巡逻巡查，在南区增配了2名校园巡逻队员，重点强化关键时段、关键路口的巡查力度和交通引导，全方位保障师生人身及出行安全。 考虑到南校区人员构成复杂，涵盖附中附小师生、家属区人员、大学科研办公人员、老年大学离退人员等多类型群体，全面实施附中校园周边区域封闭管理需结合校园整体规划统筹推进，避免影响各类人员正常通行。2026年第一季度，保卫与校园管理处协同基础教育集团，联动属地交管部门及社区，多次对南区校园交通路线优化、停车资源挖潜开展现场勘察，广泛收集各方意见建议。 学校将以您团的意见为重要指引，结合属地交管部门专

	业建议及南区整体规划，持续推进南区校园管理优化工作：一是进一步细化高峰时段管控措施，完善隔离设施配置，优化人车分流方案；二是深入挖潜停车资源，合理规划停车区域，缓解停车压力；三是持续加强与属地交管部门、社区的联动协作，不断改善南区校园及校门周边交通秩序，切实消除安全隐患；四是在推进校园规划过程中，统筹考虑封闭管理的可行性，结合多类型人员通行需求，科学论证、稳步推进，力争实现校园安全管理与人员便捷通行的有机统一。 感谢您团对学校校园管理工作的关心与支持，学校将持续倾听师生意见建议，不断提升校园管理服务水平，为全体师生、家属及各类在校人员营造安全、有序、便捷的校园环境。
基础教育集团	前期保卫与校园管理处与基础教育集团已多次对南区校园交通情况进行讨论，优化内部道路管理方案。本周二，保卫与校园管理处又邀请市区交警部门和社区委领导到南区现场调研，初步确定了南区水阳江路大门和徽州大道门口的交通安全优化措施。下一步，基础教育集团将在保卫与校园管理处的指导下，加强南区校园门口和校内的管理，保障师生安全。

45. 编号：QT20260122195

意见建议内容	9.16 建议关注校内老旧小区加装电梯相关问题，推进安装进度。
职能部门回复意见	
资产与后勤保障处	家属区同一单元住户达成加装电梯的一致意见之后，在向政府报批的同时，资后处与基建处提前开展地下管线的迁改等工作，政府批准之后即可第一时间开展电梯加装工作
基本建设处	加装电梯需要家属区相关单元住户多数达成一致意见，同时在结构处理、地下管线迁移、道路调整等物理空间具备条件。 基本建设处负责室外地下管线迁改、道路改线等方面实施工作，地下工程存在一定的隐蔽性和未知性，部分区域开挖后出现异常，需要重新规划、施工论证甚至部分新增立项等工作，相应对加装电梯带来一定影响。 后续我们将加强对地下空间的勘探，并参照合肥市其他老旧小区加装电梯案例，做好相关工作总结，做好电梯加装的基础设施配套迁改工

46. 编号：QT20260122196

意见建议内容	9.17 建议在相应时段，增设班车校医院停车点，方便老同志就医。
职能部门回复意见	
资产与后勤保障处	设置单位通勤班车停靠点需要经过交警部门批准，而按照《道路交通安全法实施条例》规定，机动车在交叉路口（十字路口）50米以内的路段及公交汽车站30米内均禁止临时停车、上下人，在校医院门口设置校车停靠点的申请获批可能性较小。同时，校医院门口位置存在人流密集、车流量大、出租车长期占道、电瓶车多等安全隐患，也不宜设置校车停靠点。考虑到退休老同志前往校医院就医大多属于慢性病的定期检查，建议由离退休干部工作处汇总统计实际需求，由交通通讯管理服务中心定期提供专项用车，在校内停靠。

47. 编号：QT20260122200

意见建议内容	9.21 建议统筹东区图书馆管理及公共用房使用，落实改造，满足师生需求。
职能部门回复意见	
图书馆	东区馆建筑布局非常传统（当年建的时候也没征求过图书馆建议），就是书库和自习室。相比新建的高新馆和改造过的西区馆，学生体验感非常不足，近年多次通过联系图书馆、学代会、研代会、校长信箱等渠道反映，需要有预约研讨室、主题学习空间、静音和有声学习空间，以及合适的文化活动和展陈区。但是目前大楼是多家单位共用（尤其位置最合适的2楼东区域被用于使用频率不高的办公室），图书馆找不到合适空间，因为中间楼层不能承重，所以我们也无法腾挪现有书库来调整改造，唯一尝试了的是将自助文印区改到1楼大厅（效果很好非常受欢迎）。希望学校能够统筹空间安排。 另外，图书馆还有一个空间需求：所有图书馆都会有的每年常态化剔旧图书，以及涉及意识形态排查的专门图书，我们以前都是放到南区馆，因为有固定资产不能随便处理。现在南区闭架书库已满，而其他空间都已交给老年大学和基教集团，不能用于密集书库。所以，希望学校能统筹考虑，在西区学科多数搬迁高新之后，将西区图书馆13-15层的实验室等腾出来（这本身也有很大安全隐患曾经烧过大火），交回给图书馆做非开放图书的长期保存使用。
资产与后勤保障处	资后处将在校领导指导下启动专项工作，对全校各院系、机关部处和直属单位的用房情况进行统一规划和合理性评估，在此基础上对各单位用房进行统筹协调。
基本建设处	基本建设处将配合后续用房调整，做好必要的改造提升工作。

（五）学校治理与管理服务类（51 条）

● 第一代表团（2 条）

1. 编号：QT20260122006

意见建议 内容	1.5 教代会提案的数目显示偏少，回复率偏低。建议提案落实环节由学校党政办参与协调、督办。
职能部门回复意见	
工会	感谢第一代表团的意见。对于提案工作，工会将与党政办公室、提案工作委员会一起进一步规范提案工作流程，提高提案办理质量和效率。计划通过制定提案工作办法健全制度体系、邀请职能部门负责人列席提案工作会议完善工作机制、定期向教代会执委会报告提案办理进度等举措，推动提案从“接收流转”向“精准对接”转变，力求每一件提案都能精准送达相关职能部门，工会和党政办公室配合提案委员会积极参与协调、督办，切实提高提案办理的针对性和实效性。 感谢对学校提案工作的理解与支持，也请代表团积极动员代表多提高质量的提案，继续为学校高质量发展建言献策。

2. 编号：QT20260122011

意见建议 内容	1.10 理化大楼中经常有药品异味，疑为向下水管总中倾倒化学药品，建议相关部门有效监管。
职能部门回复意见	
实验室安全 办公室	实验室异味问题已是一个多年的长久问题，因为成因复杂、涉及面广、气味消散快不易追查等原因一直没能很好解决。本年度实安办拟联合基建、房产、保卫等部门，并请用户单位代表一同参与，查根源、找问题，积极寻求解决问题的办法。

● 第二代表团（5 条）

3. 编号：QT20260122017

意见建议 内容	2.3 教代会提案回复集中在会议开幕之前，影响教师参与教代会积极性，建议机关部门从从容容对待每一项提案，召开代表面对面交流会，形成闭环。
职能部门回复意见	
工会	感谢第二代表团的意见。提案工作委员会 2026 年计划定期召开工作会议（暂定一个季度），及时对提案进行立案、督办和反馈。对教代会提案中反映集中、契合学校发展需求的重点提案，开展优秀提案专项办理；同时通过面对面沟通等形式，详细反馈办理进展与成效，确保重点问题件件有落实、事事有回音。 感谢对学校教代会工作的理解与支持，也请代表团积极动员代表多提高质量的提案，继续为学校高质量发展建言献策！
机关党委 办公室	目前机关党委办公室未被授权参与提案办理过程，擅自提出承办意见恐有不妥。

4. 编号：QT20260122030

意见建议 内容	2.16 建议运用学校人脸识别等智能平台，自动掌握长期（或多天）不归校学生信息，便于提供班主任掌控，及时排除安全隐患。
职能部门回复意见	
网络信息中心	感谢代表对智慧校园建设的关注与宝贵建议。我们高度重视系统整合与移动服务便捷化问题，目前已在顶层设计、平台建设与部门协同等方面系统推进。现将相关进展与计划说明如下：一、关于系统整合与“一表通”建设。网络信息中心已基于全校数据治理成果，启动“一表通”平台的调研与设计工作。2025年以来，我们调研了多所高校的建设经验，并针对技术难点开展了前期预研。计划于2026年开展试点场景建设，年底前落地首个应用；2027年，将结合师生反馈与业务部门需求，逐步拓展至约10个常见填报场景，切实减少信息重复填报，提升办事效率。二、关于移动端服务集成与开发。目前，“中国科大APP”已集成各类移动服务入口146项，为师生的移动办事提供了统一门户。同时，我们正与教务处、学工部等部门协作，持续推进更多审批与服务流程的移动化、轻量化改造。2026年的重点工作之一是开展业务治理专项调研，与业务主管部门共同推动更多业务线上化、集成化。三、持续推进与协同共建。智慧校园建设是一项系统工程，需要各部门通力协作、师生共同参与。我们诚挚欢迎各位老师结合具体业务需求，随时与网络信息中心联系（63600800，nic@ustc.edu.cn），提出场景建议或合作意向，我们将积极配合，协同业务部门推动服务优化与系统整合。再次感谢您的建议，网络信息中心将继续扎实推进各项工作，努力为师生提供更便捷、高效、集成的数字化服务体验。
党委学生工作部（处）	老师，您好！感谢您的关心和建议。学工部已于2025年建设校园综合感知系统并初步运行，日均分析处理学生在校相关数据10万余条，重点关注未请假外出学生情况，每日向各院系推送学生安全风险提示约20条，助力班主任及时掌握学生动态、排查安全隐患。下一步，学校将持续优化系统算法与预警机制，进一步提升学生在校状态监测的精准度，为学生安全管理提供更高效的技术支撑。

5. 编号：QT20260122034

意见建议内容	2.20 完善智慧校园建设,规避各部门系统存在基础信息重复填报问题,建议整合平台资源顶层设计,建议尽快开发各类审批程序的移动端 APP 或小程序。
职能部门回复意见	
网络信息中心	感谢代表对智慧校园建设的关注与宝贵建议。我们高度重视系统整合与移动服务便捷化问题,目前已在顶层设计、平台建设与部门协同等方面系统推进。现将相关进展与计划说明如下: 一、关于系统整合与“一表通”建设。网络信息中心已基于全校数据治理成果,启动“一表通”平台的调研与设计工作。2025年以来,我们调研了多所高校的建设经验,并针对技术难点开展了前期预研。计划于2026年开展试点场景建设,年底前落地首个应用;2027年,将结合师生反馈与业务部门需求,逐步拓展至约10个常见填报场景,切实减少信息重复填报,提升办事效率。 二、关于移动端服务集成与开发。目前,“中国科大APP”已集成各类移动服务入口146项,为师生的移动办事提供了统一门户。同时,我们正与教务处、学工部等部门协作,持续推进更多审批与服务流程的移动化、轻量化改造。2026年的重点工作之一是开展业务治理专项调研,与业务主管部门共同推动更多业务线上化、集成化。 三、持续推进与协同共建。智慧校园建设是一项系统工程,需要各部门通力协作、师生共同参与。我们诚挚欢迎各位老师结合具体业务需求,随时与网络信息中心联系(63600800, nic@ustc.edu.cn),提出场景建议或合作意向,我们将积极配合,协同业务部门推动服务优化与系统整合。 再次感谢您的建议,网络信息中心将继续扎实推进各项工作,努力为师生提供更便捷、高效、集成的数字化服务体验。

6. 编号：QT20260122035

意见建议内容	2.21 建议用校歌片段替换教学楼铃声,助力校园文化推广。
职能部门回复意见	
教务处	感谢您提出以校歌代替电铃音的宝贵建议。现教中心拟采取先小范围试点、再逐步推广的方式推进:2026年在太湖路校区新建教室计划使用音乐铃试点,届时收集师生使用感受及优化建议,完善播放方案后再逐步推广。

7. 编号: QT20260122042

意见建议 内容	2.28 地方政府给予学校发展很大支持，建议校园对社会开放，可考虑楼宇增设门禁。
职能部门回复意见	
保卫与校园 管理处	尊敬的提案代表： 您好！您提出的“关于校园对社会开放”的提案已收悉，现将有关情况回复如下： 自南迁合肥以来，学校的建设与发展始终得到安徽省、合肥市及社会各界的大力支持与关心厚爱。学校在坚持立德树人、聚力科研创新的同时，也始终积极回馈社会，努力为地方经济社会发展和科技创新贡献力量。您提出的开放校园，让市民朋友感受校园环境科学与氛围的建议，学校对此充分理解。 但由于我校校园面积狭小、校区分散以及在校师生及家属区住户人数多、本部校内道路较窄、家属区与教学区没有物理隔离等因素，加之我校周末、节假日大型活动较多，校内活动人员已基本处于饱和状态。综合考虑校园安全、教学秩序、校园承载力等，经审慎研判，目前我校尚不具备完全对社会开放参观的条件。 为切实满足社会公众合理入校需求，学校正稳妥有序推进校园分类开放工作：一是已开通因公来访车辆预约、师生亲友入校预约及“科大人”小程序校友入校等线上通道预约，预约通过后，可刷有效身份证件、自动识别车牌实现规范有序入校；二是每年通过科技活动周等平台，面向社会公众开放预约参观，设置团体及个人预约渠道，满足社会各界入校体验需求。 同时，随着校园楼宇场馆不断新建改造，楼宇出入口数量相应增加，如何在便利师生通行与强化楼宇管理之间统筹平衡，成为我们重点关注的问题。关于安装门禁系统事宜，2024年初我处已联合网络中心在26个无人值守楼宇出入口开展试点。经实践，相关系统投入及后期运维成本较高，且经常出现门禁系统形同虚设的情况，实际使用效果未达预期，相关方案还需要进一步完善。下一步，我们将联合网络信息中心等相关部门持续推进人脸识别、虚拟校园卡等信息化系统建设，力争通过智慧化手段，在便利师生通行的同时，有效防范外来干扰，切实提升校园管理与服务水平。 感谢您对校园管理工作的关注与支持，祝您工作顺利、生活愉快！

● 第三代表团（3 条）

8. 编号：QT20260122049

意见建议 内容	3.7 建议解决西区部分办公楼（力四楼、火灾楼等）的网络不够稳定的问题。
职能部门回复意见	
网络信息 中心	关于力四楼和火灾楼的网络状况，特此向您说明：楼内网络信息中心负责的各种汇聚、接入交换机均为 2020 年之后更换的新设备，各接口错误率、数据流量等运行数据与其他学科楼相比没有明显异常。但楼内弱电原有的网络线路比较老旧，有些房间自建的子网也比较混乱，故障集中在接入交换机到电脑桌面这一段，中心日常运维发现的问题多与此有关。这种故障难以从汇聚端大面积排查，逐个进行室内排查比较困难。所以我们通常采用师生反馈后上门解决问题或者提供解决方案，建议提案老师或同学随时联系运维值班电话（63601541）安排工程师现场检测和处理。对于局部线路问题，我们也乐意与您讨论改造方案。感谢您的支持与配合！

9. 编号：QT20260122050

意见建议 内容	3.8 学校信息门户网站时常发生难以登录或不显示信息的情况，建议优化信息门户网站稳定性。
职能部门回复意见	
网络信息 中心	感谢您对学校信息门户网站的关注与宝贵建议！的确也有师生会偶尔出现的登录困难或信息显示异常的情况，但原因各不相同。近期发生此类现象较多的原因，可能与统一身份认证登录系统的阶段性升级有关，也可能受到平台本身局部不稳定的影响。如有具体问题或再次遇到异常，非常欢迎随时联系我们协助核查（联系统一客服电话 63600800，或者统一客服邮箱 nic@ustc.edu.cn）。师生及时的问题反馈特别有助于我们进行问题排查。排查结果也有助于网络信息中心和业务部门对业务系统的用户体验进行优化优化，中心也将与业务部门一道努力提升网站和业务系统的访问稳定性与使用体验。

10. 编号：QT20260122060

意见建议内容	3.18 建议精简行政管理流程，提高效率的同时给领导和老师们减负。各类事务性的考核、检查、申请、总结、填报、审批过多。项目合同和财务报销等流程繁琐，且每一步出现问题后都需要重新进行全部的审批流程，非常占用时间和精力。把放管服作为评价管理部门工作的重要指标，加强机关工作作风问卷调查等工作。
职能部门回复意见	
机关党委办公室	机关党委办公室一方面常态化开展机关作风建设问卷调查。对问卷中师生反应的具体流程负担事项及时反馈给相关职能部门，关于哪些审批环节最耗时，哪些填报事项最重复，针对具体问题、具体环节反馈给职能部门，促进职能部门优化改进。另一方面加强部门间合作交流，用好季度书记调度会和机关党委季度党支部书记例会。鼓励各职能部门间（特别是业务交叉部门）通过支部联建的方式进一步促进业务工作的交流，共同把流程理顺，使办理流程更为简洁高效。

● 第四代表团（4条）

11. 编号：QT20260122071

意见建议内容	4.11 建议学校的一些重要会议在高新设线上分会场。
职能部门回复意见	
机关党委办公室	机关党委利用季度党支部书记例会，建议各职能部门对现有会议做好梳理，明确哪些会议必须要求主要负责人现场参加，哪些会议只需要具体经办人员参会领任务。对于后者，倡导设立线上分会场，重点是领任务，把工作落实。推动各部门逐步形成习惯，高效开会，让教职工“少跑腿，多办事”。
党政办公室	中国科学院和安徽省教育厅发起的视频会分会场，根据有关要求每个参会单位只能设定一个分会场，且须使用专用端口；学校发起的有关会议根据梳理情况，结合实际具体部署推进分会场建设。

12. 编号：QT20260122072

意见建议内容	4.12 建议职能部门控制通知邮件数量，提高工作提醒的有效性。
职能部门回复意见	
机关党委办公室	结合开展树立和践行正确政绩观学习教育，在机关党委组织开展的季度党支部书记例会、座谈会等活动中，倡导“频繁发邮件不是工作落实，师生感受到实效才是落实”的理念。同时提醒各职能部门梳理排查重复提醒事项。梳理哪些事项发了多次提醒、哪些通知内容重复交叉、哪些提醒可以合并发送，推动形成少而精，准且实的通知发布习惯。

13. 编号：QT20260122073

意见建议内容	4.13 高新校区缺少大型公共活动场所，文艺活动规模和质量低于本部。
职能部门回复意见	
高新园区建设与管理委员会办公室	高新校区因为分阶段建设，在二期建设中尚未完成礼堂或者大型活动场所的建设，近年来相关大型活动都只能在操场或者篮球馆举行，同时受限于天气、噪音管控、场地布置等多方面因素影响。相关场馆的需求建议已经通过基建处征求高新二期建设意见渠道反馈，希望能在二期建设中能够完成场馆场地保障。 在结合高新校区主要以部分学院高年级本科生和研究生的现状，高新管办配合各学院、高新团工委、图书馆等多部门共同组织相关特色活动，全校性活动在高新校区均设有分会场，同时举办诸如“美遇高新”系列展览、“光影育人”微思政课堂、“高新校区非遗文化工作坊”“复兴杯体育嘉年华活动”“五四青年跑”“高新高兴杯教职工拔河比赛”“草地音乐节”等活动。后续我们将继续与团工委、校区各学院和学校各职能部门加强校区内文体活动的组织。 感谢老师提出的宝贵意见建议！
团委	高新园区缺少类似东区和西区礼堂的活动场所，造成大型室内演出活动受到限制；高新校区学生主体为高年级本科生和研究生，目前社团同学主体为低年级本科生，虽然多个社团在高新开设分社，但相较本部确实参与人员会显不足。目前高新团工委和相关学院在高新校区都会组织特色活动，如五四青年跑，草地音乐节，永怀歌会，但受限于场地和社团主体成员，各个社团主体活动仍为本部为主，希望学校在新高二期规划中能考虑相关场所。

14. 编号：QT20260122078

意见建议内容	4.18 建议打通虚拟卡与实体卡系统，实现“一卡通”全场景覆盖。
职能部门回复意见	
网络信息中心	感谢代表对校园卡系统整合提出的宝贵建议。目前，新版虚拟卡已上线，支持的业务场景也在不断扩展，收到了师生和商户的普遍欢迎。但由于支持旧一卡通系统的设备需逐步报废并替换为支持新一卡通系统的设备。因此，旧系统仍将持续运行一段时间，其使用场景和覆盖范围将逐步收缩，直至最终淘汰。实现虚拟卡与旧实体卡的打通，实现过渡阶段两套系统的平稳共存，一直是我们努力推进的方向。现就相关情况说明如下： 目前，我校旧的一卡通系统采用脱机架构，用户余额存储于卡片芯片内，其优势在于支持断网环境下正常消费，但也因此存在一定局限性：所有交易及业务操作均需卡片物理介质的直接参与，无法像新的虚拟卡（在线系统）一样实现远程实时管理与功能扩展。受限于两套系统在技术架构上的根本差异，实现二者在后台账户、交易流程及功能上的完全打通存在较大困难。 为尽可能提升使用便利性，我们已通过技术对接，实现了旧实体卡向新虚拟卡账户的单向转账功能。师生可借助部署在各校区食堂的“一卡通自助柜员机”，自主将实体卡余额转入虚拟卡账户中，从而在一定程度上满足线上线下融合使用的需求。柜员机和操作界面见附图。 

● 第五代表团（6 条）

15. 编号：QT20260122084

意见建议 内容	5.5 加强政策宣传，促进国际交流。
职能部门回复意见	
国际合作 与交流部	等开学后即开展。

16. 编号：QT20260122091

意见建议 内容	5.12 升级文创产品：丰富种类与质量，打造特色校园文化符号。
职能部门回复意见	
教育基金会	2023 年 6 月 7 日，校长工作会议授权教育基金会使用学校品牌设计校园文创产品。目前，教育基金会以及外联处不具备管理校园文创产品的职能。我单位已接到学校党政办公室转来关于设计和推广文创产品的要求，将认真落实此项工作。

17. 编号：QT20260122092

意见建议 内容	5.13 建议简化信息填报流程，优化操作体验，提升填报效率。
职能部门回复意见	
机关党委 办公室	机关党委办公室通过问卷调查了解哪些具体事项需要简化信息填报流程，哪些具体事项需要优化操作流程，涉及哪些部门、哪个环节需要简化，及时和职能部门反馈，促进优化改进。
网络信息 中心	网络信息中心已基于全校数据治理成果，着手启动“一表通”平台的调研与设计工作。2025 年以来，我们调研了多所高校的建设经验，并就相关技术难点开展了前期预研，已经具备了一定技术积累。网络信息中心将在党政办、网信办、机关党委办公室的统筹协调下，积极配合业务部门落实自动填报相关的技术实现，切实减少信息重复填报，提升办事效率。

18. 编号：QT20260122093

意见建议 内容	5.14 建议打通各职能部门间数据壁垒，实现信息协同互通，减少重复填报，提升管理与服务效率。
职能部门回复意见	
机关党委 办公室	机关党委办公室结合开展树立和践行正确政绩观学习教育，通过开展机关作风建设问卷调查和座谈交流等形式，进一步了解哪些具体事项需要反复填表，哪些信息需要反复填写，涉及哪些部门、哪个环节导致流程繁琐，及时和职能部门反馈促进优化改进。
网络信息 中心	网络信息中心已基于全校数据治理成果，着手启动“一表通”平台的调研与设计工作。2025年以来，我们调研了多所高校的建设经验，并就相关技术难点开展了前期预研，已经具备了一定技术积累。网络信息中心将在党政办、网信办、机关党委办公室的统筹协调下，积极配合业务部门落实自动填报相关的技术实现，切实减少信息重复填报，提升办事效率。

19. 编号：QT20260122096

意见建议 内容	5.17 建议强化文化宣传：宣传科学家精神，扩大科大影响力。
职能部门回复意见	
党委宣传部	党委宣传部将协同活动主办单位和相关单位，加强校园文艺活动的宣传推广，精准定位学生兴趣、用好新媒体矩阵、创新活动预告与互动形式，提升宣传触达率与吸引力，以优质预热宣发带动学生广泛参与。

20. 编号：QT20260122099

意见建议 内容	5.20 建议制定方案，应对列入实体清单后仪器耗材采购受阻问题。
职能部门回复意见	
资产与后勤 保障处	目前部分仪器耗材采购仍可进行但不够稳定，各团队采购受阻时可将情况反映至资后处，资后处将以一事一议的方式寻求解决方案

● 第六代表团（2 条）

21. 编号：QT20260122107

意见建议 内容	6.8 建议成立学校层面的社科联。
职能部门回复意见	
文科建设 办公室	成立我校社科联在省社科联课题、省社科奖申报等方面确实会更加便利。文科办已在着手深入调研，并多次专程赴安徽省社科联，就我校成立社科联及青年学者协会的必要性、可行性及可能面临的特殊情况进行专题汇报与沟通协商，获得了省社科联的初步指导与原则支持。文科办将积极推进相关议题上校会审议，一旦通过将履行正式报批程序。

22. 编号：QT20260122115

意见建议 内容	6.16 建议建立教代会提案“责任清单”制度，明确牵头部门、整改时限与反馈机制，确保代表建议“件件有回音”。
职能部门回复意见	
工会	感谢第六代表团的意见。提案工作委员会正在通过制定提案工作办法，规范提案处理流程；优化提案系统功能，强化办理透明度，实现责任清单、办理进度、反馈结果全流程可追溯、可查询。工会和党政办公室会配合提案工作委员会定期开展督办督查，定期向分管校领导和教代会执委会汇报提案办理情况，力求件件有落实、事事有回音。 感谢对学校提案工作的理解与支持，也请代表团积极动员代表多提高质量的提案，继续为学校高质量发展建言献策。

● 第七代表团（7 条）

23. 编号：QT20260122120

意见建议内容	7.1 建议加大对于学校“十五五”规划、中国科学技术大学教育科技人才一体发展示范区建设实施方案、中国科学院召开第五次中国科学技术大学发展工作会议精神以及科教融合3.0 方面的宣贯。
职能部门回复意见	
发展和改革委员会、发展规划处	在学校“十五五”规划编制阶段，发展规划处牵头开展多场校内外调研座谈、广泛开展线上意见征集活动，充分研究、吸收相关意见建议，并结合中国科学院第五次中国科学技术大学发展工作会议精神和中国科学技术大学教育科技人才一体发展示范区建设实施方案，不断完善规划文本。下一步，发展规划处将会同党委宣传部等相关部门，通过多种形式推进“十五五”规划宣贯工作。
党委宣传部	关于展开中国科学技术大学教育科技人才一体发展示范区建设的宣传，校领导带头深入调研、撰写理论文章，刊发在国内重要理论刊物，围绕教育科技人才一体发展进行相关理论阐述与学校举措解读。其中《为高水平科技自立自强筑牢原始创新根基》一文刊发于《红旗文稿》2026 年第 1 期，《一体推进教育科技人才发展》一文刊发于中共中央组织部主管《党建研究》2026 年第 2 期，学校新闻网、微信公众号等官方新闻媒体平台同步转载刊发（下附链接）。 https://news.ustc.edu.cn/info/1055/93724.htm https://news.ustc.edu.cn/info/1055/94075.htm https://mp.weixin.qq.com/s/lQZ_I-3BNKVCoGqdRZqEKA https://mp.weixin.qq.com/s/lQZ_I-3BNKVCoGqdRZqEKA

24. 编号：QT20260122121

意见建议内容	7.2 建议增加校友捐赠项目，争取校友的更大支持，凝聚校友情感，传承校园文化，助力学校发展。
职能部门回复意见	
对外联络与基金事务处	感谢代表团的提案，教育基金会高度重视。目前，基金会现已设有奖学金、助学金、学科发展等捐赠项目，但在项目多样性、校友参与度及捐赠反馈机制方面仍有不足。下一步，我们将重点推进：一是丰富小额、主题化捐赠项目，降低参与门槛；二是设立校园文化传播专项基金，凝聚校友情感；三是健全捐赠反馈与表彰机制，提升信息透明度。 感谢对学校发展和基金会工作的关心，欢迎持续监督指导。

25. 编号：QT20260122122

意见建议内容	7.3 建议增加异地校区与本部的联动，提升异地校区对科大的认同感。
职能部门回复意见	
发展和改革委员会、发展规划处	发展规划处将加强与苏州高等研究院、上海研究院等的沟通，在师生交流、文化建设等方面，会同相关部门推动校地合作机构与本部的联动，增强归属感与认同感。
苏州高等研究院	经学校发展规划处牵头讨论明确，学校“十五五”规划在文化传承部分提出要探索多园区下的文化协同发展模式，强化对科教融合学院、校地合作办学机构的科大文化熏染，增强师生文化认同感与归属感。苏州高等研究院将在学校发展规划处统筹协调下，在师生交流、文化建设等方面，与校本部各部门进一步加强联动，进一步增强学校在苏师生的归属感与认同感。
上海研究院	上海研究院紧紧围绕学校中心工作，认真贯彻落实学校及管委会各项决策部署，推进上海科教基地园区实体化运行，为学校在沪科研与教学活动提供支撑保障；积极与学校相关部门对接，结合实际，推动学校相关文化活动覆盖到研究院；通过科教基地管委会，推动设立异地学生经费，为丰富学生活动提供经费保障；积极推动上海科教基地展厅建设，增强学校文化熏陶，增强师生认同感；定期组织院各类人员赴学校开展对接交流。

26. 编号：QT20260122146

意见建议 内容	7.27 建议优化公共实验平台校内和校外测试缴费程序。
职能部门回复意见	
公共实验 中心	将及时与财务部门沟通，进一步优化测试缴费程序。 公共实验中心遵循学校的财务管理制度，在财务处的指导下也正在推进测试费的缴费与学校财务系统对接工作。

27. 编号：QT20260122147

意见建议 内容	7.28 建议将校内通用实验耗材的采购平均价格公开，作为后续采购和审批的参考；优化通用设备和专用设备的采购，避免重复采购，资源浪费。
职能部门回复意见	
资产与后勤 保障处	我校购买大型科研仪器之前，按要求进行查重，审查通过之后方可进行采购，对于已购置的大型科研仪器，则有使用率的基本要求，因此不会出现大面积资源浪费的情况。学校将对零星采购的管理工作进行优化，在时机成熟时将把实验耗材纳入统一管理。

28. 编号: QT20260122148

意见建议内容	7.29 建议职能部门线上业务办理流程中，简化非必要学院领导审批步骤（如项目预算调整审批、育儿假审批等），提升业务办理效率。
职能部门回复意见	
机关党委办公室	机关党委办公室将通过问卷调查、座谈交流、调研了解等方式进一步挖掘师生对机关职能部门线上业务办理流程的意见建议，督促协调相关部门进一步完善相关流程，提升管理服务质量和效率。
财务处	感谢代表团对优化线上业务流程的建议。项目预算调整审批流程，依据国家和学校经费管理现行要求设置。根据国家科研经费管理改革精神，在科研项目总预算不变时，直接费用中除设备费外的其他费用调剂，由项目负责人根据科研实际需要自主安排，不需要审批后调整。涉及设备费预算调整时，现阶段仍需保留必要审核环节，根据各单位的管理职责，目前需要学院、资产与后勤保障处、科研部、财务处等单位进行审核。经统计当前该类事项业务量较小。 同时，我们充分理解师生对提高办理效率的期待。后续，财务处将深入调研了解师生需要，并会同科研部等职能进一步梳理优化现有流程，在确保合规和风险可控的前提下，尽量减少形式性、重复性环节，持续提升服务效率，更好支持学校科研教育工作的开展。
党委教师工作部、人力资源部	依据《中国科学技术大学教职工考勤管理办法》第十八条，育儿假申请须校验子女出生证明等原件材料，并留存复印件，经单位负责人签署意见后，报人力资源部审批。该设置是为了在保障员工合法权益的同时，确保各单位工作秩序正常运转，因此目前仍需保留单位领导审批步骤。 人力资源部拟协同财务处等部门，进一步推行线上审批、电子签章，持续优化线上业务办理流程，简化审批流程。

29. 编号：QT20260122150

意见建议 内容	7.31 每次教代会谈的实际问题比较多，要做的事情也很多，建议每次集中精力解决几个重点问题。
职能部门回复意见	
工会	感谢第七代表团的建议。为切实聚焦重点、破解难题，下一步重点推进三项工作：一是工会与党政办公室系统梳理教代会分组讨论收集的各类意见建议，推送至相关职能部门，明确办理方向与初步要求，及时反馈处理结果；二是对教代会提案中反映集中、契合学校发展需求的重点提案，开展优秀提案专项办理；三是通过面对面沟通等形式，详细反馈办理进展与成效，确保重点问题件件有落实、事事有回音。感谢对学校教代会工作的理解与支持，也请代表团积极动员代表多提高质量的提案，继续为学校高质量发展建言献策！

● 第八代表团（18 条）

30. 编号：QT20260122151

意见建议 内容	8.1 建议学校围绕教育强国建设，贯彻落实学校第十三次党代会精神，制定好“十五五”规划。
职能部门回复意见	
发展和改革 办公室、 发展规划处	发规处持续对“十五五”规划进行修改完善，加强落实学校第十三次党代会和第五次发展大会精神。

31. 编号: QT20260122152

意见建议 内容	8.2 建议学校对第五届中国科大发展工作会议精神做好系统宣传、研究和落实，统一广大师生的思想和行动。
职能部门回复意见	
党委宣传部	结合总书记考察科大十周年时间节点，党委宣传部以“铭记关怀十年答卷”主题文化宣传，建立专题工作组，系统梳理十年来学校在科教报国、“双一流”建设、科研创新、人才培养、成果转化等方面取得的发展成就，以教育科技人才一体发展示范区建设作为宣传核心，开展了一系列宣传工作。 与新华社等中央重点媒体对接，在学校组织开展深度调研采访。访谈校领导、学校相关职能部门与科研教学单位，系统梳理、深度解码我校在教育科技人才一体发展示范区建设中的实践路径与经验做法，力求为全国推进教育、科技、人才一体化高质量发展提供典型示范与实践借鉴。相关调研采访成果将通过内参、通稿、重点专题报道等多种形式集中呈现。 同时，党委宣传部工作组，将对教育科技人才一体发展示范区建设做专题系列报道，将于4月中下旬在学校新闻网、微信公众号等官方新闻媒体平台陆续刊发。

32. 编号：QT20260122159

意见建议 内容	8.9 建议学校加强提案工作流转的精准性，确保代表提案有针对性地反馈到相应职能部门。
职能部门回复意见	
工会	感谢第八代表团对提案工作的高度关注与宝贵建议。提案工作委员会 2026 计划通过制定提案工作办法健全制度体系、邀请职能部门负责人列席提案工作会议完善工作机制、定期向教代会执委会报告提案办理进度等举措，推动提案从“接收流转”向“精准对接”转变，力求每一件提案都能精准送达相关职能部门，切实提高提案办理的针对性和实效性。感谢对学校提案工作的理解与支持，也请代表团积极动员代表多提高质量的提案，继续为学校高质量发展建言献策！ 校工会将协助提案工作委员会做好以上举措的落实，并持续调研探索，推动提案工作提质增效。

33. 编号：QT20260122161

意见建议 内容	8.11 建议学校提前做好准备工作，从制度层面强化校领导出差走访校友。
职能部门回复意见	
对外联络与 基金事务处	已制定校友和筹资工作校院两级保障机制，包括校领导走访校友的建议方案。待校会通过予以实施。

34. 编号: QT20260122164

意见建议内容	8.14 建议各部门加强制度供给，及时跟进上位法和上级部门规章制度，做好制度“废改立”。
职能部门回复意见	
机关党委办公室	机关党委办公室用好机关党委季度党支部书记例会平台，深化理念传导，提醒、建议各职能部门作为本领域制度建设的责任主体，应遵循“谁制定、谁负责”的原则，及时跟进上级最新文件精神 and 上级部门规章制度，及时修订或废止相关文件，做好制度“废改立”。
法律事务办公室	针对代表团意见，根据工作职责，现将法务办办理情况报告如下： 一、严格前置审核，确保制度合法合规 对各部门拟新建或修订的校级制度，实现合法性审查全覆盖，从源头保障制度的合法性与规范性。 二、常态化开展制度清理，实现制度体系动态更新 定期征集并汇总各单位计划废止的制度清单，统一提请校会审议废止，确保学校制度体系精简高效。 三、完善顶层设计，健全长效管理机制 为进一步规范制度立改废释全流程管理，已起草完成？《中国科学技术大学制度管理办法》，目前正在征求意见与完善中，将按程序适时提交校会审议，以健全制度建设和管理的长效机制。 下一步，法务办将继续会同各部门，持续推动学校制度体系的优化与迭代，不断提升学校治理的法治化、规范化水平。

35. 编号：QT20260122166

意见建议 内容	8.16 建议学校调研兄弟高校，研究解决跨校区办学难题。
职能部门回复意见	
发展和改革 办公室、 发展规划处	2025 年上半年，发规处已经调研兄弟高校多校区办学，形成调研报告（见附件）。

附件：

关于国内相关高校园区布局的调研报告

2025 年是“十四五”规划的收官之年，是启动“十五五”规划之年。未来五年，地处合肥的高新校区二期、太湖路校区、天都园区将会投入使用或启动建设，形成“一个本部、多个分部”同时运行的局面。在校党委的领导下，如何结合实际做好园区规划、明确各园区的功能定位，尤其是教学科研单位的分布，对于学校未来的发展至关重要。我们以国内同城设置多校区的相关高校（以 C9 为代表）为对象，围绕各校区功能定位、占地面积、专业/学科分布等问题进行了调研分析，形成初步结论如下：

一、主校区与分校区关系。1. 多数高校主校区（校本部）承担学科教学主体工作，一般本部地块面积比较大。例如，北大燕园校区、上交大闵行校区、南大仙林校区、浙大紫金港校区、西交大兴庆校区都几乎涵盖了本校的主体学科；2. 少数高校主校区与分校区在学科建设上各有区分，主体作用不明显，一般面积与分校区相近。例如，复旦的邯郸校区（主校区）与江湾校区距离 6km，江湾校区也布局了社科和理工相关学院，类似于邯郸校区的拓展和延伸。东南大学九龙湖校区（主校区）与四牌楼校区学科分布上各有侧重，九龙湖校区分布人文社科、理工科，四牌楼校区以工科为主。

二、分校区多侧重新兴学科或特定领域。1. 有医学院的高校，大多单独校区发展医学，例如，北大学院路校区、复旦枫林校区、上交大黄埔校区、同济大学沪西校区、东南大学丁家桥校区、西交大雁塔校区；2. 部分新建的分校区承担大装置、公共平台、科研平台、大学科技园建设。例如，北大昌平校区建设大科学装置，同济大学嘉定校区建设风洞中心，西交大曲江校区建设全国重点实验室、大学科技园等。3. 部分分校区与产业和地方需求结合紧密。例如，北大大兴校区建设软件与微电子学院，复旦张江校区建设微电子学院、软件学院和药学院，南大苏州校区建设人工智能、集成电路以及国际合作办学，东南大学无锡校区建设集成电路学院、微纳系统创新中心，浙大杭州科创中心建设集成电路学院，西交大西部创新港有 30 多个学科交叉研究院。

三、学生群体分布。1. 本科生多集中在主校区或历史校区。其中，复旦在邯郸校区面向所有一年级本科学进行通识教育，南大在鼓楼校区（历史校区）建设新生学院和书院，面向所有一年级本科生；2. 研究生多随学科分布；3. 国际联合办学多分布于新校区。例如，浙大海宁校区建设浙江大学爱丁堡大学联合学院、浙江大学伊利诺伊大学厄巴纳香槟校区联合学院，南大苏州校区建设南京大学南京赫尔辛基大学大气与地球系统科学学院，西交大西部创新港校区建设西安交大米兰理工联合设计与创新学院。

附件：部分高校园区布局信息表

发展规划处
2025 年 3 月 26 日

关于复旦大学园区规划调研情况报告

2025年4月29日，规划处一行赴上海复旦大学（以下简称为“复旦”）围绕园区规划相关工作专题调研，复旦“双一流”建设办公室和规划处负责同志参加座谈交流。现将调研情况报告如下：

一、园区定位

复旦目前有四个校区，占地面积合计3500亩。

1. 邯郸校区1500亩，定位为主校区，建设文史哲经管等大部分人文社科，以及部分理科，承担本科生教育和人文社科高层次人才培养。医学院的二年级本科生、临床八年制三年级本科生搬至枫林校区，药学院二年级本科生搬至张江，其他本科生均在主校区培养；

2. 江湾校区1500亩，距离主校区5km，定位为建设数理化生，大气、环境、信息、材料、计算机等理工科，培养理工科高层次人才；

3. 枫林校区288亩，距离主校区18km，于2000年高校合并时上海医科大学校址，建设医学院，培养医学人才；

4. 张江复旦国际创新中心302亩，距离主校区20km，对接上海人工智能、集成电路和生物医药三大产业发展，建设药学院以及部分科研机构等。

二、江湾校区发展过程

江湾校区2005年起启用，一期由社会捐赠的一栋法学院大楼起步；2008年后，二期投入使用，数理化生等理科，以及新工科陆续迁移到江湾校区；2024年，通过“两重”项目积极争取三期建设，拟建设核物理、融合创新楼等。

三、学生分布情况

在校学生合计44570人，其中本科生15500人，硕士11420人，博士生14590人，留学生3060人，各校区分布如下：

1. 邯郸校区本科生12400人，硕士1300人，博士生4700人，留学生2800人；

2. 江湾校区本科生330人（法学院），硕士5900人，博士生4800人；

3. 枫林校区本科生2500人（医学院），硕士3400人，博士生4300人，留学生260人；

4. 张江复旦国际创新中心本科生270人（药学院），硕士820人，博士生790人。

关于西安交通大学园区规划调研情况报告

2025年4月14日，规划处一行赴西安交通大学（以下简称为“西交大”）围绕园区规划相关工作专题调研，西交大党委办公室、校长办公室，党委政策研究室，学科规划与建设办公室，校园规划与基本建设管理中心负责同志参加座谈交流。现将调研情况报告如下：

一、园区定位

西交大目前有四个校区，占地面积合计4390亩。

1. 兴庆校区1280亩，为老校区，是本科生教育基地、爱国主义教育基地。布局了理工、人文社科学院，承担本科生教育和非医学类约15%的研究生培养；

2. 创新港校区2250亩，距离老校区30km，定位为高端人才培养基地，逐步成为主校区。布局了理工、人文社科各类研究院，承担非医学类约85%的研究生培养；

3. 雁塔校区560亩，距离老校区7km，为医学部，培养医学类本科和研究生；

4. 曲江校区300亩，距离主校区4km，定位为军工园区。

西安市专门将地铁5号线延伸，连接兴庆校区、创新港校区、曲江校区，雁塔校区距离5号线站点1km。学生在校区之前通勤的方式主要为地铁，教职工安排班车。

二、创新港校区发展过程

创新港校区2019年启用，一期建筑面积160万平方米，主要建设各类科研大楼，有五栋单体18万平方米左右的巨构，促进学科交叉；二期主要建设学生宿舍、教师公寓、食堂等；2024年，通过“两重”项目积极争取三期建设，拟新增土地2000亩，主要是对一期和二期的查缺补漏，建设图书馆、体育馆、教学楼、宿舍等。

因为老校区场地和空间不足，机械工程学院需要大型厂房实验室，成为第一批搬迁到创新港校区的单位，取名“高端装备研究院”。此后，各学院陆续开始搬迁，以“研究院”的形式落户创新港校区，形成了目前的各学科在老校区和创新港校区均有分布的局面。期间，学校主要领导亲自部署搬迁工作，挂图作战，定期听取各单位搬迁工作进展，以强有力的行政手段推动完成了搬迁工作。地方政府高度重视，西咸新区在创新港校区专门设置办公室，推动建设工作。

高校名称	校区	地理位置	占地面积	主要学科/特点	学生类型
北京大学	燕园校区（本部）	海淀区	2925 亩	理学： 数学科学学院、物理学院、化学与分子工程学院、生命科学院、城市与环境学院、地球与空间科学学院 信息： 信息技术学院、计算机学院、电子学院、集成电路学院、智能学院 工学： 工学院、材料科学与工程学院、未来技术学院等 人文、社会学、经管： 语言文学系、历史学系、考古文博学院、哲学系等；国际关系学院、法学院、新闻传播学院等；经济学院、光华等	本科生、研究生
	昌平校区（距离本部 12km）	昌平区	550 亩	集大科学装置、开放性公共科研平台、国家重大科研项目和国家重点实验室于一体的科学研究基地，基础研究向实际应用转化的研发平台。	研究生
	大兴校区（距离本部 45km）	大兴区	约 600 亩	软件与微电子学院	
	学院路校区（距离主校区 7km）	海淀区	990 亩	医学部 基础医学院、药学院、公卫学院等	

复旦大学 (一体两翼)	邯郸校区(本部)	杨浦区	1388 亩	人文社科: 中国语言文学系、外国语言文学学院、历史学系、哲学学院、国际关系学院、马克思主义学院、国际金融学院 理工: 数学院、近代物理研究所、软件学院、微电子学院	大一新生通常会在此接受一年的通识教育。
	江湾校区(距离主校区 6km)	杨浦区	1600 亩	社科: 法学院、新闻学院、经济学院、管理学院 理工: 物理学系、化学与材料学院、环境科学与工程系、大气海洋科学系、信息科学与工程系、计算机科学技术学院、软件学院、微电子学院、生命科学学院	
	张江校区(距离主校区 18km)	浦东新区	350 亩	微电子学院、软件学院、药学院	
	枫林校区(原上海医科大学的校址, 距离主校区 16km)	徐汇区	288 亩	医学院 基础医学院、公共卫生学院和护理学院等	医学院的二年级学生会前往此校区继续学习。

上海交通大学	闵行校区（本部）	闵行区	4550 亩	工科： 船舶海洋与建筑工程学院、机械与动力工程学院、电子信息与电气工程学院、材料科学与工程学院、环境科学与工程学院 理科： 数学院、物理与天文学院、化学化工学院等 生命科学： 生命科学技术学院、农业与生物学院、药学院。 人文社科： 人文学院、外语学院、马克思主义学院、媒体与传播学院、设计学院	大部分本科生及研究生
	徐汇校区（历史老校区，距离本部 25km）	徐汇区	366 亩	海洋学院、生物医学工程学院。 凯原法学院、安泰经济与管理学院、国际与公共事务学院、海外教育学院。	部分研究生
	黄埔校区（原上海第二医科大学，距离本部 30km）	黄浦区	168 亩	医学院	
	七宝校区（原上海农学院，距离本部 18km）	闵行区	286 亩	农业科学	

同济大学	四平路校区（本部）	杨浦区	385 亩	工科： 建筑与城市规划学院、机械与能源工程学院、环境科学与工程学院、海洋与地球科学学院、航空与动力学院等 理科： 数学院 人文社科： 人文学院、法学院、经济管理学院、政治与国际关系学院等	本科生、研究生
	嘉定校区（距离主校区 35km）	嘉定区	约1600 亩	工科与新兴学科 材料科学与工程学院、电子与信息工程学院、交通学院、汽车学院、风洞中心 艺术传媒学院	本科生、研究生
	沪西校区（距离主校区 14km）	普陀区	405.9 亩	医学院、继续教育学院	

南京 大学	仙林校区（主校区）	栖霞区	约3700亩	理工科： 天文与空间科学学院、化学化工学院、计算机学院、人工智能学院、电子科学与工程学院、现代工程与应用科学学院、环境学院、地球科学与工程学院、地理与海洋科学学院。生命科学学院。 人文社科： 人文学院、历史学院、哲学院、外国语学院、新闻传播学院、政府管理学院、国际关系学院、信息管理学院、社会学院 匡亚明学院： 按照大理科应用文科的模式实施教学，第1年设置文理科大平台通修课程，第2年按照模块设置核心课程，第3年为专业核心课程，第4年为选修课程，科研训练课程和毕业论文。	
	鼓楼校区（历史核心校区，距离主校区24km）	鼓楼区	约800亩	新生学院 （面向一年级全日制本科生，下设学生育教中心和秉文、行知、有训、安邦、毓琇、开甲、健雄七个书院） 理科： 数学院、物理学院、软件学院、建筑与城市规划学院。 社科： 法学院、商学院、艺术学院。 医学： 医学院（临床医学相关教学与科研）	本科生一年级统一学习，后分流至专业所属校区

南京 大学	浦口校区（距离 主校区 48km）	浦口 区	2848 亩， 建筑面 积 29 万 平方米	模式动物研究所、部分交叉学科实验室	
	苏州校区	苏州 市 虎丘 区	规划 2000 亩	聚焦“新工科”建设 智能科学与技术学院、智能软件与工程学院、 集成电路学院、数字经济与管理学院、能源与 资源学院、前沿科学学院。 中外合作办学机构 南京大学南京赫尔辛基大气与地球系统科学学 院。	

东南大学	九龙湖校区（主校区）	江宁区	约3750亩	主校区扩建，综合性学科布局 工科： 机械工程学院、能源环境学院、土木工程学院、计算机学院、交通学院、软件学院、集成电路学院 理科： 数学学院、物理学院、生物科学与医学工程学院、材料科学与工程学院、化学化工学院、统计与数据科学学院 人文社科： 人文学院、外语学院、经管学院、法学院等 吴健雄学院 （工科试验班）	本科生、研究生
	四牌楼校区（距离主校区 22km）	玄武区	约600亩	以 工科 为主 建筑学院、信息科学与工程学院、电子科学与工程学院、自动化学院、电气工程学院、仪器科学与工程学院 生命科学与技术学院 经管学院	本科生、研究生
	丁家桥校区（距离主校区 27km）	鼓楼区	不足200亩	医学院	本科生、研究生
	江北校区（距离主校区 35km）	浦口区	约1200亩	大医科主校区，重点发展医学与生命科学（医学、生命科学、实验动物中心）	本科生、研究生
	无锡校区	滨湖区	约500亩	集成电路学院、微纳系统国际创新中心	

浙江 大学	紫金港校区（主 校区）	西湖 区	5800 亩	行政与教学核心，承担本科生前两年通识教育，部分理工、人文社科学院（外语学院、生命科学学院、医学院、管理学院、机械工程学院、竺可桢学院等） 人文： 文学院、历史学院、哲学院、外语学院、传媒与国际文化学院 社科： 经济学院、教育学院、管理学院、公共管理学院、马克思主义学院 理科： 数学学院、物理学院、化学系、地球科学学院、心理与行为科学系 工科： 机械工程学院、材料科学与工程学院、建筑工程学院、化学工程与生物工程学院、高分子科学与工程学院 信息： 信息与电子工程学院 农业生命环境： 生命科学院、生物系统工程与食品科学学院、环境与资源学院、动物科学院 医药： 医学院、药学院	本科生（前两年为主）、研究生
----------	----------------	---------	--------	--	----------------

浙江大学	玉泉校区（距离主校区 7km）	西湖区	1100 余亩	以信息学科主体 工科： 能源工程学院、电器工程学院、航空航天学院 信息： 光电科学与工程学院、信息与电子工程学院、控制科学与工程学院、计算机科学与技术学院、生物医学工程与仪器科学学院、	研究生为主，部分高年级本科生
	西溪校区（距离主校区 7km）	西湖区	约600 亩	艺术与考古学院、建筑设计研究院	本科生、研究生
	华家池校区（距离主校区 15km）	上城区		动物科学院、继续教育学院、转化医学研究院	继续教育学生、研究生
	之江校区（距离主校区 15km）	西湖区	650 余亩	光华法学院	本科生、研究生
	浙大杭州科创中心（距离主校区 25km）	萧山区		集成电路学院	
	舟山校区	舟山	430 亩	海洋学院、海洋精准感知技术全国重点实验室	本科生、研究生
	海宁校区	海宁	1224 亩	国际联合学院（2 个高水平非独立法人中外合作办学机构，浙江大学爱丁堡大学联合学院、浙江大学伊利诺伊大学厄巴纳香槟校区联合学院，国际联合商学院）	本科生、研究生（国际化项目为主）
	宁波校区	鄞州区		软件学院	硕博（全程）

西安交通大学	兴庆校区（主校区）	碑林区	约2500亩(含教学区与家属区)	教学、科研与行政核心，涵盖大部分本科生和研究生培养。 理科： 数学与统计学院、物理学院、化学学院、生命科学与技术学院 工科： 机械工程学院、电气工程学院、能源与动力工程学院、电子与信息学部、人工智能学院、材料科学与工程学院、航天航空学院、仪器科学与技术学院 经济与金融学院、金禾经济研究中心、管理学院、公共政策与管理学院、人文社会科学学院、新闻与新媒体学院、马克思主义学院、法学院、外国语学院	本科生（低年级为主）、硕士及博士研究生
	雁塔校区（原西安医科大学校区，距离主校区25km）	雁塔区	约400亩	医学部 基础医学院、公共卫生学院、药学院、法医学院、护理学系等	医学类本科生、临床医学研究生
	曲江校区（距离主校区4km）	雁塔区	约350亩	前沿科学技术研究院、精密微纳制造全国重点实验室、大学科技园	以硕士、博士研究生为主

西安交通大学	创新港校区（距离主校区 33km）	西咸新区	规划 5000 亩	各类研究机构 人居环境与建筑工程学院、电气工程学院、化学工程与技术学院 非独立法人中外合作办学机构——西安交通大学米兰理工联合设计与创新学院 1. 电子信息科学研究院 2. 大型仪器设备共享实验中心 3. 高端装备研究院 4. 电气科学与技术研究院 5. 能源科学与技术研究院 6. 材料科学与工程研究院 7. 人居环境与建筑工程研究院 8. 生物医学与健康工程研究院 9. 空天与力学研究院 10. 化学工程与技术研究院 11. 物理科学与技术研究院 12. 西安数学与数学技术研究院 13. Med-X 研究院 14. 精准医疗研究院 15. 全球健康研究院 16. 生物证据研究院 17. 药物科学与技术研究院 18. 转化医学研究院	以硕士、博士研究生为主（部分本科后期实践教学）
--------	-------------------	------	--------------	--	-------------------------

			19. 管理研究院 20. 经济金融研究院 21. 公共政策与发展研究院 22. 人文与社会科学研究院 23. 法学研究院 24. 马克思主义与治国理政研究院 25. 语言文化及国际交流研究中心 26. 金禾经济研究中心 27. “一带一路”自由贸易试验区研究院 28. 新闻与新媒体研究院 29. 秦创原战略研究院 30. 化学研究院	
--	--	--	---	--

36. 编号：QT20260122168

意见建议 内容	8.18 建议学校围绕教育强国建设，贯彻落实学校第十三次党代会精神，制定好“十五五”规划。
职能部门回复意见	
资产与后勤 保障处	缺少相应背景资料，无法理解“资源”所指，因此暂无法回复该问题

37. 编号：QT20260122169

意见建议 内容	8.19 建议加强政治监督与廉洁教育，做实“以案促治”。
职能部门回复意见	
纪检监察 机构	校纪检监察机构将认真办理，计划先线下与工会会商，进一步了解提案具体情况，争取高质量办结此提案。

38. 编号：QT20260122170

意见建议内容	8.20 严格落实中央审计整改责任，健全内控体系，构建“大监督”工作体系，强化审计监督、巡视监督、财会监督等贯通融合，压实职能部门监管责任。
职能部门回复意见	
审计处	审计处按照校党委要求，持续做好对中央审计查出问题后续整改情况的跟踪督促，进一步压实整改责任，深入分析整改难点，细化整改措施，推动校内责任单位继续落实整改要求。在内审工作中，审计处充分发挥经济责任审计联席会议机制作用，在审计项目谋划实施和审计结果运用上强化沟通协调，持续深化各类监督协同配合。
党委巡视工作办公室	党委巡视工作办公室自成立以来，全面贯彻巡视工作方针，严格按照党章要求，在党委一届任期内，完成对所管理党组织进行巡视全覆盖。下一步，我办将进一步加强巡视整改和成果运用，充分发挥巡视综合监督作用，完善建立巡视与纪检监察、组织、审计、财务等监督的协作机制，充分发挥监督保障执行、促进完善发展作用。
财务处	财务处将按照上级部门及学校工作部署，深刻领会财会监督的核心要义，持续强化与上级主管部门、财政部门的纵向联动，积极深化与校内各监督主体的横向协同，探索建立常态化会商机制，推动监督资源整合、信息共享与效能提升，不断提升监督成效。

39. 编号：QT20260122171

意见建议 内容	8.21 切实维护好学校财务安全，防范重大财务风险，保障学校稳定发展。
职能部门回复意见	
财务处	财务还将继续完善预算体制机制建设，落实国家零基预算要求，推动预算编制模式改革，从源头提升资源配置的科学性和精准度；推动构建全校协同的内控体系；积极盘活存量资金，提高资金使用效益。目前学校存量资金可以覆盖一年以上常规支出，财务基本面健康，财务也将继续筑牢安全防线，保障学校长期稳定发展。

40. 编号：QT20260122172

意见建议 内容	8.22 建议学校进一步压实实验室安全管理三级责任体系，避免“上热中温下冷”现象。
职能部门回复意见	
实验室安全 办公室	实验室安全办公室已经开展《中国科学技术大学实验室安全管理办法》的修订工作，修订后的《办法》将依照上位法以及学校具体情况明确校、院、实验室三级的职责，并明确奖惩制度，以压实相关层级的责任。

41. 编号：QT20260122173

意见建议 内容	8.23 建议学校做好常态化保密检查与进驻式检查。
职能部门回复意见	
保密办公室	按照国家保密工作要求，学校保密办常态化组织涉密单位开展季度自查，保密办组织开展全校半年度保密检查以及年度自查自评工作，并根据工作需要每年组织开展2次以上专项检查。2025年度，全校保密检查检查涉密人员400余人次，针对涉密部门发出整改通知单27份，提出整改意见128条；组织开展了互联网计算机专项检查，累计检查设备近2000台，实现领导干部、机关工作人员、涉密课题组成员互联网计算机检查全覆盖；按照国家涉密载体管理办法要求，组织开展了机关部门涉密清查核对工作；与保卫与校园管理处联合开展了全校要害部门部位专项检查，及时消除隐患；对苏州高等研究院开展了保密专项检查和工作交流。 为了做好国家保密局进驻是检查准备工作，在中国科学院的部署和领导下，重点开展了一下工作：（1）完善保密管理制度机制。修订了《中国科学技术大学新闻宣传保密管理办法》，制定了《中国科学技术大学信息发布与提供保密管理办法》《中国科学技术大学涉密计算机机房管理细则》《中国科学技术大学涉密视频会议室管理规定》，进一步完善学校保密管理制度机制，提高了制度的可操作性和规范性。（2）强化新闻宣传、信息发布与提供保密管理。组织开展互联网网站敏感信息清理，除了要求各单位自查外，学校保密办提供关键词，网信办对全校互联网网站进行了抓取，保密办对抓取的4.9万余网页一一进行了审核，确属敏感信息的，要求网站管理单位进行了删除，共计删除敏感信息1000余条，并制定了互联网信息发布审核要点，加强了互联网信息发布审查的规范化。按照上级要求对机关工作人员、涉

	密人员微信群进行了清理和备案，并签订了保密责任书。按照上级要求完成自建业务平台自查，对学校科研、人事等 9 个重点业务平台的数据库文件和附件进行了技术扫描和人工辅助判断，检查文件 7.2T，有效的消除了隐患。 （3）加强涉密人员和可能接触国家秘密人员管理。除了按照国家涉密人员要求，开展涉密人员分类确定、保密审查、人员复审、保密责任书签订、重大事项报告、人员离岗等工作外，重点开展了具有海外经历人员国家安全背景审查；落实上级单位关于领导干部、涉密人员手机使用保密管理要求；明确校外兼职双聘涉密人员保密管理责任，签订承诺书 73 份；落实科工局从业人员管理办法，组织涉密课题组非密人员保密培训，签订承诺书 649 份等。 （4）分类开展全员保密教育。针对涉密人员，严格按照认定标准要求，保密办组织全校性保密培训 2 次，组织约 40 名新进岗涉密人员参观省保密教育实训中心，通过提供材料和内容方式，组织涉密单位开展季度保密培训，确保 15 学时达标；针对保密管理人员，组织外出参加上级机关和专业机构组织的培训，年度达到 13 人次；针对科研项目参研和管理人员，分别联合专项办和科研部组织开展科研项目保密工作宣贯。针对广大师生，保密办公室与党委教师工作部、党委组织部、党委学工部、团委、机关党委等部门合作，将保密教育嵌入新进教职工、新生入学、干部培训、党务培训、巡视培训、团学骨干培训、机关管理论坛、学校管理能力提升营等管理流程，组织在校院士参观省保密教育实训中心，2025 年度共计开展保密培训近 20 场。 下一步保密办将根据上级单位的要求和学校党委的工作部署，进一步做好保密工作的组织协调、宣传教育和监督检查工作，确保及时消除保密风险隐患。
--	---

42. 编号：QT20260122174

意见建议 内容	8.24 落实校党委和纪委协作机制，推动“两个责任”同题共答、同向发力。
职能部门回复意见	
党政办公室	校党委与纪委（监察专员办）建立协作机制，既是中央纪委国家监委深化中管高校纪检监察体制改革的工作要求，是落实中央巡视整改任务的重要举措，也是加强党内监督、健全学校监督体系的现实需要。校党委将把党的政治优势、组织优势、制度优势充分发挥出来，积极推动各责任主体知责、担责、履责，形成学校党委、纪委、职能部门各负其责、统一协调的管党治校责任格局，一体推进不敢腐、不能腐、不想腐，努力营造风清气正的教学科研生态，保障学校事业健康发展。
纪检监察机构	校纪检监察机构将认真办理，计划先线下与工会会商，进一步了解提案具体情况，争取高质量办结此提案。

43. 编号：QT20260122175

意见建议 内容	8.25 建议压实学校重要决策部署在院级单位的落实。
职能部门回复意见	
机关党委 办公室	机关党委办公室将充分利用季度书记调度会暨部处长联席会的沟通平台，统筹机关各部门加强学校重要决策部署的宣传解读，提醒各部门明确院级单位的责任任务，加强政策执行闭环管理。

44. 编号：QT20260122176

意见建议 内容	8.26 建议加强学院机关管理队伍的建设。
职能部门回复意见	
机关党委 办公室	机关党委办公室将充分利用机关管理论坛、协调“众言沙龙”等平台，提升学院管理队伍综合能力，促进学院行政管理制度化规范化建设，加强机关与学院管理岗人员沟通交流。
党委组织部	党委组织部将进一步做好培训需求调研，完善干部培训体系，不断提升管理干部的理论水平和履职能力；联合人力资源部等部门，常态化开展管理岗轮岗交流工作，推动管理干部多岗位锻炼，拓宽工作视野，提高管理能力。

45. 编号：QT20260122177

意见建议 内容	8.27 针对“管理死角”，建议各部门主动担当作为，做到“心中有责、胸中有情”。
职能部门回复意见	
机关党委 办公室	机关党委办公室将通过调研访谈、问卷调查等方式进一步摸清师生反映强烈的机关“管理死角”，根据各部门职能职责，压实相关部门管理责任。同时，通过党性锤炼和理想信念教育，进一步激发机关干部职工主动挺膺担当的精气神，画好机关工作同心圆。

46. 编号：QT20260122178

意见建议 内容	8.28 建议加强部门间沟通合作，完善跨部门协作机制。
职能部门回复意见	
机关党委 办公室	机关党委办公室将充分利用机关党委季度支部书记调度会等沟通平台，加强党建业务融合贯通。同时，健全完善督办工作流程，压实牵头承办部门和参与办理部门责任，促进重要工作闭环管理。另外，针对需要多个部门协同办理的事项，通过机关部门支部共建、主题党日等形式，建立常态化沟通机制，争取为师生提供切实可行的解决方案。

47. 编号：QT20260122179

意见建议 内容	8.29 建议学校建立完善职能部门常态化到基层、院系调研、沟通的机制，畅通部门与院系之间、院系与院系之间的沟通渠道。
职能部门回复意见	
机关党委 办公室	机关党委办公室将统筹协调机关部门充分利用师生座谈、管理论坛、众言沙龙等平台，加强与基层、院系的沟通交流。同时，鼓励动员机关部门主动搭建征求意见、建言献策的各类平台，广泛收集基层意见。积极主动创造交流机会，强化各院系之间的沟通。

● 第九代表团（4 条）

48. 编号：QT20260122184

意见建议 内容	9.5 建议成立文化基金捐赠项目，开发文创产品，加强对外文化宣传。
职能部门回复意见	
对外联络与 基金事务处	感谢代表团的提案，教育基金会高度重视。下一步，基金会将重点推进：一是设立校园文化传承捐赠专项，支持校史整理、文化活动及品牌建设；二是推动建设实体校友之家，打造集校友交流、文化展示、文创展销于一体的线下空间；三是引入专业团队，开发具有科大特色的文创产品，构建线上线下协同运营体系，持续扩大学校文化对外影响力。 上述工作涉及多部门协同，基金会将积极统筹推进。欢迎持续监督指导。

49. 编号：QT20260122185

意见建议 内容	9.6 无形资产管理没有统一规范政策，制度不完善；建议学校借鉴中科院现有制度做好制度建设和管理。
职能部门回复意见	
资产与后勤 保障处	2025 年下半年校内各相关部门开展了无形资产管理的调研工作，法律事务办公室牵头制订了《中国科学技术大学无形资产管理办法》，已在征求意见和进一步修改过程中，预计在 2026 年上半年可行文发布。

50. 编号：QT20260122199

意见建议 内容	9.20 建议协调推进附中本部的办学经费保障机制，争取地方支持。
职能部门回复意见	
发展和改革委员会、 发展规划处	发展规划处将积极对接基础教育集团等，加强与地方政府沟通，争取政策与经费支持，保障附中办学，提升人才服务保障能力。
财务处	财务处将配合协同发展规划处和基础教育集团积极争取地方经费支持附中小发展。
基础教育集团	基础教育集团一方面在财务处的指导下继续争取高校附中专项经费的进一步支持，另一方面在发展规划处的指导下，积极争取地方政府的经费支持。同时，基础教育集团也在不断拓展合作共建单位，争取社会捐赠支持，更好地保障附中办学。

51. 编号：QT20260122201

意见建议 内容	9.22 建议重大科研项目档案管理要提前与档案文博院做好沟通，提升教职工档案管理意识
职能部门回复意见	
科研部	加强与档案文博院交流，建立常态化沟通机制，按照要求提供档案材料。协商开展档案培训、检查及验收工作。
档案文博院	建议科研部和档案文博院建立沟通机制，每年年初向档案文博院送交重大科研项目立项及结题清单，并协商开展档案培训、检查及验收工作。

（六）综合服务与权益保障类（8 条）

● 第一代表团（1 条）

1. 编号：QT20260122014

意见建议 内容	1.13 东区部分退休教工反应由于房屋置换等原因，房产证难以办理，建议学校协助解决
职能部门回复意见	
资产与后勤 保障处	2011 年因科大花园交付而腾出东区家属区房屋，为响应腿脚不便老同志的诉求，学校在个人申请的基础上同意部分退休教师置换至低楼层居住，该项工作可以理解为使用权的置换，而产权置换没有政策基础（国家房改政策在 1999 年底即停止执行）。近年有退休教师提出办理当前居住房屋产权的诉求，资后处将积极与合肥市房管部门咨询协调，在主管部门支持的前提下经校内决策，方可为此类情况办理产证。

● 第三代表团（1条）

2. 编号：QT20260122052

意见建议 内容	3.10 建议给院聘人员发放工会福利。
职能部门回复意见	
工会	感谢第三代表团提出的《关于建议给院聘人员发放工会福利》的提议。该提议充分体现了广大教职工对院聘人员的关心。 院聘（部聘）职工是学校发展建设的重要力量，保障其加入工会并享受会员福利，是工会履行“维护职工合法权益、竭诚服务职工群众”的基本职责之一。针对您提出的问题，校工会高度重视，第一时间梳理相关政策及我校实际情况。受限于相关法律法规关于工会经费使用的规定，加之工会属地化管理原则，当前直接使用校工会经费覆盖非会员群体福利存在客观法规风险。且我省关于院聘（部聘）人员加入工会的相关指导性文件当前尚属空白，而根据工会属地化管理的原则，此类人员的工会组织归属、会员福利等需遵循地方工会相关规定，这在一定程度上给我校推进此项工作带来了政策层面的不确定性。 校工会将积极调研省内高校此项工作的开展情况，主动向省教科文卫体工会咨询政策意见，并将联系劳务派遣公司了解相关情况。

● 第四代表团（1 条）

3. 编号：QT20260122074

意见建议 内容	4.14 高新校区医务室条件有限，药品不充足，发票要到东区打印。
职能部门回复意见	
校医院、 高新园区建设 与管理委员会 办公室	尊敬的提案代表： 您好！校医院和高新管办一直高度重视高新校区医务所的建设。 1. 高新校区医务所按照学校要求不超过 10 人，实行医（内科）、护 24 小时值班，担负师生基本医疗服务，其他医疗需求利用周边社会医疗资源。 2. 随着高新校区师生量增加，师生医疗服务需求不断增加，校医院陆续协调皮肤科、康复理疗、普外科到高新医务所每周一次门诊。 3. 虽然 2025 年陆续协调皮肤科、康复理疗、普外科每周一次门诊，但因没有检查、化验无法满足师生医疗需求，师生仍需外出就诊。2025 年度高新门诊量 2320 人次与 2024 年度门诊量 2233 人次基本持平。3. 高新医务所现有药品 64 种，因无检查、检验按照规定很多药物医生不能开具，医院根据高新医生用药情况采取灵活调度，保证高新医务所用药需求。 4. 校医院电子票据已上线，但高新医务所无窗口结算服务，如需医保结算必须本人到东校区校医院挂号收费窗口办理。 感谢您对校医院工作的关注与支持，祝您工作顺利、生活愉快！

● 第六代表团（2 条）

4. 编号：QT20260122103

意见建议 内容	6.4 推进学院心理二级工作站标准化建设，明确建设标准、人员配置与工作职责；建议学校为各学院设立专职心理联络员，负责指导与资源对接。
职能部门回复意见	
党委学生工作部 （处）	心理中心已出台学院二级心理工作站建设标准文件，目前已建立 13 个学院二级心理健康工作站，覆盖 80% 以上学生，此行工作将持续推进；同时心理中心将安排专职心理健康教育教师点对点联系各学院指导学院开展心理工作，依托安徽省教育厅辅导员心理健康教育基础能力培训平台由各学院遴选专职心理联络员共同配合开展工作。

5. 编号: QT20260122114

意见建议 内容	6.15 建议提高体检标准，体检项目可以个性化选择，体检引入校外医疗资源。
职能部门回复意见	
党委教师 工作部、人 力资源部	学校高度重视教职工的身心健康，始终将保障教职工健康作为一项重要工作。收到提案后，人力资源部门与校医院等相关部门进行了多次专题研究与协商。现就提案中关注的主要问题及后续改进方向，回复如下： 关于体检项目标准与个性化选择 目前，我校教职工体检项目的设置严格遵循《健康体检基本项目专家共识（2022）》所倡导的“1+X”体系框架，在确保涵盖基础必检项目的同时，注重结合不同年龄与人群特点，增强对常见疾病及健康风险的针对性筛查。自2017年以来，学校持续重视教职工健康保障，已参照相关政策标准，提高了副高及以下职称教职工的体检标准，并依据各年龄段健康风险特征，逐年优化体检项目结构，增强体检的适用性与预防作用。 相较于本地部分社会医疗机构提供的体检服务，我校现行的体检方案在项目组合的全面性、系统性与成本效益方面具有明显优势。在同等经费标准下，校外市场难以提供同等范围与深度的检查项目。此外，校医院体检主要设备的性能参数均达到或超过省级三甲医院同等标准，从而在检测准确性与可靠性方面为教职工提供了坚实保障。 关于所提出的“基础项目+自选项目”的个性化体检模式需求。经与校医院深入沟通，当前主要情况是：现有的体检管理系统主要为适应单位团体、固定套餐的集中体检模式而设计，要实现教职工个人在线实时、随机组合选择项目，涉及系统架构、费用结算、套餐配置等多方面的技术重构与流程再造，短期内全面推行存在较大困难。校医院已将系统升级改造纳入中长期规划，并将持续开展可行性研究。 为积极回应教职工关切，特别是针对年轻教职工群体常见疾病早发现的需求，计划自下一年度起，为40岁以下年龄段的教职工在现有套餐基础上，增设同型半胱氨酸（Hcy）检测、甲状腺彩超及（女教职工）子宫附件彩超等检查项目。教职工届时可根据自身情况选择进行这些新增项目。 二、关于体检服务效率与机构选择

	校医院目前已上线运行体检在线预约系统，旨在通过信息化手段科学分流、合理安排体检时段，缩短教职工现场等候时间，提高整体服务效率。 关于引入校外专业体检机构作为备选渠道的建议，人力资源部高度重视，前期提过相关方案。因涉及校外机构的准入标准与服务质量统一、全过程监督与管理机制、多机构协调及流程衔接、实施过程中的操作复杂度，以及如何切实保障教职工体检的便捷性与体验一致性等一系列需系统考量的问题，须统筹规划、审慎推进。 后续我们将继续完善方案，不断优化体检服务模式。 三、关于检后服务与健康健康管理 校医院高度重视检后环节，目前已为教职工提供免费的体检报告解读与健康咨询服务，教职工可凭体检报告至相关专科门诊免费挂号咨询。同时，医院定期组织开展各类健康讲座、专题义诊（如近年开展的结核病、糖尿病、高血压防治等）及科普宣传活动，致力于提升教职工的健康素养与自我管理能力。 需要说明的是，教职工定期体检属于预防性、普查性的健康促进活动，其核心目标是评估整体健康状况、筛查潜在风险。对于体检中发现的具体健康问题或有个体化深度检查需求的教职工，我们建议及时前往医院相关门诊进行针对性诊断与治疗。 下一步，我们将继续与校医院及各相关单位密切协作，在现有条件下持续优化体检流程、丰富服务内涵、提升体验感受，并积极探索包括体检模式创新在内的长效改善机制，努力为全校教职工提供更加优质、便捷、有效的健康保障服务。
校医院	尊敬的提案代表： 您好！人力资源部和校医院一直高度重视教职工体检工作。校医院收到“建议提高体检标准，体检项目可以个性化选择，体检引入校外医疗资源”后，积极与人力资源部进行了多次专题研究与协商，取得一致意见，并由人力资源部统一回复。感谢您对学校教职工体检工作关注与支持，祝您工作顺利、生活愉快！

● 第九代表团（3条）

6. 编号：QT20260122188

意见建议内容	9.9 公共卫生和传染疾病监控信息缺乏联动，部分单位重视不够，影响处置有效性。
职能部门回复意见	
校医院	尊敬的提案代表： 您好！ 学校因其大量师生员工集中学习、生活和工作的特点，很容易成为传染性疾病流行的场所，疾病预防控制部门也一直把高校作为突发公共卫生应急事件发生的高风险场所。 每年校内也都有相关隐患事件发生，目前的工作模式是校医院公共卫生科在属地疾病预防控制机构的技术指导下，对接校内多个相关部门开展流行病学调查、传染源隔离及休复学（停复工）管理、密切接触者排查、疾病主动筛查治疗及各项应急防控措施落实等工作，总体来说，目前校内多数部门的协调联动和配合还是比较顺畅的，但校内突发公共卫生事件的处置对时效性要求很高，从保障校园内公共卫生安全的角度，建议能够建立学校层面的突发公共卫生事件防控工作体系，成立校内突发公共卫生事件防控领导组织机构，明确相关部门责任和协调工作机制，从而切实保障及时高效科学处置校内各项突发公共卫生应急事件，维护全校师生生命安全。 感谢您对学校公共卫生和传染病监控工作的关注与支持，祝您工作顺利、生活愉快！
党委学生工作部（处）	尊敬的提案代表： 您好！学生工作部（处）高度重视校园公共卫生安全，通过加强队伍建设、完善信息报告、强化经费保障等举措，持续做好学生健康管理及传染病防控工作。一是依托学工例会、班主任集体备课会等载体，加强对辅导员班主任等学工队伍的系统培训，明确传染病防控常识、应急处置流程及学生健康异常情况的上报要求，提升一线人员对学生健康异常情况的敏感度和报告意识。二是持续做好学生健康监测与信息报送工作，确保学生健康异常情况早发现、早报告、早处置。三是设立传染病防控专项经费，为校园传染病防控宣传教育、物资储备、应急处置等提供必要保障，确保各项防控措施落实到位。下一步，学生工作部（处）

	将进一步加强与校医院、保卫与校园管理处等部门的协同配合，完善信息互通与应急联动机制，持续提升校园公共卫生事件的协同处置效能，共同保障师生生命健康安全。感谢您对学生工作的关注与支持，祝您工作顺利、生活愉快！
保卫与 校园管 理处	尊敬的提案代表： 您好！您反馈的“关于公共卫生和传染疾病监控信息缺乏联动”的提案已收悉。我处结合部门工作职责与工作实际，对提案内容开展专项研讨，现将相关工作现状及拟改进措施回复如下： 目前，在校园公共卫生事件应急处置工作中，保卫与校园管理处严格按照学校领导小组统一部署，牵头落实校园出入管理、环境消杀等各项具体防控措施，依托门岗值守、物业服务、校园巡查、视频监控等多种方式，持续排查与公共卫生安全相关的风险隐患，及时掌握异常情况。 为进一步增强校园公共卫生事件防控的系统性、协同性，提升应急处置效能，我处拟重点推进以下工作： 完善应急联动机制，提升协同处置效能。进一步明确与校医院、学生工作部（处）等部门的协作流程，建立“常态协调、应急联动”工作机制。接到学校预警信息后，第一时间启动内部响应，快速将指令传达至门岗、巡查、物业、宿管等一线岗位，同步落实管控、消杀等措施；同时压实一线人员主动排查、及时上报责任，确保信息互通、响应高效。 提升技防支撑，赋能精准防控。探索利用现有安防监控系统，在依法合规前提下，为溯源排查提供技术支持。研究运用门禁、道闸等系统数据，辅助分析人员流动情况，为公共卫生事件防控决策提供参考。 加强培训演练，提升应急能力。组织开展面向全处人员特别是一线岗位的专题培训，内容涵盖常见传染病防控常识、应急预案流程等。积极参与学校组织的多部门联合演练，增强信息互通和协同处置的实战能力。 感谢您对校园管理工作的关注与支持，祝您工作顺利、生活愉快！

7. 编号：QT20260122197

意见建议 内容	9.18 建议发挥退休老同志余热，增加献计、献策渠道。
职能部门回复意见	
离退休干部 工作处	针对教代会提出的关于“建议发挥退休老同志余热，增加献计、献策渠道”提案，离退休干部工作处高度重视，结合学校离退休工作实际，认真研究落实举措，现将具体回复如下： 离退休老同志是学校发展的宝贵财富，拥有丰富的教育教学、管理服务经验，为学校建设发展作出了重要贡献。为充分发挥老同志余热，拓宽献计献策渠道，将重点推进以下工作：（1）推进“USTC 老科学家报告团”建设，吸纳在学科建设、人才培养、管理改革等方面有专长的老同志加入，鼓励老同志对学校人才培养、学科建设、校园管理、离退休工作等方面提出意见建议。（2）持续推进“老科学家走进学院”专题活动，联合院级党组织邀请老科学家开展专题讲座、学术交流等活动，结合自身专业优势，为青年教师成长、学生培养提供助力，进一步拓宽老同志余热发挥渠道，实现老带新、传帮带的良性循环。（3）召开老科协、关工委专项工作会议，邀请老同志与校职能部门面对面交流，为学校发展出谋划策，充分发挥老同志的经验优势和参谋作用；推荐老同志参与省老科协相关工作，更好为党和国家事业服务。（4）定期召开离退休老同志代表座谈会，通报学校发展情况，倾听老同志心声，借助离退休工作简报、微信群等平台，及时推送学校工作动态，方便老同志了解学校发展，随时提出意见建议，实现“线上+线下”双向互动、全程畅通。

8. 编号：QT20260122198

意见建议 内容	9.19 建议加强对空巢老人的关怀。
职能部门回复意见	
离退休干部 工作处	针对教代会提出的关于“建议加强对空巢老人的关怀”提案，离退休干部工作处高度重视，结合学校离退休工作实际，认真研究落实举措，现将具体回复如下： 为进一步加强空巢离退休老同志的关怀服务，切实解决他们的实际困难，将从以下方面完善服务举措： （1）健全完善空巢老人信息台账：对全校离退休空巢老同志进行全面摸排，详细登记老同志的年龄、健康状况、联系方式、居住地址、亲属信息等，建立动态更新的信息台账，做到“底数清、情况明、需求准”，为精准关怀提供基础。（2）开展常态化走访慰问：空巢老同志所在党支部不定期开展上门走访或电话问候，了解老同志的生活需求、健康状况，并将实际困难及时反馈；传统节日重点开展走访慰问，让老同志感受到学校的温暖。 （3）持续推进“暖心工程”：主动对接社会化养老服务体系与资源，为老同志开展就医康养、应急救助、生活服务、精神慰藉等方面的帮扶，营造“孤老不孤，空巢不空”的养老生活。（4）强化健康与生活保障服务：定期组织健康讲座、健康义诊等活动，普及健康知识；联合社区宣传好“红色小管家”，为行动不便的空巢老同志提供上门随访、应急救助等服务，确保突发情况能够及时响应、妥善处置。（5）丰富精神文化生活：鼓励空巢老同志积极参与离退休教职工各类文体活动，鼓励老同志走出家门、融入集体，缓解孤独感，丰富老同志的精神文化生活。

附件：

十一届二次教代会代表团意见建议汇总表

编号	意见建议内容	意见建议分类
QT20260121002	1.1 建议学校统筹简化助研费及流动科研人员工资发放流程。	二、学科建设与科研创新类
QT20260122003	1.2 按学生课程实际需求优化教师授课工作量，加强班主任工作管理和培训。	一、教育教学与人才培养类
QT20260122004	1.3 建议精简青年教师不必要的答辩、评审，减轻其压力；海优招聘流程环节增设白名单、绿色通道制度，精简流程。	三、人才队伍与人事管理类
QT20260122005	1.4 实践教学数据在教务系统中未体现，建议非涉密数据在各个系统间更好地联动、共享、使用。	一、教育教学与人才培养类
QT20260122006	1.5 教代会提案的数目显示偏少，回复率偏低。建议提案落实环节由学校党政办参与协调、督办。	五、学校治理与管理服务类
QT20260122007	1.6 研究生课程排课有出现不在同一间教室的情况。建议教务部门尽可能协调、优化排课管理。	一、教育教学与人才培养类
QT20260122008	1.7 建议在招生宣传中宣传本博贯通；企业招聘会建议在东区开设会场。	一、教育教学与人才培养类
QT20260122009	1.8 门禁刷脸适配度过高，造成通行困难，建议完善门禁系统。	四、校园规划与后勤保障类
QT20260122010	1.9 冬季发现有不明人员夜间留宿公共区域的情况，建议保卫处予以核查，并妥善安置。	四、校园规划与后勤保障类
QT20260122011	1.10 理化大楼中经常有药品异味，疑为向下水管总中倾倒化学药品，建议相关部门有效监管。	五、学校治理与管理服务类
QT20260122012	1.11 科花二期的停车问题（目前有 320 余台车，300+住户，250 个车位），建议学校出面协调包河区政府，租用空出的地块加以解决。	四、校园规划与后勤保障类
QT20260122013	1.12 东区老的本科生宿舍楼条件较差，建议学校能够维修、改善。	四、校园规划与后勤保障类
QT20260122014	1.13 东区部分退休教工反应由于房屋置换等原因，房产证难以办理，建议学校协助解决。	六、综合服务与权益保障类
QT20260122015	2.1 化材院高新区存在规章制度不完善、物业响应迟钝、实验室安全应对等问题，物理分割严重影响教学和科研，建议解决校区分散所致问题。	四、校园规划与后勤保障类

QT20260122016	2.2 未迎合自由选专业需求的个性化修读存在诸多管理问题，建议试行 1-2 学期，依据学生成绩决定是否退回原学院。	一、教育教学与人才培养类
QT20260122017	2.3 教代会提案回复集中在会议开幕之前，影响教师参与教代会积极性，建议机关部门从从容容对待每一项提案，召开代表面对面交流会，形成闭环。	五、学校治理与管理服务类
QT20260122018	2.4 管理岗人员任务繁重且工资多年未调整，建议增加管理人员工资待遇。	三、人才队伍与人事管理类
QT20260122019	2.5 学校人才引进不应该过度依赖国家评审制度（比如海优），建议各学科需明确发展方向，精准引才。	三、人才队伍与人事管理类
QT20260122020	2.6 建议学校结合各学院发展实际情况统筹考虑增加编外用工名额，并对编外用工人员开放在各类体育场馆权限。此外，建议视实际增加支撑人员、期刊编辑人员。	三、人才队伍与人事管理类
QT20260122021	2.7 教授、副教授职级晋升考核本科教学量，存在回溯现象，建议考核近 5 年或者规定颁布之后的时间段。	三、人才队伍与人事管理类
QT20260122022	2.8 2020-2021 年左右合肥市承诺的 50 万人才补贴未到位。	三、人才队伍与人事管理类
QT20260122023	2.9 建议组建具备心理学背景的专职辅导员队伍，负责学生日常心理问题的排查与疏导、宿舍日常管理，和班主任分工明确。	一、教育教学与人才培养类
QT20260122024	2.10 建议学校多做减法：本科生学习压力大，相比同类高校本科生学分处于 C9 高校高位；教师本科生教学学时要求也高；建议学校各部门协调推动“双减”措施。	一、教育教学与人才培养类
QT20260122025	2.11 建议恢复青年教师助教制度，且时间可以 2-4 年（算工作量，但不计教学绩效）。	一、教育教学与人才培养类
QT20260122026	2.12 学校在国创大赛、挑战杯等赛事中的成绩与办学地位不匹配，建议加强政策引导，重视国创大赛的激励，邀请国赛评委开展辅导并给予导师相应政策激励。	一、教育教学与人才培养类
QT20260122027	2.13 建议在高新区设立教师休息室。	四、校园规划与后勤保障类
QT20260122028	2.14 研究生班级、班主任和全部导师对接任务繁琐，建议建立重点学生台账并重点关注。	一、教育教学与人才培养类

QT20260122029	2.15 地空学院大气科学专业经 60 余年发展已形成一定规模，但因无大气博士点制约专业进一步发展，望学校重点支持该专业博士点申报工作。	二、学科建设与科研创新类
QT20260122030	2.16 建议运用学校人脸识别等智能平台，自动掌握长期（或多天）不归校学生信息，便于提供班主任掌控，及时排除安全隐患。	五、学校治理与管理服务类
QT20260122031	2.17 科研办公用房房租变动过大，对聘期制人员和研究生抵扣面积不合理缩减。	四、校园规划与后勤保障类
QT20260122032	2.18 每年寒暑假校园都有施工挖掘，建议学校长远统筹规划各个校园功能与定位。	四、校园规划与后勤保障类
QT20260122033	2.19 校充电设施管理松散，多处充电桩损坏后无人维修，物资科研楼和中心体育馆下新能源汽车充电不便，建议可以开通一卡通充电功能，并收取一定费用。	四、校园规划与后勤保障类
QT20260122034	2.20 完善智慧校园建设，规避各部门系统存在基础信息重复填报问题，建议整合平台资源顶层设计，建议尽快开发各类审批程序的移动端 APP 或小程序。	五、学校治理与管理服务类
QT20260122035	2.21 建议用校歌片段替换教学楼铃声，助力校园文化推广。	五、学校治理与管理服务类
QT20260122036	2.22 建议校园内引进瑞幸咖啡等品牌餐饮，丰富餐饮选择。	四、校园规划与后勤保障类
QT20260122037	2.23 建议普通教师出差实行备案制，而无需层层审核	三、人才队伍与人事管理类
QT20260122038	2.24 建议和合肥市交管部门协商增加东区太湖路门 U turn，改善太湖路拥堵问题	四、校园规划与后勤保障类
QT20260122039	2.25 高峰期间南区进出校园出现较大隐患风险，影响教工及子女安全，建议尽快实现南区人车分流的管理。	四、校园规划与后勤保障类
QT20260122040	2.26 南区食堂有所改善，但离预期有些差距，建议继续优化。	四、校园规划与后勤保障类
QT20260122041	2.27 建议重启南区游泳馆。	四、校园规划与后勤保障类
QT20260122042	2.28 地方政府给予学校发展很大支持，建议校园对社会开放，可考虑楼宇增设门禁。	五、学校治理与管理服务类

QT20260122043	3.1 利用 AI 深入推进教育教学模式改革（如推广人工智能通识课程）。	一、教育教学与人才培养类
QT20260122044	3.2 建议学校加大对工科实验平台的建设投入，如推进大尺度全尺寸工科实验平台和场地的建设。	二、学科建设与科研创新类
QT20260122045	3.3 中科院撤销院属重点实验室，希望学校能够继续给予一定的支持。	二、学科建设与科研创新类
QT20260122046	3.4 建议加强校园道路安全管理，部分区域自行车和机动车占道现象严重	四、校园规划与后勤保障类
QT20260122047	3.5 对西区科技楼的电梯进行修缮并做好常态化维护，防止师生再困电梯。	四、校园规划与后勤保障类
QT20260122048	3.6 建议解决校园僵尸车问题，加强西区周边交通状况管理（黄山路、肥西路）。	四、校园规划与后勤保障类
QT20260122049	3.7 建议解决西区部分办公楼（力四楼、火灾楼等）的网络不够稳定的问题。	五、学校治理与管理服务类
QT20260122050	3.8 学校信息门户网站时常发生难以登录或不显示信息的情况，建议优化信息门户网站稳定性。	五、学校治理与管理服务类
QT20260122051	3.9 建议为跨校区通勤老师提供一定的交通补助。	三、人才队伍与人事管理类
QT20260122052	3.10 建议给院聘人员发放工会福利。	六、综合服务与权益保障类
QT20260122053	3.11 建议关注青年教师(博后、特任副)的心理健康问题，比如举办沙龙和联谊会。	三、人才队伍与人事管理类
QT20260122054	3.12 加快推进宿舍楼加装直饮水机的工作、解决部分宿舍楼暖气不热的问题。	四、校园规划与后勤保障类
QT20260122055	3.13 建议严格进行噪声管理，对校内施工单位的施工时间加强监管。	四、校园规划与后勤保障类
QT20260122056	3.14 建议合理安排研究生课程，尽量减少研究生跨校区（本部和高新）上课。	一、教育教学与人才培养类
QT20260122057	3.15 由于研究生院政策变动，从今年开始毕业论文提交时间相较往年有所较大提前，导致部分学生存在因准备不够充分而延期毕业的风险。	一、教育教学与人才培养类

QT20260122058	3.16 研究生毕业论文的盲审分数要求有所提高（75 提升至 80），但毕业论文的盲审具有不确定性和偶然性，建议研究生院酌情考虑该政策的合理性。	一、教育教学与人才培养类
QT20260122059	3.17 硕士生多次开题不通过处理困难，目前政策仅能够按照达到最长修读年限后办理结业的方式进行，建议学校制定硕士生培养退出机制。	一、教育教学与人才培养类
QT20260122060	3.18 建议精简行政管理流程，提高效率的同时给领导和老师们减负。各类事务性的考核、检查、申请、总结、填报、审批过多。项目合同和财务报销等流程繁琐，且每一步出现问题后都需要重新进行全部的审批流程，非常占用时间和精力。把放管服作为评价管理部门工作的重要指标，加强机关工作作风问卷调查等工作。	五、学校治理与管理服务类
QT20260122061	4.1 进一步布局 and 加强选调生的专业指导和培训。	三、人才队伍与人事管理类
QT20260122062	4.2 建议增加高新校区体育课的安排。	一、教育教学与人才培养类
QT20260122063	4.3 建议学校出台政策引导本科生、研究生去共建单位（如中科院研究所）读研或实习。	一、教育教学与人才培养类
QT20260122064	4.4 效法清华大学，提高对本科生体育教育的要求。	一、教育教学与人才培养类
QT20260122065	4.5 希望学校给予政策指导，破解本科生卷 GPA 的困局。	一、教育教学与人才培养类
QT20260122066	4.6 加快临床医学人才引进步伐，加强学科核心力量。	二、学科建设与科研创新类
QT20260122067	4.7 建议提高班主任的待遇。	三、人才队伍与人事管理类
QT20260122068	4.8 建议优化细化研究生班主任考核办法。	一、教育教学与人才培养类
QT20260122069	4.9 出台政策，认可英才班管理团队的工作量和绩效。	一、教育教学与人才培养类
QT20260122070	4.10 建议学校出台政策鼓励各单位向国家重要部门派送借调人员。	三、人才队伍与人事管理类
QT20260122071	4.11 建议学校的一些重要会议在高新设线上分会场。	五、学校治理与管理服务类

QT20260122072	4.12 建议职能部门控制通知邮件数量，提高工作提醒的有效性。	五、学校治理与管理服务类
QT20260122073	4.13 高新校区缺少大型公共活动场所，文艺活动规模和质量低于本部。	五、学校治理与管理服务类
QT20260122074	4.14 高新校区医务室条件有限，药品不充足，发票要到东区打印。	六、综合服务与权益保障类
QT20260122075	4.15 建议学校相关部门加快校内学生心理自助服务系统的部署。	一、教育教学与人才培养类
QT20260122076	4.16 希望尽快启用高新教工餐厅。	四、校园规划与后勤保障类
QT20260122077	4.17 建议提高高新食堂档口的质量。	四、校园规划与后勤保障类
QT20260122078	4.18 建议打通虚拟卡与实体卡系统，实现“一卡通”全场景覆盖。	五、学校治理与管理服务类
QT20260122079	4.19 建议学校积极与政府沟通：在本部和高新校区之间通地铁。	四、校园规划与后勤保障类
QT20260122080	5.1 建议增加研究生招生指标，扩大医学人才培养规模。	一、教育教学与人才培养类
QT20260122081	5.2 建议加强医学科普交流，提升学科社会影响力。	二、学科建设与科研创新类
QT20260122082	5.3 建议增加临床医学院管理岗编制，完善管理服务体系。	三、人才队伍与人事管理类
QT20260122083	5.4 建议加强生物安全管控：加强宣传管理，确保研究在合规场所开展，严守安全规范。	二、学科建设与科研创新类
QT20260122084	5.5 加强政策宣传，促进国际交流。	五、学校治理与管理服务类
QT20260122085	5.6 建议制定分区域国际化招生优先级策略：重点加强南美、东欧、中东等新兴合作区域的宣传与招生力度。	一、教育教学与人才培养类
QT20260122086	5.7 强化支撑岗队伍建设，同步扩充支撑岗人员规模，匹配仪器设备增长需求。	三、人才队伍与人事管理类
QT20260122087	5.8 健全学工队伍激励机制，增加激励措施，提升学工队伍工作积极性与归属感。	一、教育教学与人才培养类

QT20260122088	5.9 拓宽副教授晋升通道，优化晋升评价体系，为骨干教师提供更多发展机会。	三、人才队伍与人事管理类
QT20260122089	5.10 针对报告中提到的“按需引才、高效用才”策略，希望科技商学院、管理学院依据自身发展规划制定人才招聘清单，并建立科学评价体系。	三、人才队伍与人事管理类
QT20260122090	5.11 建议职称与职级评审实行“年度常态化”，并破除“一刀切”标准，对无博士学位但实践成果突出的教师（尤其在人文社科领域）给予晋升通道。特别是职称晋升中的“一把抓”，不利于人才稳定，容易导致学校优秀青年人才流失。	三、人才队伍与人事管理类
QT20260122091	5.12 升级文创产品：丰富种类与质量，打造特色校园文化符号。	五、学校治理与管理服务类
QT20260122092	5.13 建议简化信息填报流程，优化操作体验，提升填报效率。	五、学校治理与管理服务类
QT20260122093	5.14 建议打通各职能部门间数据壁垒，实现信息协同互通，减少重复填报，提升管理与服务效率。	五、学校治理与管理服务类
QT20260122094	5.15 校区连通通勤：推进校区连通建设，解决多校区间通勤不便与安全隐患。	四、校园规划与后勤保障类
QT20260122095	5.16 建议统一标牌标识：规范颜色、指示等，提升校园整体形象。	四、校园规划与后勤保障类
QT20260122096	5.17 建议强化文化宣传：宣传科学家精神，扩大科大影响力。	五、学校治理与管理服务类
QT20260122097	5.18 建议改善硬件设施：更新老旧运动场地与设施，优化师生运动体验。	四、校园规划与后勤保障类
QT20260122098	5.19 建议整治路边停车乱象，消除潜在安全风险，	四、校园规划与后勤保障类
QT20260122099	5.20 建议制定方案，应对列入实体清单后仪器耗材采购受阻问题。	五、学校治理与管理服务类
QT20260122100	6.1 对于学生到课率低的问题，建议教务系统废止“同一时段选两门课”的叠课设计，避免教学时间冲突。同时，加强学生课堂纪律管理，探索温和有效的到课率提升手段（如智能签到等），但要注意人脸识别可能引发的伦理争议。	一、教育教学与人才培养类
QT20260122101	6.2 在正常教学周内，考试时间建议不允许任课教师随意安排，以免学生考试与其他正在上的课程发生冲突。	一、教育教学与人才培养类

QT20260122102	6.3 部分课程反映存在多重层级的督导，且频率过高，同时建议注重提升督导规。	一、教育教学与人才培养类
QT20260122103	6.4 推进学院心理二级工作站标准化建设，明确建设标准、人员配置与工作职责；建议学校为各学院设立专职心理联络员，负责指导与资源对接。	六、综合服务与权益保障类
QT20260122104	6.5 建议将“大思政课”理念深度融入教育科技人才一体化改革方案，建强马克思主义学院，同步加强马克思主义理论学科内涵建设。	二、学科建设与科研创新类
QT20260122105	6.6 建议推动“人工智能+”纳入全校学科发展规划。各院系在人才引进、科研方向设立、期刊认定等方面主动对接。	二、学科建设与科研创新类
QT20260122106	6.7 建议提升对新文科建设的重视度。加强新文科建设顶层设计，支持人文社科与科技、管理深度融合，结合科大优势形成自身特色的“新文科”。	二、学科建设与科研创新类
QT20260122107	6.8 建议成立学校层面的社科联。	五、学校治理与管理服务类
QT20260122108	6.9 智慧课程建设亟需加强，建议建立学校层面的智慧课程统一平台。	一、教育教学与人才培养类
QT20260122109	6.10 建立学业困难学生（尤其是定向生、贫困生）早期预警与协同帮扶机制：招生阶段提前告知课程难度，入学前提供预修资源；偏文科类学生建议降低数理难度。	一、教育教学与人才培养类
QT20260122110	6.11 关注人文社科教师职业认同感，通过待遇提升、平台支持等增强归属感和获得感。	三、人才队伍与人事管理类
QT20260122111	6.12 建议重新评估近十年薪酬体系滞后问题，建立与学科发展、岗位贡献相匹配的动态调整机制。	三、人才队伍与人事管理类
QT20260122112	6.13 建议解决管理支撑岗（含教辅、行政、技术等）发展路径问题，提高管理支撑岗教师的待遇和稳定性。	三、人才队伍与人事管理类
QT20260122113	6.14 希望落实教师餐补政策，体现对一线教学科研人员的关怀。	三、人才队伍与人事管理类
QT20260122114	6.15 建议提高体检标准，体检项目可以个性化选择，体检引入校外医疗资源。	六、综合服务与权益保障类
QT20260122115	6.16 建议建立教代会提案“责任清单”制度，明确牵头部门、整改时限与反馈机制，确保代表建议“件件有回音”。	五、学校治理与管理服务类

QT20260122116	6.17 建议加强水电等公共资源管理，针对年耗资超 3 亿元的现状，建议推行智能监控，遏制浪费。	四、校园规划与后勤保障类
QT20260122117	6.18 建议改造老旧设施：东区二教卫生间升级、五教教室座椅更换、南区停车场修缮等等。	四、校园规划与后勤保障类
QT20260122118	6.19 优化空间规划：新建楼宇负一层或屋顶可以考虑增设体育场地，缓解师生争抢运动场资源等问题；统筹垃圾站选址，整治私拉晾衣、闸门设置不合理等乱象。	四、校园规划与后勤保障类
QT20260122119	6.20 文化校园建设：学生文艺活动参与率不高、人文氛围差，建议提供浸润性氛围。如大礼堂旁边布置宣传途径（类似于大电子滚动屏、常设桁架等）、大礼堂内部升级声光电系统等。	四、校园规划与后勤保障类
QT20260122120	7.1 建议加大对于学校“十五五”规划、中国科学技术大学教育科技人才一体发展示范区建设实施方案、中国科学院召开第五次中国科学技术大学发展工作会议精神以及科教融合 3.0 方面的宣贯。	五、学校治理与管理服务类
QT20260122121	7.2 建议增加校友捐赠项目，争取校友的更大支持，凝聚校友情感，传承校园文化，助力学校发展。	五、学校治理与管理服务类
QT20260122122	7.3 建议增加异地校区与本部的联动，提升异地校区对科大的认同感。	五、学校治理与管理服务类
QT20260122123	7.4 建议采取多种措施激励本科生进实验室，包括指导本科生开展科研计入教学工作量，以及提供经费支持等。	一、教育教学与人才培养类
QT20260122124	7.5 建议学校加强对本科生人文素养和家国情怀的教育。	一、教育教学与人才培养类
QT20260122125	7.6 建议加强对本科生出国深造的引导。	一、教育教学与人才培养类
QT20260122126	7.7 本科生招生竞争激烈，建议通过设立“院士班”等措施增加吸引力。	一、教育教学与人才培养类
QT20260122127	7.8 建议加强本科生在基础实验课过程中的实践训练，并发挥公共平台在实践训练中的作用。	一、教育教学与人才培养类
QT20260122128	7.9 建议部分课程同步开设线上课堂，方便学生异地修课。	一、教育教学与人才培养类
QT20260122129	7.10 建议加强对学生的安全引导与教育。	一、教育教学与人才培养类

QT20260122130	7.11 建议院士等高层次人才给本科生上课，建立主讲+助教的“传帮带”方式，逐步提高青年教师的教学水平，解决部分年轻老师无课上问题。	一、教育教学与人才培养类
QT20260122131	7.12 建议加大教学激励,设立“杰出教学校长奖”，增加教学教授指标。	一、教育教学与人才培养类
QT20260122132	7.13 建议支撑岗职称晋升按照单位人员基数分配指标，副高等职称评定下放到二级单位。	三、人才队伍与人事管理类
QT20260122133	7.14 建议拓展辅导员晋升通道，提高管理岗的薪酬待遇。	三、人才队伍与人事管理类
QT20260122134	7.15 建议采取多种措施提升院聘人员的身份认同感。	三、人才队伍与人事管理类
QT20260122135	7.16 建议尽快落实保健费。	三、人才队伍与人事管理类
QT20260122136	7.17 2025 级强基班化学专业学生（322 楼）宿舍条件差，建议学校尽快翻新。	四、校园规划与后勤保障类
QT20260122137	7.18 建议学生宿舍尽快安装常温饮水机等设施，饭堂附近增设卫生间等。	四、校园规划与后勤保障类
QT20260122138	7.19 目前多校区发展，同一学院的学生分布在各个校区，组织科研、党建、班团活动存在实际困难，建议学校规划时按学科集中部署。	一、教育教学与人才培养类
QT20260122139	7.20 建议建设自行车棚，解决目前自行车停放杂乱的情况。	四、校园规划与后勤保障类
QT20260122140	7.21 建议联合市政，在校园周边推动设置电动车充电桩，解决师生充电难问题。	四、校园规划与后勤保障类
QT20260122141	7.22 建议建设安全通道，减少上课高峰期跨校区上课存在安全隐患。	四、校园规划与后勤保障类
QT20260122142	7.23 建议加快高新校区北区配套设施建设:食堂、道路、照明等。	四、校园规划与后勤保障类
QT20260122143	7.24 建议加强高新校区食堂卫生管理、苏州高研院提升仁爱路食堂品质。	四、校园规划与后勤保障类
QT20260122144	7.25 建议加强校园内部电动车安全管理，增设限速措施。	四、校园规划与后勤保障类
QT20260122145	7.26 建议更新理化大楼卫生间、电梯、监控等公共设施。	四、校园规划与后勤保障类

QT20260122146	7.27 建议优化公共实验平台校内和校外测试缴费程序。	五、学校治理与管理服务类
QT20260122147	7.28 建议将校内通用实验耗材的采购平均价格公开，作为后续采购和审批的参考；优化通用设备和专用设备的采购，避免重复采购，资源浪费。	五、学校治理与管理服务类
QT20260122148	7.29 建议职能部门线上业务办理流程中，简化非必要学院领导审批步骤（如项目预算调整审批、育儿假审批等），提升业务办理效率。	五、学校治理与管理服务类
QT20260122149	7.30 建议人力资源部更改“校级博士后”的名称，避免在项目申报中产生误解。	三、人才队伍与人事管理类
QT20260122150	7.31 每次教代会谈的实际问题比较多，要做的事情也很多，建议每次集中精力解决几个重点问题。	五、学校治理与管理服务类
QT20260122151	8.1 建议学校围绕教育强国建设，贯彻落实学校第十三次党代会精神，制定好“十五五”规划。	五、学校治理与管理服务类
QT20260122152	8.2 建议学校对第五次中国科大发展工作会议精神做好系统宣传、研究和落实，统一广大师生的思想和行动。	五、学校治理与管理服务类
QT20260122153	8.3 建议畅通科技创新和人才培养渠道，从学校层面推动院系与科研院所开展有组织、有布局的合作。	一、教育教学与人才培养类
QT20260122154	8.4 建议学校围绕两大根本任务，聚焦“潜心”“执着”，开展系列专项行动，推动解决长期困扰学校发展的体制机制问题，比如大力推动教育教学改革，破解“重科研、轻教学”难题。	一、教育教学与人才培养类
QT20260122155	8.5 建议学校拓宽选人用人视野，加强“双肩挑”干部储备，加大对“一把手”和年轻干部的管理监督。	三、人才队伍与人事管理类
QT20260122156	8.6 建议学校加强管理岗干部向上、对外、对内交流力度，不断提升教职工能力素质，进一步明晰成长路径，特别注重做好年轻管理岗教师思想政治工作。	三、人才队伍与人事管理类
QT20260122157	8.7 建议学校尽快启动新一轮定岗定编，提升管理岗教师薪酬待遇。	三、人才队伍与人事管理类
QT20260122158	8.8 建议学校加强后勤监管的队伍建设，为更好服务校园建设发展做好保障。	三、人才队伍与人事管理类

QT20260122159	8.9 建议学校加强提案工作流转的精准性，确保代表提案有针对性地反馈到相应职能部门。	五、学校治理与管理服务类
QT20260122160	8.10 建议学校进一步健全学生权益反馈渠道，加强对学研代会工作的指导。	一、教育教学与人才培养类
QT20260122161	8.11 建议学校提前做好准备工作，从制度层面强化校领导出差走访校友。	五、学校治理与管理服务类
QT20260122162	8.12 针对“强势专业不热门，热门专业不强势”问题，建议学校谋划好今年的招生工作，推出“拳头品牌”，争取 2026 年招生成绩有所突破。	一、教育教学与人才培养类
QT20260122163	8.13 针对本科缓就业、慢就业，就业率出现下降等问题，建议学校加强对学生就业的引导，压实院系、导师的责任。	一、教育教学与人才培养类
QT20260122164	8.14 建议各部门加强制度供给，及时跟进上位法和上级部门规章制度，做好制度“废改立”。	五、学校治理与管理服务类
QT20260122165	8.15 建议学校加强对楼宇使用的规划，积极改善行政办公条件。	四、校园规划与后勤保障类
QT20260122166	8.16 建议学校调研兄弟高校，研究解决跨校区办学难题。	五、学校治理与管理服务类
QT20260122167	8.17 建议学校在爱心基金、法律援助等方面着手，进一步完善对于困难学生的救助体系。	一、教育教学与人才培养类
QT20260122168	8.18 建议学校完善科学合理的资源使用机制，推进资源管理信息化系统建设。	五、学校治理与管理服务类
QT20260122169	8.19 建议加强政治监督与廉洁教育，做实“以案促治”。	五、学校治理与管理服务类
QT20260122170	8.20 严格落实中央审计整改责任，健全内控体系，构建“大监督”工作体系，强化审计监督、巡视监督、财会监督等贯通融合，压实职能部门监管责任。	五、学校治理与管理服务类
QT20260122171	8.21 切实维护好学校财务安全，防范重大财务风险，保障学校稳定发展。	五、学校治理与管理服务类
QT20260122172	8.22 建议学校进一步压实实验室安全管理三级责任体系，避免“上热中温下冷”现象。	五、学校治理与管理服务类
QT20260122173	8.23 建议学校做好常态化保密检查与进驻式检查。	五、学校治理与管理服务类
QT20260122174	8.24 落实校党委和纪委协作机制，推动“两个责任”同题共答、同向发力。	五、学校治理与管理服务类
QT20260122175	8.25 建议压实学校重要决策部署在院级单位的落	五、学校治理与

	实。	管理服务类
QT20260122176	8.26 建议加强学院机关管理队伍的建设。	五、学校治理与管理服务类
QT20260122177	8.27 针对“管理死角”，建议各部门主动担当作为，做到“心中有责、胸中有情”。	五、学校治理与管理服务类
QT20260122178	8.28 建议加强部门间沟通合作，完善跨部门协作机制。	五、学校治理与管理服务类
QT20260122179	8.29 建议学校建立完善职能部门常态化到基层、院系调研、沟通的机制，畅通部门与院系之间、院系与院系之间的沟通渠道。	五、学校治理与管理服务类
QT20260122180	9.1 建议校园出入管理更加精细化、人性化。	四、校园规划与后勤保障类
QT20260122181	9.2 学生课间转场时人车混杂，有安全隐患，建议实现校园人车分流，保障师生安全。	四、校园规划与后勤保障类
QT20260122182	9.3 建议留学生住宿统一集中安排。	四、校园规划与后勤保障类
QT20260122183	9.4 南区门口和校园内安全隐患较大，停车问题突出，建议加强南区校园管理和规划，对附中校园周边区域实施封闭管理。	四、校园规划与后勤保障类
QT20260122184	9.5 建议成立文化基金捐赠项目，开发文创产品，加强对外文化宣传。	五、学校治理与管理服务类
QT20260122185	9.6 无形资产管理没有统一规范政策，制度不完善；建议学校借鉴中科院现有制度做好制度建设和管理。	五、学校治理与管理服务类
QT20260122186	9.7 现有教材陈旧，教材编写激励机制不够，教师编写积极性不高。	一、教育教学与人才培养类
QT20260122187	9.8 进一步加强招生队伍建设和招生政策研究。	一、教育教学与人才培养类
QT20260122188	9.9 公共卫生和传染疾病监控信息缺乏联动，部分单位重视不够，影响处置有效性。	六、综合服务与权益保障类
QT20260122189	9.10 建议加强管理干部和人员的管理能力和业务能力培训，增加综合支撑单位的国际交流机会。	三、人才队伍与人事管理类
QT20260122190	9.11 建议对全体教师信息素养能力进行体系化培训，提升信息化业务能力。	三、人才队伍与人事管理类
QT20260122191	9.12 建议规范教师单项奖的设立和评选流程，充分发挥激励作用。	三、人才队伍与人事管理类

QT20260122192	9.13 建议完善院聘人员的管理，例如资产处置、办理公务卡和出入相关场所的权限等。	三、人才队伍与人事管理类
QT20260122193	9.14 建议进一步优化基础教育集团人才引进政策，提升师资队伍质量。	三、人才队伍与人事管理类
QT20260122194	9.15 建议允许支撑岗科级干部参与其他单位相关岗位竞聘。	三、人才队伍与人事管理类
QT20260122195	9.16 建议关注校内老旧小区加装电梯相关问题，推进安装进度。	四、校园规划与后勤保障类
QT20260122196	9.17 建议在相应时段，增设班车校医院停车点，方便老同志就医。	四、校园规划与后勤保障类
QT20260122197	9.18 建议发挥退休老同志余热，增加献计、献策渠道。	六、综合服务与权益保障类
QT20260122198	9.19 建议加强对空巢老人的关怀。	六、综合服务与权益保障类
QT20260122199	9.20 建议协调推进附中本部的办学经费保障机制，争取地方支持。	五、学校治理与管理服务类
QT20260122200	9.21 建议统筹东区图书馆管理及公共用房使用，落实改造，满足师生需求。	四、校园规划与后勤保障类
QT20260122201	9.22 建议重大科研项目档案管理要提前与档案文博院做好沟通，提升教职工档案管理意识。	五、学校治理与管理服务类

注：编号“QT20260121002”等为 OA 系统自动生成的编码；“1.1 建议学校统筹简化助研费及流动科研人員工资发放流程。”表示十一届二次教代会第一代表团的第 1 条意见建议及其内容。